



PROCESSO VERBALE ADUNANZA XLVI

DELIBERAZIONE CONSIGLIO METROPOLITANO DI TORINO

19 giugno 2019

Presidenza: Chiara APPENDINO

Il giorno 19 del mese di giugno duemiladiciannove, alle ore 17,00 in Torino, Corso Inghilterra 7, nella Sala “Auditorium”, sotto la Presidenza della Sindaca Metropolitana Chiara APPENDINO e con la partecipazione della Segretaria Generale Daniela NATALE, si è riunito il Consiglio Metropolitan come dall'avviso del 13 giugno 2019 recapitato nel termine legale - insieme con l'Ordine del Giorno - ai singoli Consiglieri e pubblicati all'Albo Pretorio on-line.

Sono intervenuti la Sindaca Metropolitana Chiara APPENDINO ed i Consiglieri: Alberto AVETTA - Barbara AZZARA' - Fabio BIANCO - Monica CANALIS - Mauro CARENA - Dimitri DE VITA - Mauro FAVA - Maria Grazia GRIPPO - Antonino IARIA - Silvio MAGLIANO - Marco MAROCCO - Claudio MARTANO - Roberto MONTA' - Maurizio PIAZZA - Paolo RUZZOLA - Graziano TECCO.

Sono assenti i Consiglieri Metropolitan: Antonio CASTELLO - Sergio Lorenzo GROSSO.

Partecipano alla seduta, senza diritto di voto i Portavoce delle Zone omogenee: Zona 2 “TORINO NORD” - Zona 7 “CIRIACESE - VALLI DI LANZO” - Zona 8 “CANAVESE OCCIDENTALE” - Zona 9 “EPOREDIESE”.

(Omissis)

OGGETTO: Prima Variazione al Documento Unico di Programmazione - DUP 2019 (articolo 170 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

N. Protocollo: 6150/2019

~~~~~

**La Sindaca Metropolitana** pone in discussione la deliberazione il cui testo è sottoriportato:

## IL CONSIGLIO METROPOLITANO

### **Premesso che,**

- con decreto del Sindaco Metropolitan 691-3997/2018 del 28/12/2018 è stato approvato lo schema di Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019, ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- con propria deliberazione del 27 febbraio 2019 (esecutive ai sensi di legge) n. 1966/2019 il Consiglio Metropolitan ha approvato la suddetta Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019;

### **Rilevato che,**

successivamente alla predisposizione del citato documento sono emerse le seguenti esigenze che richiedono l'approvazione di variazioni al D.U.P. 2019 approvato con la deliberazione di cui sopra:

- variazione del funzionigramma così come aggiornato al 15/05/2019 e conseguenti ricadute sull'attribuzione degli incombenti per la gestione degli obiettivi operativi alle rispettive Direzioni;
- revisione delle deleghe di funzioni di cui al Decreto del Sindaco Metropolitan n. 108-3600/2019 del 3/4/2019;
- integrazioni e modifiche relative ad obiettivi strategici e ad ambiti di misurazione strategica e operativa pervenute dai Consiglieri Delegati e dai Dirigenti;

### **Constatato che,**

- α) Sulla base di quanto su esposto risultano necessarie modifiche e integrazioni relativamente a:
- **Sezione Strategica (SeS):** capitolo 3 - Indirizzi generali di natura strategica - piano degli obiettivi strategici;
  - **Sezione operativa (SeO) Parte I:** capitolo 1C - Definizione degli obiettivi operativi;
- β) all'esito delle suddette modifiche ed integrazioni occorre riapprovare i seguenti capitoli del Documento Unico di Programmazione come risultano dai rispettivi estratti allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e precisamente :
- **Sezione Strategica (SeS):**  
capitolo 3 - Indirizzi generali di natura strategica - piano degli obiettivi strategici come da allegato A;
  - **Sezione operativa (SeO) Parte 1:**  
capitolo 1C - Definizione degli obiettivi operativi come da allegato B;

### **Considerato che**

con deliberazione n. 5356/2019 del 28/5/2019 il Consiglio Metropolitan ha approvato l'integrazione del *Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali* di cui al capitolo 2B) del DUP 2019 - Sezione Operativa Parte II, e che occorre provvedere all'aggiornamento del DUP 2019, come disposto dalla suddetta deliberazione, con le modifiche riferite al lotto di Collegno come di seguito indicato:

#### Precedente versione

| Località | Dati catastali                                                        | Indirizzo |         | Descrizione | Sup. fond/catastale (mq)                                                                                                                                                                | Sup. scoperta (mq) | Sup. coperta (mq) | Sup. Utile f.t. (mq) | Valore   |              |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------------------|----------|--------------|
| Collegno | Fg 8 mappale 277 sub 101, mappale 532 sub 2,3,4,5,6,108, mappale 3902 | Corso     | Francia | 148         | Complesso immobiliare con aree libere pertinenziali. Trattasi di complesso in comproprietà con la Città di Torino. La % di proprietà della Città Metropolitana di Torino è del 13,4048. | 18.781,00          | 8.602,00          | 6.110,00             | 6.625,00 | € 351.001,34 |

## variazione

| Località | Dati catastali                                                                                                                                                                                                                                               |       | Indirizzo    |     | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sup. fond/catasta le (mq)                                                                                             | Sup. scoperta (mq) | Sup. coperta (mq) | Sup. Utile f.t. (mq) | Valore       |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------------------|--------------|
| Collegno | C.F. del Comune di Collegno al Fg. 8, n. 277 sub. 101, n. 532 subb. 2, 3, 4, 5, 6, 108, n. 3902 sub. 1, e n. 4116, insistente su area descritta al C.T. del medesimo Comune al Fg. 8, particelle 277, 532, 3902 e 4116, della superficie di mq. 18.760 circa | Corso | Francia      | 148 | Complesso immobiliare sito nel Comune di Collegno                                                                                                                                                                                                                                    | Complesso in comproprietà con la Città di Torino. La % di proprietà della Città Metropolitana di Torino è del 13,4048 |                    |                   |                      | € 347.525,00 |
|          | C.F. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 3522, ed insistente su area individuata al C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, particelle 3522 e 3523, della superficie di mq. 5.430 circa.                                                                  | Via   | XX Settembre | snc | Complesso immobiliare sito nel Comune di Collegno in prossimità del raccordo ferroviario della superficie di circa 5.430 mq.                                                                                                                                                         |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |
|          | C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 238.                                                                                                                                                                                                           | Via   | Kossuth      |     | Area di mq. 1.457 sita nel Comune di Collegno, ubicata in prossimità del cavalcavia di collegamento tra i comuni di Torino e Collegno, Via Kossuth e il tracciato della linea ferroviaria Torino-Modane.                                                                             |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |
|          | C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 228                                                                                                                                                                                                            | Via   | Torino       |     | Area di circa mq. 2.710 sita nel Comune di Collegno ubicata nelle vicinanze del cavalcavia di collegamento tra i Comuni di Torino e Collegno in fregia alla Via Antonelli nel tratto compreso tra la Via Torino e la strada che consente l'accesso al civico 28 della Via Antonelli. |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |
|          | C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 226                                                                                                                                                                                                            | Via   | Antonelli    |     | Area di circa mq. 768 localizzata a Collegno in prossimità della Via Antonelli.                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |
|          | C.F. ed al C.T. del predetto Comune al Fg. 8, particella 3521                                                                                                                                                                                                | Corso | Francia      | 198 | Area di circa 112 mq ubicata a Collegno in corso Francia 198                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |

**Rilevato che,**

sono inoltre emerse alcune esigenze che richiedono l'approvazione di variazioni sia al D.U.P. che, conseguentemente, al Bilancio di previsione e relativi allegati; rinviando a successivo provvedimento, previa approvazione del presente atto, l'approvazione delle variazioni al bilancio di previsione 2019/2020, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 170 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

**Constatato che,**

Sulla base delle richieste pervenute dai Consiglieri Delegati e dai Dirigenti dei Servizi, risultano necessarie alcune modifiche/integrazioni relativamente a:

- **CAPITOLO 2D) - PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI:**

A) inserimento dei seguenti acquisti:

| DESCRIZIONE INTERVENTO                                                                                                                             | CUI                       | RUP                 | PRIMO ANNO | SECONDO ANNO | COSTO ANNUALITA' SUCCESSIVE | IMPORTO COMPLESSIVO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|------------|--------------|-----------------------------|---------------------|
| FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA 1 ANNO 2019                                                                     | F0190799001<br>2201800054 | SCHIARI CLAUDIO     | 250.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 250.000,00          |
| ACQUISTO HARDWARE PER RINNOVAMENTO POSTAZIONI DI LAVORO                                                                                            | F0190799001<br>2201900093 | DANI FILIPPO        | 150.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 150.000,00          |
| ACQUISTO AUTOVEICOLI / AUTOCARRI                                                                                                                   | F0190799001<br>2201900094 | RANCATI DONATA      | 285.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 285.000,00          |
| MEZZI MECCANICI PER VIABILITA'                                                                                                                     | F0190799001<br>2201900095 | TIZZANI MATTEO      | 400.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 400.000,00          |
| ACQUISTO DI SERVIZI PER PIATTAFORMA DI CAR-POOLING/COMUNICAZIONE/ANIMAZIONE TERRITORIALE/PREMIALITA'                                               | S0190799001<br>2201800012 | MARENGO GIANNICOLA  | 80.049,00  | 24.023,00    | 0,00                        | 104.072,00          |
| ACQUISTO DI SERVIZI PER PIATTAFORMA DI CAR-POOLING/COMUNICAZIONE/ANIMAZIONE TERRITORIALE/PREMIALITA'                                               | S0190799001<br>2201800013 | MARENGO GIANNICOLA  | 72.025,00  | 0,00         | 0,00                        | 72.025,00           |
| SVILUPPO DELLA PIATTAFORMA DI MOBILITY MANAGEMENT E MONITORAGGIO PROGETTO                                                                          | S0190799001<br>2201800014 | MARENGO GIANNICOLA  | 70.000,00  | 0,00         | 0,00                        | 70.000,00           |
| REALIZZAZIONE PANNELLI PER ALLESTIMENTO MERCATO                                                                                                    | S0190799001<br>2201800027 | DIBELLA ELENA       | 86.000,00  | 0,00         | 0,00                        | 86.000,00           |
| SERVIZIO DI TRASLOCO E SISTEMAZIONE BENI PRESSO UFFICI ED EDIFICI SCOLASTICI                                                                       | S0190799001<br>2201800032 | RANCATI DONATA      | 80.000,00  | 80.000,00    | 80.000,00                   | 240.000,00          |
| PIANO INTERVENTO TRIENNALE DI NOLEGGIO A CALDO DI MEZZI OPERATIVI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE S.P. DI COMPETENZA DEL SERVIZIO VIABILITA' 1 | S0190799001<br>2201800081 | BERGESE SABRINA     | 133.920,00 | 133.920,00   | 89.280,00                   | 357.120,00          |
| PIANO INTERVENTO TRIENNALE DI NOLEGGIO A CALDO DI MEZZI OPERATIVI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELL S.P. DI COMPETENZA DEL SERVIZIO VIABILITA' 2  | S0190799001<br>2201800082 | BERGESE SABRINA     | 93.000,00  | 93.000,00    | 93.000,00                   | 279.000,00          |
| TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI                                                                                             | S0190799001<br>2201900089 | FILIPPINI GUGLIELMO | 258.400,00 | 0,00         | 0,00                        | 258.400,00          |
| TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI                                                                                             | S0190799001<br>2201900090 | FILIPPINI GUGLIELMO | 131.600,00 | 0,00         | 0,00                        | 131.600,00          |
| ACQUISTO SOFTWARE FINANZIATO CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE - VINCOLI DELL'ENTE (RIF. 19807 E)                                           | S0190799001<br>2201900093 | DANI FILIPPO        | 390.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 390.000,00          |
| SERVIZI DI DI INGEGNERIA COLLEGATI A LAVORI PUBBLICI PESSINETTO                                                                                    | S0190799001<br>2201900094 | TIZZANI MATTEO      | 80.000,00  | 0,00         | 0,00                        | 80.000,00           |
| SERVIZI DI DI INGEGNERIA COLLEGATI A LAVORI PUBBLICI - VIRLE                                                                                       | S0190799001<br>2201900095 | TIZZANI MATTEO      | 80.000,00  | 0,00         | 0,00                        | 80.000,00           |
| SERVIZI DI INGEGNERIA COLLEGATI A SP23 KM 95+500                                                                                                   | S0190799001<br>2201900096 | BERGESE SABRINA     | 170.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 170.000,00          |
| TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI                                                                                             | S0190799001<br>2201900091 | FILIPPINI GUGLIELMO | 0,00       | 268.400,00   | 0,00                        | 268.400,00          |
| TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI                                                                                             | S0190799001<br>2201900092 | FILIPPINI GUGLIELMO | 0,00       | 100.404,53   | 0,00                        | 100.404,53          |

Per gli stanziamenti relativi alle modifiche di cui sopra si rinvia alla successiva variazione di bilancio di cui alla proposta di DCM 5851/2019.

#### A) Modifica RUP di acquisti già inseriti

| DESCRIZIONE INTERVENTO                                       | CUI                   | NUOVO RUP      | VECCHIO RUP     | PRIMO ANNO   | SECONDO ANNO | COSTO ANNUALITA' SUCCESSIVE | IMPORTO COMPLESSIVO |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------------------|---------------------|
| FORNITURA CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD     | F01907990012201900015 | RANCATI DONATA | MARZILLI ENRICO | 134.000,00   | 134.000,00   | 0,00                        | 268.000,00          |
| SOMMINISTRAZIONE MATERIALI DI CONSUMO PER APPARATI DI STAMPA | F01907990012201900036 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 30.000,00    | 30.000,00    | 0,00                        | 60.000,00           |
| FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA                               | S01907990012201800002 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 5.666.384,00 | 0,00         | 0,00                        | 5.666.384,00        |
| FORNITURA DI GAS NATURALE                                    | S01907990012201800004 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 189.200,00   | 0,00         | 0,00                        | 189.200,00          |
| FORNITURA DI ACQUA                                           | S01907990012201800006 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 787.000,00   | 0,00         | 0,00                        | 787.000,00          |
| SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA                                | S01907990012201800042 | RANCATI DONATA | MARZILLI ENRICO | 527.176,00   | 1.054.352,00 | 527.176,00                  | 2.108.704,00        |
| FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA                               | F01907990012201900001 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 0,00         | 5.666.384,00 | 0,00                        | 5.666.384,00        |
| FORNITURA DI GAS NATURALE                                    | F01907990012201900002 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 0,00         | 189.200,00   | 0,00                        | 189.200,00          |

B) Rimodulazione dei seguenti acquisti già inseriti nel *Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020*

| DESCRIZIONE INTERVENTO                          | CUI                   | RUP            | PRECEDENTE IMPORTO | PRIMO ANNO | SECONDO ANNO | COSTO ANNUALITA' SUCCESSIVE | IMPORTO COMPLESSIVO |
|-------------------------------------------------|-----------------------|----------------|--------------------|------------|--------------|-----------------------------|---------------------|
| FORNITURA DI AUTOCARRI PER I SERVIZI VIABILITA' | F01907990012201900022 | TIZZANI MATTEO | 200.000,00         | 440.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 440.000,00          |
| FORNITURA DI FURGONATI PER I SERVIZI VIABILITA' | F01907990012201900023 | TIZZANI MATTEO | 200.000,00         | 160.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 160.000,00          |
| FORNITURA DI VEICOLI 4*4                        | F01907990012201900024 | TIZZANI MATTEO | 200.000,00         | 0,00       | 0,00         | 0,00                        | 0                   |

Per gli stanziamenti relativi alle modifiche di cui sopra si rinvia alla successiva variazione di bilancio di cui alla proposta di DCM 5851/2019.

• **CAPITOLO E) - PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE – STUDIO – RICERCA E CONSULENZA ANNO 2019**

| TIPOLOGIA INCARICO        | IMPORTO   | P.d.C.           | MISSIONE/PROGRAMMA | ANNO FINANZIAMENTO  | TIPO FINANZIAMENTO    |
|---------------------------|-----------|------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|
| PRESTAZIONI PROFESSIONALI | 5.000,00  | U.1.02.03.11.000 | 09.02              | 2019                | FINANZIAMENTO EUROPEO |
| PRESTAZIONI PROFESSIONALI | 35.043,60 | U.1.02.03.10.000 | 09.02              | 2019<br>€ 11.681,20 | FINANZIAMENTO EUROPEO |
|                           |           |                  |                    | 2020<br>€ 11.681,20 | FINANZIAMENTO EUROPEO |
|                           |           |                  |                    | 2021<br>€ 11.681,20 | FINANZIAMENTO EUROPEO |

Per gli stanziamenti relativi alle modifiche di cui sopra si rinvia alla successiva variazione di bilancio di cui alla proposta di DCM 5851/2019.

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti n. 24 in data 13 giugno 2019;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Direttore Generale e alla regolarità contabile del Dirigente della Direzione Finanze e Patrimonio ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL e dell'art. 48, comma 1, dello Statuto Metropolitan;

Visto l'art. 134, comma 4, del citato Testo Unico e ritenuta l'urgenza;

**D E L I B E R A**

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, i seguenti capitoli del Documento Unico di Programmazione 2019 - D.U.P., con le modifiche ed integrazioni effettuate, come da rispettivi estratti, allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale:

- **Sezione Strategica (SeS):**

capitolo 3 - Indirizzi generali di natura strategica - piano degli obiettivi strategici come da allegato A

- **Sezione operativa (SeO) Parte 1:**

capitolo 1C Definizione degli obiettivi operativi come da allegato B

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, le seguenti variazioni al Documento Unico di Programmazione 2019 - D.U.P. Sezione Operativa (SeO) Parte II:

**2. CAPITOLO 2B) PIANO DELLE VALORIZZAZIONI E DISMISSIONE DEI BENI PATRIMONIALI:**

modifica del seguente immobile:

| Località | Dati catastali                                                        |       | Indirizzo |     | Descrizione                                                                                                                                                                             | Sup. fond/catastale (mq) | Sup. scoperta (mq) | Sup. coperta (mq) | Sup. Utile f.t. (mq) | Valore       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-------|-----------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|-------------------|----------------------|--------------|
| Collegno | Fg 8 mappale 277 sub 101, mappale 532 sub 2,3,4,5,6,108, mappale 3902 | Corso | Francia   | 148 | Complesso immobiliare con aree libere pertinenziali. Trattasi di complesso in comproprietà con la Città di Torino. La % di proprietà della Città Metropolitana di Torino è del 13,4048. | 18.781,00                | 8.602,00           | 6.110,00          | 6.625,00             | € 351.001,34 |

Come di seguito indicato

| Località                                                      | Dati catastali                                                                                                                                                                                                                                               |         | Indirizzo    |                                                              | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sup. fond/catastale (mq)                                                                                              | Sup. scoperta (mq) | Sup. coperta (mq) | Sup. Utile f.t. (mq) | Valore       |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------------------|--------------|
| Collegno                                                      | C.F. del Comune di Collegno al Fg. 8, n. 277 sub. 101, n. 532 subb. 2, 3, 4, 5, 6, 108, n. 3902 sub. 1, e n. 4116, insistente su area descritta al C.T. del medesimo Comune al Fg. 8, particelle 277, 532, 3902 e 4116, della superficie di mq. 18.760 circa | Corso   | Francia      | 148                                                          | Complesso immobiliare sito nel Comune di Collegno                                                                                                                                                                                                                                    | Complesso in comproprietà con la Città di Torino. La % di proprietà della Città Metropolitana di Torino è del 13,4048 |                    |                   |                      | € 347.525,00 |
|                                                               | C.F. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 3522, ed insistente su area individuata al C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, particelle 3522 e 3523, della superficie di mq. 5.430 circa.                                                                  | Via     | XX Settembre | snc                                                          | Complesso immobiliare sito nel Comune di Collegno in prossimità del raccordo ferroviario della superficie di circa 5.430 mq.                                                                                                                                                         |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |
|                                                               | C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 238.                                                                                                                                                                                                           | Via     | Kossuth      |                                                              | Area di mq. 1.457 sita nel Comune di Collegno, ubicata in prossimità del cavalcavia di collegamento tra i comuni di Torino e Collegno, Via Kossuth e il tracciato della linea ferroviaria Torino-Modane.                                                                             |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |
|                                                               | C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 228                                                                                                                                                                                                            | Via     | Torino       |                                                              | Area di circa mq. 2.710 sita nel Comune di Collegno ubicata nelle vicinanze del cavalcavia di collegamento tra i Comuni di Torino e Collegno in fregia alla Via Antonelli nel tratto compreso tra la Via Torino e la strada che consente l'accesso al civico 28 della Via Antonelli. |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |
|                                                               | C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 226                                                                                                                                                                                                            | Via     | Antonelli    |                                                              | Area di circa mq. 768 localizzata a Collegno in prossimità della Via Antonelli.                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |
| C.F. ed al C.T. del predetto Comune al Fg. 8, particella 3521 | Corso                                                                                                                                                                                                                                                        | Francia | 198          | Area di circa 112 mq ubicata a Collegno in corso Francia 198 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                       |                    |                   |                      |              |

**3. CAPITOLO 2D) - PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI:**

- inserimento dei seguenti acquisti:

| DESCRIZIONE INTERVENTO                                                                                                                             | CUI                   | RUP                 | PRIMO ANNO | SECONDO ANNO | COSTO ANNUALITA' SUCCESSIVE | IMPORTO COMPLESSIVO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|------------|--------------|-----------------------------|---------------------|
| FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA 1 ANNO 2019                                                                     | F01907990012201800054 | SCHIARI CLAUDIO     | 250.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 250.000,00          |
| ACQUISTO HARDWARE PER RINNOVAMENTO POSTAZIONI DI LAVORO                                                                                            | F01907990012201900093 | DANI FILIPPO        | 150.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 150.000,00          |
| ACQUISTO AUTOVEICOLI / AUTOCARRI                                                                                                                   | F01907990012201900094 | RANCATI DONATA      | 285.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 285.000,00          |
| MEZZI MECCANICI PER VIABILITA'                                                                                                                     | F01907990012201900095 | TIZZANI MATTEO      | 400.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 400.000,00          |
| ACQUISTO DI SERVIZI PER PIATTAFORMA DI CAR-POOLING/COMUNICAZIONE/ANIMAZIONE TERRORIALE/PREMIALITA'                                                 | S01907990012201800012 | MARENGO GIANNICOLA  | 80.049,00  | 24.023,00    | 0,00                        | 104.072,00          |
| ACQUISTO DI SERVIZI PER PIATTAFORMA DI CAR-POOLING/COMUNICAZIONE/ANIMAZIONE TERRORIALE/PREMIALITA'                                                 | S01907990012201800013 | MARENGO GIANNICOLA  | 72.025,00  | 0,00         | 0,00                        | 72.025,00           |
| SVILUPPO DELLA PIATTAFORMA DI MOBILITY MANAGEMENT E MONITORAGGIO PROGETTO                                                                          | S01907990012201800014 | MARENGO GIANNICOLA  | 70.000,00  | 0,00         | 0,00                        | 70.000,00           |
| REALIZZAZIONE PANNELLI PER ALLESTIMENTO MERCATO                                                                                                    | S01907990012201800027 | DIBELLA ELENA       | 86.000,00  | 0,00         | 0,00                        | 86.000,00           |
| SERVIZIO DI TRASLOCO E SISTEMAZIONE BENI PRESSO UFFICI ED EDIFICI SCOLASTICI                                                                       | S01907990012201800032 | RANCATI DONATA      | 80.000,00  | 80.000,00    | 80.000,00                   | 240.000,00          |
| PIANO INTERVENTO TRIENNALE DI NOLEGGIO A CALDO DI MEZZI OPERATIVI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE S.P. DI COMPETENZA DEL SERVIZIO VIABILITA' 1 | S01907990012201800081 | BERGESE SABRINA     | 133.920,00 | 133.920,00   | 89.280,00                   | 357.120,00          |
| PIANO INTERVENTO TRIENNALE DI NOLEGGIO A CALDO DI MEZZI OPERATIVI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELL S.P. DI COMPETENZA DEL SERVIZIO VIABILITA' 2  | S01907990012201800082 | BERGESE SABRINA     | 93.000,00  | 93.000,00    | 93.000,00                   | 279.000,00          |
| TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI                                                                                             | S01907990012201900089 | FILIPPINI GUGLIELMO | 258.400,00 | 0,00         | 0,00                        | 258.400,00          |
| TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI                                                                                             | S01907990012201900090 | FILIPPINI GUGLIELMO | 131.600,00 | 0,00         | 0,00                        | 131.600,00          |
| ACQUISTO SOFTWARE FINANZIATO CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE - VINCOLI DELL'ENTE (RIF. 19807 E)                                           | S01907990012201900093 | DANI FILIPPO        | 390.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 390.000,00          |
| SERVIZI DI DI INGEGNERIA COLLEGATI A LAVORI PUBBLICI PESSINETTO                                                                                    | S01907990012201900094 | TIZZANI MATTEO      | 80.000,00  | 0,00         | 0,00                        | 80.000,00           |
| SERVIZI DI DI INGEGNERIA COLLEGATI A LAVORI PUBBLICI - VIRLE                                                                                       | S01907990012201900095 | TIZZANI MATTEO      | 80.000,00  | 0,00         | 0,00                        | 80.000,00           |
| SERVIZI DI INGEGNERIA COLLEGATI A SP23 KM 95+500                                                                                                   | S01907990012201900096 | BERGESE SABRINA     | 170.000,00 | 0,00         | 0,00                        | 170.000,00          |
| TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI                                                                                             | S01907990012201900091 | FILIPPINI GUGLIELMO | 0,00       | 268.400,00   | 0,00                        | 268.400,00          |

- Modifica RUP di acquisti già inseriti

| DESCRIZIONE INTERVENTO                                       | CUI                   | NUOVO RUP      | VECCHIO RUP     | PRIMO ANNO   | SECONDO ANNO | COSTO ANNUALITA' SUCCESSIVE | IMPORTO COMPLESSIVO |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------------------|---------------------|
| FORNITURA CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD     | F01907990012201900015 | RANCATI DONATA | MARZILLI ENRICO | 134.000,00   | 134.000,00   | 0,00                        | 268.000,00          |
| SOMMINISTRAZIONE MATERIALI DI CONSUMO PER APPARATI DI STAMPA | F01907990012201900036 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 30.000,00    | 30.000,00    | 0,00                        | 60.000,00           |
| FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA                               | S01907990012201800002 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 5.666.384,00 | 0,00         | 0,00                        | 5.666.384,00        |
| FORNITURA DI GAS NATURALE                                    | S01907990012201800004 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 189.200,00   | 0,00         | 0,00                        | 189.200,00          |
| FORNITURA DI ACQUA                                           | S01907990012201800006 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 787.000,00   | 0,00         | 0,00                        | 787.000,00          |
| SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA                                | S01907990012201800042 | RANCATI DONATA | MARZILLI ENRICO | 527.176,00   | 1.054.352,00 | 527.176,00                  | 2.108.704,00        |
| FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA                               | F01907990012201900001 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 0,00         | 5.666.384,00 | 0,00                        | 5.666.384,00        |
| FORNITURA DI GAS NATURALE                                    | F01907990012201900002 | RANCATI DONATA | DANI FILIPPO    | 0,00         | 189.200,00   | 0,00                        | 189.200,00          |

- Rimodulazione dei seguenti acquisti già inseriti nel *Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020*

Per gli stanziamenti relativi alle modifiche di cui sopra si rinvia alla successiva variazione di bilancio di cui alla proposta di DCM 5851/2019.

**4. CAPITOLO E) - PROGRAMMA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE - STUDIO - RICERCA E CONSULENZA ANNO 2019**

integrazione del Programma con i seguenti incarichi:

| TIPOLOGIA INCARICO        | IMPORTO   | P.d.C.           | MISSIONE/PROGRAMMA | ANNO FINANZIAMENTO  | TIPO FINANZIAMENTO    |
|---------------------------|-----------|------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|
| PRESTAZIONI PROFESSIONALI | 5.000,00  | U.1.02.03.11.000 | 09.02              | 2019                | FINANZIAMENTO EUROPEO |
| PRESTAZIONI PROFESSIONALI | 35.043,60 | U.1.02.03.10.000 | 09.02              | 2019<br>€ 11.681,20 | FINANZIAMENTO EUROPEO |
|                           |           |                  |                    | 2020<br>€ 11.681,20 | FINANZIAMENTO EUROPEO |
|                           |           |                  |                    | 2021<br>€ 11.681,20 | FINANZIAMENTO EUROPEO |

2. di approvare , per effetto delle variazioni di cui al punto precedente, il testo aggiornato dei seguenti documenti:
1. “PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI” di cui all’allegato C) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale
  2. “PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI” di cui all’allegato D) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
  3. “PROGRAMMA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE - STUDIO - RICERCA E CONSULENZA ANNO 2019” di cui all’allegato E) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

~ ~ ~ ~ ~

*(Segue l’illustrazione della Sindaca Metropolitana Appendino per il cui testo si rinvia alla registrazione integrale audio su supporto digitale e conservata agli atti e che qui si da come integralmente riportato)*

~ ~ ~ ~ ~

**La Sindaca Metropolitana**, non essendovi alcuno che domandi la parola, pone ai voti la proposta di deliberazione il cui oggetto è sottoriportato:

**OGGETTO: Prima Variazione al Documento Unico di Programmazione - DUP 2019 (articolo 170 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)**

**N. Protocollo:** 6150/2019



La votazione avviene in modo palese, mediante alzata di mano:

Presenti = 17  
Votanti = 17

Favorevoli 7

(Appendino - Azzarà - Bianco - De Vita - Iaria - Marocco - Tecco).

Astenuti 10

(Avetta - Canalis - Carena - Fava - Grippo - Magliano - Martano - Montà - Piazza - Ruzzola)

**La deliberazione risulta approvata.**

~~~~~

La Sindaca Metropolitana, pone ai voti l'immediata esecutività della deliberazione testé approvata:

La votazione avviene in modo palese, mediante alzata di mano:

Presenti = 17
Votanti = 17

Favorevoli 10

(Appendino - Azzarà - Bianco - De Vita – Fava - Iaria - Marocco - Martano - Ruzzola - Tecco).

Astenuti 7

(Avetta - Canalis - Carena - Grippo - Magliano - Montà - Piazza)

La deliberazione risulta immediatamente eseguibile.

(Omissis)

Letto, confermato e sottoscritto.

In originale firmato.

La Segretaria Generale
F.to D. Natale

La Sindaca Metropolitana
F.to C. Appendino

ALLEGATO A

PIANO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

MISSIONE: 01

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. - Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. - Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

OBIETTIVO STRATEGICO 0101OS01**Contenimento dei costi della politica e dell'amministrazione**

Referente politico: Chiara Appendino

Ai sensi della Legge 56/2014 (Legge Delrio) i costi della politica sono stati azzerati ad eccezione dei rimborsi spese per l'effettuazione di missioni istituzionali.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0101OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
9 Assistenza agli organi: N° di sedute della Conferenza Metropolitana	Standard	percentuale	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
11 N° di Deliberazioni del Consiglio Metropolitan / Spesa del servizio	Calcolato	N / D	annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
12 N° di Determinazioni emanate / spesa del servizio	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
13 Assistenza agli organi: (N° di sedute della Conferenza Metropolitana + N° di sedute del Consiglio Metropolitan + N° di sedute Commissioni Consiliari) / spesa del servizio	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0101OS02**Trasparenza dell'azione amministrativa**

Referente politico: Chiara Appendino

In attuazione delle prescrizioni legislative (D.Lgs 33/2013 e D.Lgs 97/2016) l'ente, in continuità con i PTPC adottati, si pone l'obiettivo di procedere ad una continua implementazione della sessione "amministrazione trasparenza" del proprio sito istituzionale nella quale sono pubblicati i dati concernenti l'attività della Città Metropolitana.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0101OS02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
10	Tempi medi di pubblicazione deliberazioni Consiglio Metropolitan / Decreti del Sindaco	Standard	giorni	annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1211	N° di monitoraggi sul rispetto dei tempi di pubblicazione	Standard		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0101OS03**Integrità dell'azione amministrativa**

Referente politico: Chiara Appendino

In conformità alla L. 190/2012 e s.m.i. la Città Metropolitana adotta il PTPC prendendo a riferimento il triennio successivo a scorrimento tenendo conto delle indicazioni contenute nel PNA pubblicato dall'ANAC

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0101OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
28 N° di ricorsi/reclami sul corretto funzionamento degli organi istituzionali dell'Ente	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0101OS04**Qualità dell'azione amministrativa**

Referente politico: Chiara Appendino

Si intende offrire qualità all'azione amministrativa perseguendo i principi di efficienza, efficacia ed economicità curando altresì la forma espositiva dei singoli provvedimenti in modo da rendere i medesimi comprensibili al cittadino anche in osservanza alla "domanda" di trasparenza dell'azione amministrativa sempre più pressante

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0101OS04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
32 Tempestività della messa a disposizione della documentazione agli organi istituzionali (Consiglio + Conferenza + Commissioni): N° di sedute con documentazione predisposta in tempo / n° sedute che richiedono documentazione	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0102OS01**Continuità nell'assistenza agli Organi istituzionali dell'Ente**

Referente politico: Chiara Appendino

L'obiettivo è quello di fornire assistenza agli organi istituzionali dell'ente in via continuativa senza alcuna interruzione al fine di non ostacolare/rallentare l'attività istituzionale

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0102OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
24 Segreteria generale: N° di pareri resi	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
36 Assistenza agli organi: N° di presenze per assistenza alle sedute della Conferenza Metropolitana sul totale delle sedute	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
37 Assistenza agli organi: N° di presenze per assistenza alle sedute del Consiglio Metropolitanano sul totale delle sedute	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
38 Assistenza agli organi: N° di presenze per assistenza alle sedute Commissioni Consiliari sul totale delle sedute	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
40 Segreteria generale: pareri resi / pareri richiesti	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1149 Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi dell'Ente, identificati e pubblicati sul sito istituzionale, per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	% rispetto al totale dei processi da pubblicare	Semestrale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0102OS02**Qualità dell'assistenza agli Organi istituzionali dell'Ente**

Referente politico: Chiara Appendino

L'obiettivo è quello di offrire assistenza agli organi istituzionali con qualità perseguendo i principi di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0102OS02

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
41 Performance di Ente: Indicatore sintetico relativo al grado di raggiungimento delle strategie	Calcolato		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0102OS03**Integrità dell'assistenza agli Organi istituzionali dell'Ente**

Referente politico: Chiara Appendino

L'obiettivo è quello di fornire il supporto tecnico e giuridico all'attività degli Organi Istituzionali al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa, anche attraverso il controllo successivo degli atti

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0102OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
45 Controllo di regolarità successivo: N° di irregolarità sanate / n° di irregolarità rilevate	Calcolato	N / D	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS01**Efficacia del supporto ai processi decisionali relativi alla programmazione economico finanziaria**

Referente politico: Chiara Appendino

Predisposizione del bilancio e delle variazioni nei limiti delle effettive disponibilità, in rapporto alle esigenze dell'Ente

Indirizzo di gestione: Report periodico (almeno semestrale) ai diversi uffici dello stato degli impegni/acc

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
46 Qualità e diffusione della reportistica: N° di report predisposti	Standard	NUMERICO	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio
47 Qualità e diffusione della reportistica: N° di interlocutori raggiunti dai report predisposti	Standard	NUMERICO	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio
48 Variazione delle somme non impegnate e accertate a fine esercizio	Calcolato	Processi di riaccertamento dei residui - Metodo matematico da contabilità	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS02**Determinazione del perimetro delle partecipazioni strategiche**

Referente politico: Marco Marocco

L'art. 20 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i. (TUSP) impone all'Ente di effettuare annualmente l'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al co. 2 dell'art. 20, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Il piano di razionalizzazione, corredato di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, deve essere trasmesso all'Organo di Vigilanza e alla competente Sezione di controllo della Corte dei Conti. Entro il 31 dicembre dell'anno successivo l'Ente approva una relazione sull'attuazione del piano, evidenziando i risultati conseguiti. Per quanto riguarda gli altri organismi partecipati costituiti in forma diversa da società di capitali (associazioni, fondazioni, consorzi, comitati) in sede di razionalizzazione annuale si procederà a verificare l'attuazione degli indirizzi consiliari diretti a mantenere la partecipazione solo negli organismi che realizzano la propria attività in ambiti direttamente collegati alle finalità istituzionali dell'Ente o alle materie allo stesso delegate o che non producono oneri a carico del bilancio della Città metropolitana adottando, ove necessario, eventuali modifiche alla luce della programmazione di settore che sarà approvata dall'Amministrazione.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS02

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
54 Predisposizione del perimetro delle partecipazioni strategiche entro la fine dell'anno	S/N		annuale	efficacia	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni

OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS03**Economica gestione della liquidità e della passività**

Referente politico: Chiara Appendino

Gestione attiva del debito di breve-lungo periodo e del credito del fondo cassa

Indirizzo di gestione: Analizzare possibili forme di convenienza economica alla rinegoziazione/ rideterm

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
56 Variazione della liquidità rispetto all'anno precedente	Calcolato	predisposizione di report periodici, con proiezioni dei flussi di cassa per la valutazione della convenienza per eventuale utilizzo dell'anticipazione di cassa - fonti mandati/reversali (%)	Trimestrale	economicità	QA3 - Finanza e Patrimonio
57 Variazione dei tassi di impiego della passività rispetto all'anno precedente	Calcolato	predisposizione di report periodici con proiezione dei flussi di cassa per la valutazione della convenienza per eventuale utilizzo dell'anticipazione di cassa	Trimestrale	economicità	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS04**Attivazione e sviluppo della Centrale Unica Appalti e della funzione di soggetto aggregatore**

Referente politico: Marco Marocco

Antonino Iaria

Bandire nel corso del 2019 e attivare nel corso del 2020 la prima Convenzione regionale nell'ambito del settore della "Manutenzione strade - Servizi e Forniture"

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
58 Funzione di soggetto aggregatore: N° di appalti aggiudicati nell'anno per conto dei Comuni	Standard		semestrale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
59 Funzione di soggetto aggregatore: N° di Comuni richiedenti attivazione procedura di gara	Standard		semestrale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
60 Centrale Unica Appalti - Tempestività delle attività di aggiudicazione: tempo medio di aggiudicazione dei contratti	Calcolato		semestrale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS05**Valorizzazione del patrimonio mobiliare**

Referente politico: Marco Marocco

(vuoto)

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS05					
INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
52 Redditività del capitale proprio: variazione del Return On Equity rispetto all'anno precedente	Calcolato		annuale	economicità	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni
53 Redditività del capitale investito: Variazione del Return On Investment rispetto all'anno precedente	Calcolato		annuale	economicità	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni

OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS06**Efficacia del supporto alle direzioni nei processi di esecuzione delle spese**

Referente politico: Chiara Appendino

Il supporto alle direzioni di linea (inizialmente a quelle del Dipartimento Territorio, Edilizia e Viabilità e poi progressivamente a tutte le direzioni di linea) deve essere garantito per ogni attività ed adempimento di natura contabile, finanziaria ed economico-patrimoniale, in particolare, la direzione:- esegue la corretta registrazione delle spese delle direzioni di linea, predisponendo quanto necessario alla definizione dei provvedimenti di impegno e liquidazione- segnala alle competenti direzioni i ritardi nell'impegno e pagamento delle spese-valuta periodicamente la sostenibilità della spesa delle direzioni di linea ai fini del rispetto del pareggio di bilancio- elabora l'indicatore dei termini di pagamento relativamente alle spese dei dipartimenti- predisponde i flussi informativi verso la direzione finanze e patrimonio per l'emanazione degli ordinativi di pagamento sui capitoli di spesa riferiti alle liquidazioni delle direzioni di linea- emette ordinativi di pagamento individuati d'intesa con la direzione finanza e patrimonio.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
49 Tempo medio per l'apposizione del visto di regolarità sugli atti di liquidazione e pagamento	Calcolato		semestrale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata

OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS07**Riprogettazione dei processi di acquisto e contrattuali**

Referente politico: Marco Marocco

L'obiettivo è finalizzato alla centralizzazione e ad un'elevata automazione delle procedure di selezione dei contraenti per: concessioni e appalti di lavori, servizi di ingegneria, acquisto di beni e servizi dell'ente ed è propedeutico all'ulteriore sviluppo finalizzato alla costituzione di un'unica centrale gare e contratti (Centrale unica) con funzioni anche di soggetto aggregatore. In particolare, la "centrale unica appalti e contratti" dovrà garantire: 1) l'analisi e determinazione dei fabbisogni di beni e servizi 2) la determinazione delle strategie di acquisto di beni e servizi 3) la definizione dei contenuti giuridici e dei capitolati prestazionali e delle modalità di selezione dei contraenti per la fornitura di beni e servizi 4) l'attivazione delle procedure di gara relative alle opere pubbliche, inclusi i servizi di architettura ed ingegneria 5) le procedure di gara 6) la stipulazione dei contratti 7) le verifiche successive alla stipulazione 8) il provveditorato per beni e servizi per la fruizione degli immobili destinati a pubblico servizio 9) la cassa economale 10) il parco auto.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0103OS07

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1034	Tempi di esecuzione delle fasi tra la determinazione a contrarre e la stipula dei contratti	Calcolato	Fonti: atti pubblici e scritture private (compresi atti da procedura MEPA) - Modalità di calcolo: determinazione del tempo impiegato per la stipula mediante confronto tra la data del contratto e la data della determina di aggiudicazione	Annuale	Efficienza	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO STRATEGICO 0104OS01**Efficacia del supporto alle direzioni nei processi di esecuzione delle entrate**

Referente politico: Chiara Appendino

Il supporto alle direzioni di linea (inizialmente a quelle del Dipartimento Territorio, Edilizia e Viabilità e poi progressivamente a tutte le direzioni di linea) deve essere garantito per ogni attività ed adempimento di natura contabile, finanziaria ed economico-patrimoniale, in particolare, la direzione:- esegue la corretta registrazione delle entrate delle direzioni di linea, predisponendo quanto necessario alla definizione dei provvedimenti di accertamento- segnala alle competenti direzioni i ritardi nell'accertamento e riscossione delle entrate- predisponde i flussi informativi verso la direzione finanze e patrimonio per l'emanazione degli ordinativi di incasso- emette ordinativi di incasso individuati d'intesa con la direzione finanza e patrimonio.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0104OS01

INDICATORE		<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
50	Tempo medio di regolarizzazione delle entrate	Calcolato		semestrale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata

OBIETTIVO STRATEGICO 0104OS02**Efficacia delle previsioni di entrata**

Referente politico: Chiara Appendino

Monitoraggio dell'andamento dei dati storici mensili o trimestrali, di ogni tributo per poter prevedere l'andamento del gettito.

Indirizzo di gestione: Estrapolazioni relative all'andamento dei mesi d'incasso ancora da maturare nell'

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0104OS02

INDICATORE		<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
51	Ammontare dello scarto tra importi previsti e gli importi effettivamente accertati	Calcolato	Numero estrapolazioni relative all'andamento dei mesi d'incasso ancora da maturare nell'anno - matematico da contabilità	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO STRATEGICO 0105OS01**Valorizzazione del patrimonio immobiliare con particolare riferimento a quello non destinato ad attività istituzionali**

Referente politico: Marco Marocco

Perseguire un'attenta politica volta all'incremento della redditività dei beni dati in concessione o locati a terzi, previa verifica dei requisiti tecnici necessari alla stipula dei contratti e alle condizioni politico economiche poste dall'Amministrazione.1. Inizio dell'analisi straordinaria di tutti i cespiti del patrimonio disponibile, entro la durata del mandato della sindaca, al fine di individuare percorsi di potenziale valorizzazione (attività: recupero crediti non riscossi; normalizzazione di occupazioni sine titolo; sottoscrizione nuovi contratti locativi o adeguamento di contratti locativi già in essere, varianti urbanistica) da proporre all'Amministrazione e alla Direzione Generale.2. Analisi straordinaria della regolamentazione dei processi al fine di una corretta valorizzazione. Programmazione patrimoniale attraverso un monitoraggio dinamico di tutto il patrimonio disponibile per superare le diseconomie (creazione di tabelle sintetiche comparative per monitoraggio dei dati e verifica).3. Recupero della documentazione tecnica del patrimonio disponibile propedeutica all'inserimento nel piano alienazioni dei diversi anni finanziari.4. Gestione attiva delle assicurazioni in ambito dei potenziali sinistri R.C. Auto presenti.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0105OS01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
55	Variazione della rendita immobiliare rispetto all'anno precedente	Calcolato	foglio excel; rendita anno precedente meno rendita anno in corso	annuale	efficienza	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO STRATEGICO 0106OS01**Efficacia del processo di programmazione delle Opere pubbliche**

Referente politico: Antonino Iaria

Il processo di programmazione dovrà essere esplicitato attraverso la raccolta programmata, a specifiche scadenze temporali semestrali, dei fabbisogni di investimento in opere, beni immobili e mobili e servizi, espressi dalle direzioni competenti ed aventi titolo, con l'indicazione motivata del loro livello di priorità, dei costi presunti e, per le opere e servizi, dei tempi di realizzazione stimati. In parallelo ed in concorso con la direzione Finanza e Patrimonio e con la Direzione Generale dovranno essere quantificate le risorse disponibili a bilancio per investimenti annuali e pluriennali e la loro potenziale e funzionale correlazione ai singoli fabbisogni di investimento proposti dalle direzioni. Sulla base delle effettive disponibilità del bilancio di previsione, la Direzione dovrà definire, in concorso con le Direzioni interessate, le reali capacità operative delle stesse, al fine di individuare gli investimenti effettivamente attivabili ed il loro specifico cronoprogramma. A questo punto la Direzione potrà definire una proposta di programma triennale ed un elenco annuale delle opere pubbliche ed una proposta di piano biennale di acquisto dei beni e dei servizi. Tale proposta dovrà contenere un cronoprogramma per ogni singolo intervento che specifichi anche la modalità di affidamento che si ritiene ottimale, sulla base dell'importo degli stessi e delle capacità operative della Direzione Centrale unica appalti. L'efficacia del processo di programmazione potrà essere misurato attraverso strategie e strumenti atti a monitorare l'andamento degli appalti di lavori e servizi e di acquisto di beni, al fine di rilevare eventuali anomalie e ritardi di esecuzione che possano avere conseguenze per il bilancio pluriennale dell'Ente o per le fonti di finanziamento esterno e che rendano quindi necessaria la ridefinizione dei relativi cronoprogrammi. Un corretto monitoraggio degli appalti deve consentire una puntuale rendicontazione degli investimenti, anche al fine di definire gli eventuali residui recuperabili in esito alla conclusione degli interventi finanziati da soggetti esterni.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0106OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
61 Scarto (in valore assoluto) tra i tempi programmati e i tempi effettivi di esecuzione dei lavori (Piano Triennale)	Calcolato	Cronoprogramma su contabilità: raffronto tra tempi programmati e tempi effettivi riscontrati	Semestrale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
62 N° di variazioni ai cronoprogrammi da cui deriva la reimputazione della spesa ad annualità successive rispetto al Numero di iniziative attive	Calcolato	Dati rilevati su cronoprogrammi in contabilità	Trimestrale	Efficienza	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.

OBIETTIVO STRATEGICO 0106OS02**Qualità della progettazione delle Opere Pubbliche**

Referente politico: Antonino Iaria

Si tratta di un'attività che potrà essere svolta sviluppando nel tempo strumenti di analisi relativi ai ritardi verificatisi rispetto agli originali cronoprogrammi ed alle perizie di variante rese necessarie. Si potranno prevedere azioni finalizzate ad evitare o contenere gli effetti dei ritardi manifestatisi, richiedendo alle direzioni interessate di agire attraverso la scelta di azioni possibili dopo aver identificato la causa del problema (progetto, direzione lavori o ditta esecutrice). Potrà essere sviluppata e svolta un'analisi dei ribassi d'asta allo scopo di contenerne i volumi, qualora si rilevasse la ricorrenza di ribassi anomali per determinate tipologie di lavori o servizi. Potranno inoltre essere nel tempo definiti strumenti di analisi utili ad individuare i costi unitari interni delle singole tipologie di investimento, ad effettuare comparazioni interne ed esterne finalizzate ad un'armonizzazione degli stessi e ad un migliore utilizzo delle risorse future.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0106OS02

INDICATORE		<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
63	Ammontare delle perizie di variante suppletive	Standard	Movimenti contabili	Semestrale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.

OBIETTIVO STRATEGICO 0108OS01**Estensione e qualità della reportistica statistica riferite all'ambito metropolitano**

Referente politico: Marco Marocco

L'attività di analisi statistica, studio e ricerca relative allo sviluppo economico del territorio costituisce un'attività strategica. Il supporto fornito dalle analisi statistiche è infatti uno strumento fondamentale e strategico nel porre il focus sulle previsioni e sulla relativa attività di pianificazione, programmazione, monitoraggio, controllo come elemento centrale. Il codice italiano delle statistiche ufficiali è il quadro di riferimento fondamentale dei principi per lo sviluppo e diffusione dei dati statistici, in esso sono state anche recepite le direttive internazionali. Con il decreto legislativo n.322/1989 si è approntato il sistema statistico nazionale a cui fa parte anche questo Ente. La Legge 7 aprile 2014 n. 56 prevede all'art.1 c.44 e 85 che questo Ente, in qualità di ente di area vasta, svolga la funzione di raccolta ed elaborazione dati ed assistenza tecnico-amministrativa per gli Enti locali.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0108OS01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
82	N° di report predisposti rispettivamente per (amministrazione, imprese, popolazione)	Standard	verranno rilevati e conteggiati il numero di reports che sarà necessario elaborare nell'anno	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO STRATEGICO 0108OS02**Attuazione dell'Agenda Digitale**

Referente politico: Marco Marocco

Nell'ambito dell'Agenda Digitale Italiana è prevista l'implementazione nei seguenti ambiti con rispettivi moduli: 1) Piattaforme: PAGO PA, SPID, e- procurement, gestione procedimenti amministrativi, fatturazione elettronica; 2) Infrastrutture: Cloud, Continuità operativa, supporto realizzazione BUL (Banda Ultra Larga); 3) Dati: dati territoriali, Open Data, basi dati di interesse nazionale 4) Sicurezza e Accessibilità

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0108OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
83 Stato di attuazione dell'Agenda Digitale: N° di azioni completate rispetto a quelle previste	Standard	Le azioni sono quelle previste dal Piano Triennale per l'Informatica nella P.A.	annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0108OS03**Dati aperti: Rendere disponibili e favorire il riuso delle informazioni per cittadini, territorio e imprese**

Referente politico: Marco Marocco

In ottica di trasparenza e di pubblica utilità, gli Enti Pubblici, nel rispetto della normativa privacy, devono pubblicare la maggior quantità possibile di dati, in formato aperto, utilizzabili da chiunque per qualunque scopo. La Città metropolitana di Torino utilizza per la pubblicazione la piattaforma regionale Smartdatanet (www.smartdatanet.it) gestita da CSI Piemonte.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0108OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
93 Open data: N° di dataset pubblicati su una piattaforma open data	Standard	Le pubblicazioni avverranno sul portale smartdatanet.it	semestrale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO STRATEGICO 0109OS01**Supporto ai processi di investimento degli Enti Lcali**

Referente politico: Marco Marocco

Ottimizzare la qualità degli investimenti dei territori tramite: consulenze tecnico-amministrative finalizzate alla programmazione; redazione di progetti di opere pubbliche, in particolare con valenza strategica; verifiche dei progetti e supporto alla loro validazione; direzione dei lavori e collaudo; azioni integrate di informazione-sensibilizzazione-formazione-ingaggio nei rapporti tra Enti Locali e soggetti portatori di competenze e risorse sul territorio.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0109OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
84 Ammontare della progettazione sviluppata per gli Enti Locali nell'anno	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO STRATEGICO 0109OS02**Supporto alle funzioni ambientali degli Enti Locali**

Referente politico: Marco Marocco

Pareri geologici a supporto di attività in materia ambientale di competenza degli Enti Locali; consulenze varie, anche ad ampio spettro, e assistenza tecnica nelle azioni legate agli ambiti toccati dal TUA; attività di informazione, formazione e orientamento per garantire la massima efficacia dell'esercizio delle prerogative dei Comuni, soprattutto in chiave di sostenibilità ambientale e conservazione delle risorse naturali, a favore dello sviluppo e tutela del proprio territorio.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0109OS02

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
85 Quantità di tempo utilizzato in prestazioni specialistiche fornite	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.
86 N° di pareri forniti su studi di approfondimento nell'anno	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO STRATEGICO 0109OS03**Supporto ai processi di aggregazione della domanda di beni e servizi dei Comuni**

Referente politico: Marco Marocco

Antonino Iaria

Il contesto è quello della Public Governance e del Network Management. Fornire il supporto necessario a livello locale per transitare a una fase sempre più performante della gestione aggregata dei beni e servizi delle comunità. L'incremento della performance dei processi dovrà migliorare l'orientamento della spesa pubblica locale in chiave di risparmio economico e ricerca della qualità.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0109OS03

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
87 Aggregazione della domanda dei Comuni: Ammontare della progettazione richiesta nell'anno	Standard	valore delle opere	annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO STRATEGICO 0110OS01**Efficientamento dei servizi interni all'amministrazione**

Referente politico: Marco Marocco

Implementazione della digitalizzazione delle procedure interne/esterne alla direzione (valutazione delle prestazioni del personale e dei dirigenti, aggiornamento informazioni dei dipendenti mediante self-service etc.)

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0110OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
88 Costo della Direzione Risorse Umane per unità di personale	Calcolato	Database RU. Spesa fissa e continuativa personale assegnato alla direzione RU/dipendenti in servizio. Sulla base dei dati di previsione 2019 e del personale in servizio al 1° gennaio 2019 il costo per unità è pari ad euro 1810	annuale	economicità	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO STRATEGICO 0110OS02**Efficacia dei processi di ricerca delle Risorse Umane**

Referente politico: Marco Marocco

Individuazione ed applicazione di forme di reclutamento delle risorse umane maggiormente aderenti alle necessità dell'Ente, sia sotto l'aspetto delle tempistiche che per acquisire professionalità mirate rispetto alle funzioni da svolgere

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0110OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
89 Grado di esecuzione del piano dei fabbisogni	Calcolato	Il calcolo é effettuato avendo a riferimento il n. di unità per le quali sono avviate le procedure previste dalla normativa vigente rispetto al n. di assunzioni programmate per l'anno di riferimento	annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO STRATEGICO 0110OS03**Qualità dei Servizi e delle funzioni Metropolitane**

Referente politico: Marco Marocco

Contribuire alla qualità dei servizi e delle funzioni con rilevazione dei fabbisogni delle strutture operative ed individuazione delle modalità di soddisfazione mediante acquisizione di nuovo personale, ricollocazione di personale già in servizio (in un'ottica di gestione flessibile dell'impiego delle risorse umane) e sviluppo delle competenze/riqualificazione mediante adeguati interventi formativi.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0110OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
29 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati	Standard	N. delle verifiche effettuate (valore assoluto)	trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
205 N° di segnalazioni accertate nell'ambito dell'attività del Comitato Unico di Garanzia	Standard		annuale	contesto	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO STRATEGICO 0111OS01**Efficacia dei processi di organizzazione**

Referente politico: Chiara Appendino

(vuoto)

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0111OS01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
64 N° di processi riprogettati e disegnati, secondo il Sistema di Gestione per la Qualità adottato dall'Ente, approvati dalla Direzione Generale	Standard		annuale	efficacia	QA6 - Organizzazione

OBIETTIVO STRATEGICO 0111OS02**Estensione del sistema di misurazione della performance**

Referente politico: Chiara Appendino

(vuoto)

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0111OS02					
INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
66 Copertura del sistema di misurazione della performance: N ° di funzioni e di servizi inclusi e misurati sul Totale delle funzioni e servizi CmTo	Calcolato		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
67 Copertura del sistema di misurazione della performance: N ° di funzioni e servizi finali inclusi e misurati sul Totale delle funzioni e servizi finali della CmTo	Standard		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
68 N° di indicatori di efficacia previsti nel piano della performance	Standard		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
69 N° di indicatori di efficienza previsti nel piano della performance	Standard		annuale	efficienza	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
70 N° di indicatori di economicità previsti nel piano della performance	Standard		annuale	economicità	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
71 N° di indicatori di benchmark previsti nel piano della performance	Standard		annuale	efficienza	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO 0111OS03**Efficacia dei processi correlati ai flussi informativi**

Referente politico: Chiara Appendino

(vuoto)

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0111OS03

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
72 Quantità delle registrazioni a protocollo veicolate mediante applicativi specifici	Standard		trimestrale	efficacia	RA4 - Flussi informativi
73 N° di atti e provvedimenti digitalizzati attraverso uno specifico processo	Standard		annuale	efficacia	RA4 - Flussi informativi
74 Contenimento della capacità di storage: variazione rispetto all'anno precedente	Standard		annuale	efficacia	RA4 - Flussi informativi

OBIETTIVO STRATEGICO 0111OS04**Efficacia dei processi informativi e comunicativi**

Referente politico: Marco Marocco

L'attività di informazione e comunicazione fa espresso riferimento per istituzione, attività e requisiti professionali all'apposita normativa di settore, la Legge 150/2000 - Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni. L'Ufficio Relazioni con il pubblico si pone come interfaccia tra l'Amministrazione e i cittadini in senso lato, includendo nella dizione anche gli altri principali interlocutori, ovvero imprese, professionisti e altri Enti pubblici del territorio metropolitano. Nei confronti di tutti questi soggetti l'URP si pone come interlocutore imparziale e adotta valori di riferimento quali la chiarezza, la semplificazione, l'accessibilità mantenendo come obiettivo primario quello di contribuire a far percepire il ruolo strategico della Città metropolitana all'esterno, ad un pubblico di stake holder ancora confusi e inconsapevoli della portata e delle conseguenze della riforma istituzionale entrata in vigore nel 2015. L'Ufficio Stampa poi lavora come una vera e propria agenzia di informazione, una squadra di professionisti specializzata nel fornire un servizio d'informazione istituzionale sul ruolo e l'attività della Città metropolitana modulata per tutti i media (settimanali locali, quotidiani, riviste, emittenti televisive e radiofoniche, giornali online, testate specializzate, agenzie di stampa) nazionali e locali, attraverso la redazione di comunicati stampa, l'organizzazione di conferenze stampa nel rispetto del piano annuale e pluriennale della comunicazione dell'Ente, senza trascurare la comprovata attenzione alla parte di grafica che ci caratterizza e ci distingue in qualità e professionalità interne a vantaggio di tutti i settori dell'Ente. L'Ufficio Stampa ha mantenuto il suo ruolo di cerniera fra i fornitori di notizie e i diffusori di informazione, ma negli ultimi anni con l'avvento dell'informazione digitale sono variate le dinamiche relazionali con i diversi media, restando sempre e comunque la necessità di conoscere i mezzi di comunicazione e le loro peculiarità: il web ha trasformato la comunicazione unidirezionale in un'attività basata sulla condivisione bilaterale di valore con il pubblico di riferimento. In questo ambito occorre selezionare, filtrare e veicolare il flusso delle informazioni provenienti dall'interno dell'Ente verso gli organi di informazione per i quali dobbiamo costituire punto di riferimento trasmettendo le notizie in modo chiaro, attraverso i canali appropriati, nei tempi opportuni, raggiungendo i destinatari privilegiati del proprio messaggio. Un altro obiettivo è quello di ottenere la migliore e più ampia visibilità possibile sui media, contribuire ad aumentare il prestigio e rafforzare l'autorevolezza dell'Ente, costruendone un'immagine positiva e consolidandola nel tempo. Gli strumenti hanno subito molteplici cambiamenti e da tempo viene perseguita la logica di fornire contenuti in un'ottica di risparmio di tempi e costi, ipermedializzando lo strumento del comunicato: la realizzazione di documenti video con interviste ed approfondimenti si distingue nel panorama piemontese (e non solo), così come la gestione interna di un vasto archivio fotografico continuamente aggiornato facilita l'attività. Oggi lo strumento irrinunciabile per l'Ufficio Stampa sono le media relations online: il web è una grande opportunità che il nostro Ente deve poter sfruttare a pieno per occupare lo spazio in quella "piazza virtuale" in cui tutto circola in tempo reale ed è immediatamente visibile a tutti. L'ufficio stampa nell'era del web interviene sia per promuovere l'attività dell'Ente, sia per difenderne la reputazione nei casi in cui si renda necessario. Gestire la disintermediazione delle informazioni, conoscere le nuove dinamiche di lavoro dei giornalisti digitali, scrivere comunicati in forma ipertestuale e interagire con i blogger, i social network e i forum è l'attività cui l'Ufficio Stampa ha da tempo cominciato ad applicarsi e per la cui attuazione completa segue anche autonomamente percorsi di formazione, nella convinzione che le grandi opportunità alla portata di tutti richiedono però precise competenze.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0111OS04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
------------	------	---------------------	-----------------------------	-----------	------------------------

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0111OS04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
76	Tempo medio di risposta ai reclami	Calcolato	Fonte: Banca dati interna contenente tutte le segnalazioni e i reclami presentati tramite vari canali (sito, mail, PEC, sportello, posta, fax) e trasmessi all'URP - Modalità calcolo: media (data fine procedimento/arrivo segnalazione/reclamo)	annuale	efficienza	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
77	N° di contatti allo sportello Europe Direct	Standard	Contatti on line sul sito al link http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/europa-e-cooperazione/europe-direct/attivita-2018	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
78	Diffusione dei singoli strumenti attivati: N° di pagine del sito visitate da singoli utenti	Standard	http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
79	Diffusione dei singoli strumenti attivati: Numero di canali social sui quali è attivo l'Ente	Standard	http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml link al quale trovare l'aggiornamento dei contatti numerici sui singoli canali attivati	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
80	Diversificazione degli strumenti di comunicazione: N° di diversi canali attivati	Standard	L'indicatore viene calcolato aggiungendo all'ambito di misurazione 79 i seguenti canali: sito internet, agenzia online settimanale, comunicati stampa (reperibile su http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml)	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
81	Rispetto degli standard di aggiornamento delle pagine del SITO	Standard	Report quotidiano interno alla Direzione sui tempi di risposta rispetto alle domande di aggiornamento pervenute Calcolo: arrivo domanda (via mail)/ caricamento modifica	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

MISSIONE: 03

ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

OBIETTIVO STRATEGICO 0301OS01**Azioni di polizia stradale finalizzate alla riduzione dell'incidentalità**

Referente politico: Marco Marocco

Alla Città Metropolitana sono attribuite da normativa funzioni di polizia stradale di prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (da attuarsi anche mediante specifiche azioni e convezioni con i comuni) e di tutela e controllo sull'uso della strada. L'obiettivo è quello di implementare queste funzioni di controllo per garantire la conservazione del patrimonio stradale con contestuale riduzione dei costi manutentivi e aumentare negli utenti il rispetto del codice della strada al fine anche di ridurre l'incidentalità sulla rete viaria.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0301OS01

INDICATORE		<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
94	Rapporto tra N° di infrazioni contestate dai Comuni e incidenti rilevati	Calcolato		semestrale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1

OBIETTIVO STRATEGICO 0301OS02**Favorire la corretta relazione tra attività venatoria e rispetto dell'ambiente**

Referente politico: Barbara Azzarà

L'Ente svolge compiti attribuiti in parte da leggi nazionali sulla gestione della fauna omeoterma e sul prelievo venatorio (Legge 157/92) e sulla pesca (R.D. 1604/31) e in parte assegnati da leggi regionali (L.R. 17/99, L.R. 5/2018, L.R. 37/2006, L.R. 32/82, ecc.) relativamente a:- funzioni amministrative in materia di caccia e pesca- gestione della fauna acquatica e degli ambienti acquatici e regolamentazione della pesca- tutela della fauna e gestione faunistico-venatoria- norme per la conservazione del patrimonio naturale e dell'assetto ambientaleIl controllo sul rispetto delle norme del settore da parte dei soggetti abilitati alla pratica venatoria e alieutica è una funzione specifica dell'Ente. Il personale di vigilanza faunistico ambientale, anche mediante la collaborazione delle guardie giurate volontarie delle associazioni venatorie e piscatorie, assicura una distribuzione ampia e coordinata degli interventi per prevenire e reprimere gli illeciti.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0301OS02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
95	N° di ore dedicate al controllo del territorio	Standard	Le ore di controllo sul territorio sono rilevate dai settimanali attestanti le attività svolte	Annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
96	N° di infrazioni contestate	Standard	Registro cronologico informatico degli illeciti amministrativi - illeciti penali	Annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna

OBIETTIVO STRATEGICO 0301OS03**Favorire la diffusione della cultura e del rispetto delle aree naturali**

Referente politico: Barbara Azzarà

Vengono sviluppati e realizzati progetti di didattica ambientale per le scuole e di manutenzione del territorio delle aree protette e degli itinerari escursionistici di competenza della Città metropolitana di Torino. Aspetti rilevanti sono la partecipazione a Progetti europei e ad eventi comunicativi utili alla promozione della conoscenza, del rispetto e della valorizzazione delle aree naturali.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0301OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
97 N° di volontari che aderiscono ad iniziative di vigilanza e controllo sulla salvaguardia delle aree naturali	Standard		semestrale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
98 estensione delle aree protette	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
99 Rapporto tra l'estensione delle aree protette e risorse impiegate per la manutenzione	Calcolato		semestrale	efficienza	TA3 - Sistemi naturali

OBIETTIVO STRATEGICO 0301OS04**Efficacia dell'azione di tutela dell'ambiente: aria, suolo, acqua**

Referente politico: Barbara Azzarà

Le attività di controllo e vigilanza ambientale si esplicano principalmente nell'indirizzo della programmazione delle attività del Dipartimento Provinciale dell'Agenzia Regionale per l'Ambiente (ARPA), nell'ambito della convenzione con la stessa Agenzia e attraverso la predisposizione del piano dei controlli ambientali. Vengono inoltre svolte ispezioni e sopralluoghi direttamente dal personale della CM-TO, in particolare su impianti di smaltimento rifiuti, su impianti che producono emissioni in atmosfera e, a partire dal 2016, sulle attività estrattive, su richiesta di altri Organi di Vigilanza, della Procura, oppure a supporto di specifiche esigenze istruttorie e sulle opere di derivazione delle acque superficiali. Relativamente agli aspetti direttamente legati alla repressione degli illeciti, le attività legate al "contenzioso amministrativo ambientale" hanno finora garantito ogni anno, oltre che il rispetto del principio "chi inquina paga", un importante elemento deterrente contro il reiterarsi degli illeciti. La CM-TO intende rafforzare tale funzione con l'obiettivo di rafforzare l'aspetto di prevenzione e deterrenza, e di promuovere e finanziare la realizzazione di azioni volte alla tutela e alla salvaguardia dell'ambiente attraverso il riutilizzo dell'introito derivante dall'irrogazione stessa (circa 650.000 Euro/anno).

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0301OS04

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
100	N° di ore dedicate alle ispezioni	Standard		semestrale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

MISSIONE: 04

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

OBIETTIVO STRATEGICO 0402OS01**Contenimento dei costi di gestione del patrimonio scolastico**

Referente politico: Antonino Iaria

La Città Metropolitana di Torino gestisce un rilevante patrimonio edilizio costituito da circa 200 edifici, di cui 160 a destinazione scolastica, frequentati da più di 90 mila studenti e 3 mila docenti/impiegati; fra gli edifici generali sono compresi importanti edifici che ospitano funzioni pubbliche quali: la sede istituzionale di C.so Inghilterra e quella storica di Palazzo Cisterna, il MIUR e l'Abbazia della Novalesa. Il 75% degli edifici scolastici ha più di 30 anni di vita, mentre il 33% ne ha più di 50; per tale ragione gli edifici richiedono importanti e continui interventi di manutenzione, di messa in sicurezza e di adeguamento alle nuove normative sismiche, antincendio, emissioni in atmosfera, impianti elettrici, ascensori, risparmio energetico. Pur avendo concentrato le risorse dell'Ente in materia di edilizia soprattutto sulla sicurezza negli edifici scolastici, l'impossibilità di finanziare gli interventi di messa in sicurezza che sarebbero necessari ha imposto soluzioni parziali o temporanee che non possono ovviamente considerarsi, tuttavia, definitive. Per garantire la sostenibilità di un patrimonio edilizio articolato e complesso come quello della Città Metropolitana non si può prescindere da un'analisi dello stesso con riferimento a:

- i costi di gestione in modo da individuare quelli a più elevato consumo (energetico, manutentivo);
- la situazione complessiva e i costi di adeguamento normativo (sicurezza strutturale, prevenzione incendi e adeguamento impianti termici, elettrici etc.);
- la funzionalità e fruibilità degli edifici rispetto alle mutate esigenze scolastiche e alla domanda formativa. L'esame dei dati soprarichiamati consentirà una valutazione su:
- quali sono gli edifici scolastici strategici e su cui eventualmente investire anche per consentire la realizzazione di poli scolastici aggregati;
- quali sono invece gli edifici che per le loro caratteristiche edilizie, impiantistiche e funzionali devono essere dismessi non essendo sostenibile e perseguibile il loro pieno adeguamento normativo;
- quale programmazione degli interventi manutentivi e degli adeguamenti normativi definire, in funzione delle scelte strategiche assunte;
- modalità di valorizzazione immobiliare degli edifici di proprietà da dismettere e definizione di accordi strategici con i comuni per la valorizzazione di quelli concessi in uso ai sensi della Legge 23/96.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0402OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
90 Spesa pro-capite per istruzione (zona territoriale B)	Calcolato		annuale	economicità	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO STRATEGICO 0402OS02**Assicurare la sicurezza degli edifici scolastici**

Referente politico: Antonino Iaria

Gli edifici scolastici della Città Metropolitana ospitano ogni giorno circa 90 mila studenti e rappresentano il luogo di lavoro nel quale operano il personale docente, quello amministrativo e quello ausiliario (circa 3 mila lavoratori). La sicurezza degli edifici scolastici rappresenta uno degli obiettivi prioritari della Città Metropolitana. L'obiettivo è quello di attuare tutte quelle azioni necessarie per rendere gli ambienti scolastici adeguati alle vigenti normative in materia di sicurezza e igienico sanitarie per tutelare la salute di chi frequenta per qualsivoglia motivo gli edifici scolastici (studenti, professori, personale ATA, ospiti e per cittadini per attività extrascolastiche) anche mediante la promozione di azioni formative, informative e pedagogiche volte a diffondere e accrescere la cultura della sicurezza.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0402OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
92 N° di infortuni occorsi negli istituti scolastici nel corso dell'anno (zona territoriale A)	Standard	Rilevazione tramite Data base redatto per la raccolta dati pervenuti da parte delle istituzioni scolastiche.	annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO STRATEGICO 0402OS03**Migliorare la qualità del patrimonio scolastico**

Referente politico: Antonino Iaria

Le competenze della Città metropolitana in tema di edilizia scolastica comprendono la realizzazione di nuovi edifici, la gestione, la manutenzione ordinaria e straordinaria nonché le spese di funzionamento degli edifici scolastici destinati all'Istruzione Secondaria Superiore (riscaldamento, utenze, arredi, attrezzatura ginnica e arredi per uffici e laboratori). La forte contrazione delle risorse finanziarie disponibili nell'ultimo decennio ha determinato nel tempo un importante peggioramento dello stato manutentivo degli edifici. Le risorse finanziarie disponibili sono state concentrate su interventi finalizzati a garantire la sicurezza degli edifici e gli interventi rivolti invece a migliorare la qualità del patrimonio scolastici (confort interno, miglioramento aree esterne, arredi etc.) non sono rientrati tra le priorità. Si ritiene ora, considerato l'incremento delle risorse a disposizione per l'esecuzione degli interventi manutentivi destinare parte di esse al rinnovo e miglioramento del confort e dell'adattabilità degli spazi in funzione della vivibilità della scuola e dell'utilizzo rivolto anche alla cittadinanza con l'incremento delle attività extrascolastiche.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0402OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
102 Rapporto tra superficie totale destinata all'edilizia scolastica e N° di studenti	Calcolato	si intende il contributo complessivo Zona A + Zona B	annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO STRATEGICO 0402OS04**Potenziare gli ambiti di condivisione degli spazi destinati all'istruzione**

Referente politico: Antonino Iaria

Alla C.M. sono affidati i compiti in tema di impiantistica sportiva (L. 56/14) e con D.lgs 297/94 è stato disciplinato l'uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche prevedendo, tra l'altro, che le attrezzature scolastiche possono essere utilizzate fuori dell'orario scolastico, così valorizzando l'istituzione scolastica anche quale centro di promozione culturale e sociale per il territorio. La C.M. nell'ambito delle proprie competenze ha provveduto, nel corso degli anni, a dotare le scuole di numerose strutture sportive composte da 2 centri sportivi, 4 piscine e circa 190 edifici destinati a palestre scolastiche. Al fine di garantire il miglior coordinamento nell'utilizzo degli impianti, anche comunali, sul territorio, nel tempo è stato privilegiato il ricorso a convenzioni con le associazioni e i Comuni per l'individuazione dei soggetti concessionari, nell'ambito di una programmazione gestita dalla Città Metropolitana e ferme restando le competenze di quest'ultima, ivi compreso l'introito delle tariffe definite annualmente. Si ritiene necessario al fine di migliorare il potenziamento dell'impiantistica sportiva ad uso extrascolastico aggiornare il sopracitato regolamento ridefinendo nuove tipologie di convenzioni che prevedano nell'ambito della gestione e l'utilizzo anche attività finalizzate allo sviluppo e il miglioramento funzionale delle strutture. L'utilizzo extrascolastico deve essere esteso a tutti quei locali degli edifici scolastici che possano garantire un servizio pubblico per i cittadini, le associazioni culturali e le strutture produttive del territorio quali ad esempio: Laboratori, auditorium, sale convegni, aree esterne ed impianti sportivi esterni.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0402OS04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
103 Utilizzi extrascolastici delle strutture: N° di ore di utilizzo di palestre	Standard		semestrale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
104 Utilizzi extrascolastici delle strutture: N° di ore di utilizzo di auditorium	Standard		semestrale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
105 Utilizzi extrascolastici delle strutture: N° di ore di utilizzo di altri locali	Standard		semestrale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO STRATEGICO 0406OS01

Migliorare l'efficacia della pianificazione dell'offerta formativa attraverso il coinvolgimento degli stakeholder, il potenziamento del sistema di raccolta dei fabbisogni e di analisi dei dati e dell'interpretazione degli indirizzi locali e sovraloca

Referente politico: Barbara Azzarà

Definire sul territorio una rete di servizi scolastici equilibrata e diversificata, che tenga conto della reale domanda territoriale, così da armonizzare le esigenze educative personali alle specifiche esigenze formative necessarie allo sviluppo economico e sociale del territorio e a una migliore occupabilità dei giovani. La programmazione dell'offerta formativa intende garantire il rispetto dei principi di efficienza ed efficacia della distribuzione territoriale, anche attraverso azioni di razionalizzazione; un sistema sostenibile in rapporto alle risorse disponibili e stabile nel lungo periodo; un'azione di contrasto della dispersione scolastica e di interazione con il sistema formativo, il mondo del lavoro, il sistema dell'università e della ricerca. Azioni di supporto alle istituzioni scolastiche e formative e nelle metodologie didattiche e sperimentali innovative, in particolare per insegnanti e allievi.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0406OS01						
INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
106	Approvazione del piano di programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa nei tempi stabiliti	S/N	Cronoprogramma definito in base agli indirizzi regionali	annuale	efficienza	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
107	Citizen satisfaction che misuri l'efficacia del coinvolgimento degli stakeholder	Calcolato	attinente l'utilizzo del patrimonio edilizio scolastico, si prende come riferimento l'esito dell'ambito di misurazione n.955	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
590	Tasso di successo della programmazione dell'offerta formativa: N° di indirizzi avviati / N° di indirizzi concessi	Calcolato	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
591	Verticalizzazione e accorpamento delle autonomie scolastiche nel quinquennio: N° di istituti comprensivi / N° di complessivo scuole medie e didattiche (primo ciclo)	Calcolato	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
592	Verticalizzazione e accorpamento delle autonomie scolastiche nel quinquennio: N° di totale di autonomie	Standard	Dati elaborati dall'Ufficio preposto con il supporto dell'Osservatorio OiFP	annuale	Contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
593	Popolazione coinvolta nella programmazione dell'offerta formativa degli indirizzi di studio: N° di allievi corsi diurni e serali	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
597	Rafforzamento della rete con altri soggetti Istituzionali (Protocollo d'Intesa CMT conUSR e Regione Piemonte):% attività di formazione gestite dal servizio ricomprese nel Protocollo sul totale delle attività a catalogo	Calcolato	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESED)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0406OS01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
598 Rafforzamento della rete attraverso la collaborazione con le Scuole Polo per la formazione docenti: Percentuale delle Scuole Polo coinvolte sul totale delle Scuole Polo attive in CmT	Calcolato	Dati elaborati e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
599 Numero docenti e studenti coinvolti nelle attività del Catalogo	Standard	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
600 Numero progetti a Catalogo attivati	Standard	Dati elaborati e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
601 Numero di accessi al Centro Documentazione Specialistico	Standard	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
602 Numero di istituzioni scolastiche e agenzie formative partecipanti alle attività del Ce.se.Di.	Standard	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
603 Numero di Autonomie Scolastiche coinvolte sul totale delle autonomie scolastiche in CmT	Calcolato	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
604 Numero di autonomie scolastiche di II grado coinvolte sul totale delle autonomie scolastiche secondarie in CmT	Calcolato	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
605 Numero di agenzie formative dell'Obbligo di Istruzione coinvolte sul totale delle Agenzie Formative presenti in CmT	Calcolato	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

OBIETTIVO STRATEGICO 0406OS02**Estendere e migliorare i servizi di supporto all'istruzione per garantire il diritto allo studio**

Referente politico: Barbara Azzarà

Garantire la continuità degli interventi finalizzati al diritto allo studio, in particolare attraverso l'assegnazione di risorse per l'assistenza specialistica, il trasporto degli allievi con disabilità e la prosecuzione di percorsi mirati di inclusione per le fasce deboli. A tutela del principio della libertà di scelta educativa, le azioni programmate si ispirano ai principi di equità e pari opportunità, al fine di assicurare il pieno esercizio del diritto alla formazione lungo tutto l'arco della vita, nel rispetto dei bisogni delle singole persone.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0406OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
110 Ammontare dei trasferimenti ai Comuni per il diritto allo studio	Standard	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
587 Costo medio riconosciuto ai Comuni per il trasporto disabili frequentanti la Scuola Secondaria Superiore di II grado: ammontare delle risorse trasferite (€) in rapporto al N° di disabili a cui è stato assegnato il servizio di trasporto	Calcolato	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
588 Costo medio riconosciuto alle Scuole Secondarie Superiori di II grado per il supporto educativo: ammontare delle risorse trasferite (€) in rapporto al N° di disabili a cui è stato assegnato il supporto educativo	Calcolato	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

MISSIONE: 05

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico - Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. - Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

OBIETTIVO STRATEGICO 0501OS01**Individuazione delle migliori iniziative di valorizzazione e conservazione di Palazzo Cisterna**

Referente politico: Marco Marocco

In base agli indirizzi dell'Amministrazione valorizzare la sede di Palazzo Cisterna eventualmente anche con la partecipazione di soggetti pubblici/privati portatori di interessi sul patrimonio immobiliare dell'Ente.

Indirizzo di gestione: Valutare le proposte più convenienti per l'amministrazione. Pubblicizzare l'uso di

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0501OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
138 Gestione economica di Palazzo Cisterna: spese di conduzione nell'anno	Standard	dati da raccogliere da altre direzioni;	annuale	economicità	QA3 - Finanza e Patrimonio
139 Fruibilità di Palazzo Cisterna: N° di giorni di apertura al pubblico per iniziative	Standard		semestrale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO STRATEGICO 0501OS02

Ricerca di opportunità di finanziamento per la conservazione e valorizzazione dei beni di interesse storico anche mediante la promozione di partenariati innovativi pubblico/pubblico - pubblico/privati

Referente politico: Marco Marocco

In base agli indirizzi dell'Amministrazione valorizzare gli immobili storici eventualmente anche con la partecipazione di soggetti pubblici/privati portatori di interessi sul patrimonio immobiliare dell'Ente.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0501OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
140 Ammontare delle risorse acquisite per la conservazione e valorizzazione dei beni di interesse storico	Standard		annuale	efficienza	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO STRATEGICO 0502OS01**Riaffermazione della Città Metropolitana di Torino del ruolo di propulsore nell'organizzazione di eventi di rilievo nazionale e internazionale**

Referente politico: Silvia Cossu

La Città metropolitana di Torino sconta ancora una considerevole difficoltà nel posizionamento della propria identità sia a livello nazionale che soprattutto a livello territoriale e locale. La riforma istituzionale introdotta dalla Legge Delrio è stata “subita” dagli amministratori ma anche e forse più ancora dai dipendenti che hanno assistito ad una poco comprensibile damnatio memoriae dell’Ente per il quale lavoravano. Se si aggiungono le difficoltà di carattere economico che hanno caratterizzato l’avvio dell’attività della Città metropolitana, si comprende la difficoltà che il nuovo Ente ha scontato e sta ancora scontando. La vision che l’Ente vede come stella polare nella propria attività di comunicazione verso i cittadini ed i territori non potrà quindi essere che una sola: far conoscere la Città metropolitana di Torino, prima di tutto agli amministratori del nostro territorio, costruendo rapporti stabili con le zone omogenee viste nel loro ruolo di facilitatori di un dialogo costante e bidirezionale con i sindaci, i consiglieri comunali ed attraverso di loro con i cittadini; senza dimenticare che sul territorio metropolitano agiscono e sono strutturate forme associative attive e rilevanti con le quali è indispensabile rafforzare il dialogo ed il confronto per fare in modo che l’attività dell’Ente -articolata nelle sue varie competenze - venga conosciuta e valutata per la sua grande rilevanza di interesse pubblico. La Città metropolitana farà sentire la propria voce anche attraverso un rapporto diretto e costante - alla cui costruzione ci si dovrà dedicare con profondo impegno - con i sindaci e gli amministratori locali del territorio: il supporto, la promozione e l’informazione sul ruolo delle zone omogenee sarà la chiave per assicurare gli strumenti di relazione di natura informativa e di comunicazione ad una rete di piccoli e piccolissimi Comuni, garantendo loro nel contempo una preziosa attività di supporto specialistico nel campo della comunicazione e del cerimoniale, con la costante azione di promozione del territorio che la gestione dei patrocini garantisce.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0502OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
141 N° di eventi di rilievo internazionale	Standard	Fonte: Richieste di coinvolgimento avanzate da stakeholders o concordate dall'Amministrazione con il territorio Calcolo: conteggio progetti di valorizzazione e comunicazione avviati	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
142 Ammontare del budget di risorse utilizzate per attività culturali	Standard	attività culturali limitatamente al tema Lingue Madri	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
143 Incidenza della spesa per attività culturali sulla spesa corrente	Calcolato		annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
1157 ammontare delle risorse reperite con l'adesione a progetti europei	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

MISSIONE: 06

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

OBIETTIVO STRATEGICO 0601OS01**Diffusione delle pratiche sportive attraverso le strutture del patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente**

Referente politico: Barbara Azzarà

La C.M. nell'ambito delle proprie competenze ha provveduto, nel corso degli anni, a dotare le scuole di numerose strutture sportive composte da 2 centri sportivi, 4 piscine e circa 190 edifici destinati a palestre scolastiche. L'Ente si è altresì dotato di uno strumento normativo che disciplina nel dettaglio la materia dell'impiantistica sportiva, approvato con deliberazione consigliare n° 407843 in data 22 gennaio 2008, denominato "Regolamento per lo sviluppo, l'uso e la gestione degli impianti sportivi", attualmente in vigore. Al fine di garantire il miglior coordinamento nell'utilizzo degli impianti sportivi sul territorio, nel tempo è stato privilegiato il ricorso a convenzioni con i Comuni per l'individuazione dei soggetti concessionari, nell'ambito di una programmazione gestita dalla Città Metropolitana e ferme restando le competenze di quest'ultima, ivi compreso l'introito delle tariffe definite annualmente. Si ritiene necessario al fine di sviluppare e potenziare l'utilizzo dell'impiantistica sportiva sia da parte delle associazioni e sia della cittadinanza migliorare il recupero funzionale e rinnovare le attrezzature sportive anche attraverso nuove formule di convenzionamento che prevedano a scomputo dei costi tariffari anche tali investimenti.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0601OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
477 N° di presenze rilevate presso strutture del patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
478 N° di presenze UNDER 18 rilevate presso strutture del patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
487 Utilizzo del Patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente: Ammontare degli incassi da concessioni (IVA compresa)	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO STRATEGICO 0602OS01**Prosecuzione delle azioni dirette all'impegno civile delle giovani generazioni**

Referente politico: Barbara Azzarà

Implementazione delle attività sul territorio del Piano Locale Giovani
Gestione e monitoraggio dei progetti di Servizio Civile

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0602OS01

INDICATORE		<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
144	N° di volontari avviati al servizio civile	Standard	determinazione Ufficio Servizio Civile Regione Piemonte	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

MISSIONE: 07

TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

OBIETTIVO STRATEGICO 0701OS01**Efficacia delle funzioni autorizzative e delle azioni di vigilanza su agenzie di viaggio e promozione turistica**

Referente politico: Dimitri De Vita

Si provvederà a rispettare i tempi e le procedure, disposte con atto specifico, relative all'autorizzazione dei Direttori di Agenzia di viaggio. Si provvederà inoltre ad aggiornare i patentini delle professioni turistiche (guide e accompagnatori turistici, accompagnatori cicloturistici). Si stilerà annualmente l'elenco dei Comuni turistici. Si aggiorneranno i dati dell'Osservatorio turistico.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0701OS01						
INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
179	N° di agenzie di viaggio/filiali sul territorio metropolitano	Standard		annuale	contesto	SA3 - Sviluppo rurale e montano
181	Monitoraggio dei flussi turistici: Presenze turistiche nel territorio metropolitano nell'anno	Standard	Osservatorio turistico provinciale	annuale	contesto	SA3 - Sviluppo rurale e montano
182	Direttore agenzie di viaggio: N° nuove autorizzazioni	Standard		annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano
183	Albi delle professioni turistiche: N° di istanze	Standard	Rilevazione diretta nuove guide turistiche, accompagnatori turistici, naturalistici, cicloturistici, equituristici, direttori agenzie di viaggi autorizzati	annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano
219	Agenzie di viaggio: N° di procedimenti amministrativi oltre i termini rispetto al totale dei procedimenti emessi	Calcolato	Numero di pratiche che superano i tempi autorizzativi (pari a 30 giorni di legge)	annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano

OBIETTIVO STRATEGICO 0701OS02**Qualità del Sistema di Informazione e Comunicazione a fini turistici**

Referente politico: Dimitri De Vita

Si provvederà ad alimentare il canale tematico dedicato sul sito della Città metropolitana con le informazioni relative alle iniziative di promozione turistica. Si collaborerà con URP per la risposta ai cittadini sui temi delle autorizzazioni turistiche e sugli altri temi turistici. Si distribuirà attraverso gli IAT e le sedi della Città metropolitana a distribuire il materiale cartografico e promozionale turistico che sarà a disposizione in funzione delle risorse economiche.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0701OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
184 N° di canali di informazione aperti a fini turistici	Standard		annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano
186 Km di percorsi/sentieri/itinerari in territorio montano documentati nel sito turistico della CMT0	Standard		annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano
188 estensione percorsi/sentieri/itinerari del territorio CMT0	Standard	unità di misura KM	annuale	contesto	SA3 - Sviluppo rurale e montano

MISSIONE: 08

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

OBIETTIVO STRATEGICO 0801OS01**Efficacia della pianificazione territoriale: sviluppo territoriale sicuro e sviluppo produttivo ambientalmente sostenibile**

Referente politico: Marco Marocco

Antonino Iaria

Dimitri De Vita

La pianificazione territoriale generale è una delle 6 funzioni fondamentali e proprie assegnate dalla Legge 56/14 s.m.i. alle città metropolitane. Il principale strumento attraverso il quale le CM attuano tale funzione è il Piano territoriale generale metropolitano (PTGM), che nella sostanza prende il posto del Piano territoriale di coordinamento provinciale, assumendo in sé anche le caratteristiche e valenze di quest'ultimo, coerentemente con la nuova natura e le nuove finalità istituzionali assegnate alle CM, e naturalmente nel rispetto della normativa, nazionale, regionale ed europea. Ai sensi della L. 56/14, nonché dello Statuto metropolitano (art. 8) il PTGM comprende le strutture di comunicazione, le reti di servizi e delle infrastrutture appartenenti alla competenza della comunità metropolitana, e fissa vincoli e obiettivi all'attività e all'esercizio delle funzioni dei comuni. Contenuti, modalità di formazione e approvazione, valenza e rapporto fra PTGM e altri strumenti di pianificazione e urbanistici sovraordinati e di livello comunale, sono definiti dalla Legge regionale 56/77 s.m.i. Il PRGM si sviluppa nella cornice tracciata dal Piano strategico metropolitano e costituisce una delle azioni prioritarie da esso individuate. Il PTGM è anche guida e strumenti di riferimento e coordinamento per l'attuazione di azioni settoriali inserite nel PSM sia in materia di sviluppo economico/produttivo, sia per il disegno ed attuazione della rete delle infrastrutture di trasporto, nonché per lo sviluppo e la gestione delle trasformazioni urbane in generale. L'intera attività di pianificazione territoriale si esplica ponendo come riferimento imprescindibile alla base delle diverse strategie da adottare la sostenibilità ambientale, intesa come messa in sicurezza dei territori (es. strategie di contrasto al dissesto idrogeologico), tutela delle risorse naturali (in particolare quelle irripetibili), aumento della resilienza delle aree urbane e non (es. strategie di adattamento ai cambiamenti climatici). In tal senso sono riferimenti fondamentali le strategie e le Agende ambientali europee, nazionali (Agenda 2030, Agenda Urbana delle CM per lo Sviluppo Sostenibile, ...). La pianificazione territoriale si esplica altresì attraverso l'adeguamento la redazione e/o aggiornamento di Piani metropolitani di settore (Piani stabilimenti a rischio di incidente rilevante) e attraverso il coordinamento del PTGM con altri piani e programmi con significativi risvolti territoriali quali ad esempio il Piano per la mobilità sostenibile, programmi di sviluppo locale (PTI, bando periferie), nonché i Piani strategici locali e/o di Zona omogenea.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0801OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
120	Approvazione del Piano Territoriale Generale Metropolitano: % di avanzamento rispetto al cronoprogramma	Calcolato	Cronoprogramma di progetto % avanzamento rispetto a % prevista	annuale	efficienza	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
121	PTGM: scarto tra budget previsto e budget effettivo nella realizzazione del piano	Calcolato	Dati di Bilancio Spesa effettiva/budget stanziato a bilancio	annuale	efficienza	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
122	Monitoraggio del Piano di Coordinamento vigente: rapporto tra N° di Comuni che si sono adeguati al piano e il N° di totale dei Comuni della CMT0	Calcolato	N. Comuni adeguati al PTGM/N. Comuni della CMT0	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0801OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
123	Consumo di suolo	Calcolato	Dati Rapporto annuale ARPA e Regione Piemonte - calcolato secondo metodologia ARPA/Regione	annuale	contesto	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
124	Aziende a rischio incidente rilevante: rapporto tra il N° di Comuni che si sono adeguati alla Variante Seveso e il N° di totale dei Comuni della CMT0	Calcolato	N. Comuni adeguati alla Variante Seveso/N. Comuni che devono adeguarsi	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
125	Partecipazione ai progetti europei: ammontare delle risorse economiche assegnate dalla Comunità Europea nell'anno	Standard	Autorità di gestione dei progetti Europei - Comunicazioni di approvazione e relativi budget in capo a CMT0	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
126	Partecipazione ai progetti europei: % di soldi spesi rispetto a quelli assegnati dalla Comunità europea nei periodi di rendicontazione ricadenti nell'anno	Calcolato	Dati desunti dalle rendicontazioni presentate confrontate con i budget annuali di progetto	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
129	Approvazione del Piano Territoriale Generale Metropolitano: anticipo (in gg) tra avanzamento effettivo e avanzamento programmato nel cronoprogramma	Calcolato	Cronoprogramma attività - Confronto fra avanzamento reale e avanzamento previsto	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

MISSIONE: 09

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria - Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

OBIETTIVO STRATEGICO 0902OS01**Concorso alla definizione di piani di recupero ambientale in aree degradate e siti dismessi**

Referente politico: Barbara Azzarà

Censimento e classificazione di priorità dei siti dismessi/aree degradate ai fini del loro recepimento come tali all'interno di PRGC e piani di risanamento.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0902OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
149 Ammontare delle risorse reperite per il cofinanziamento dei piani di recupero ambientale	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale
150 Monitoraggio dei Piani di recupero ambientale in essere: interventi attivati/interventi pianificati	Calcolato		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale
195 N° di contatti allo sportello Ambiente	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO STRATEGICO 0902OS03**Efficacia delle funzioni di autorizzazione e controllo delle attività comportanti pericolo di inquinamento, delle bonifiche o messa in sicurezza**

Referente politico: Barbara Azzarà

La prospettiva strategica dello strumento "autorizzazione ambientale" individuata sia dalla normativa di riferimento che dalle passate attività di programmazione della CM-TO è sostanzialmente finalizzata a contemperare le esigenze delle attività produttive con la necessaria tutela ambientale. In questo ambito la semplificazione e la trasparenza amministrativa rappresentano sicuramente elementi fondamentali per garantire un proficuo rapporto fra la CM-TO e la sua utenza. Verrà sempre più promosso l'uso di strumenti autorizzativi integrati come come l'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) e l'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA). Quest'ultima rappresenta un provvedimento autorizzativo ambientale, istituito dal Dpr 13 marzo 2013 n. 59 (G.U. n. 124 del 29/5/2013) adottato dalla CM-TO (Autorità Competente) e rilasciato dallo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) che sostituisce in un unico titolo diverse autorizzazioni ambientali previste dalla normativa di settore. L'utilizzo del sito Web dell'Ente rappresenterà un elemento indispensabile in tutti i procedimenti autorizzativi per garantire la trasparenza con l'utenza circa la modulistica per presentare le istanze, le fasi procedurali (funzionari di riferimento, tempi del procedimento), l'adozione degli atti e la pubblicità dei dati ambientali. Contestualmente verrà garantito il rigore tecnico scientifico dell'istruttoria al fine perseguire il più elevato standard di protezione ambientale attraverso l'applicazione delle migliori tecniche disponibili e garantendo allo stesso tempo le esigenze economiche e di sviluppo delle imprese e del territorio. Verrà a tale proposito intensificato il confronto con le Associazioni di Categoria e gli Enti Locali per fornire indicazioni e linee guida sui nuovi adempimenti e monitorare gli effetti sulla qualità ambientale delle attività autorizzate. Particolare attenzione verrà posta, nella definizione delle prescrizioni autorizzative, alla coerenza con la pianificazione ambientale di settore al fine di utilizzare, dove e quando possibile, l'autorizzazione ambientale come strumento di attuazione dei piani. Un aspetto conclusivo, ma da non trascurare, riguarda la collaborazione con ARPA Piemonte per le azioni di verifica e controllo del rispetto delle prescrizioni autorizzative e per la valutazione dell'efficacia delle stesse.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0902OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
145 N° di infrazioni rilevate	Standard	sommatoria delle infrazioni per tipologia di provvedimento autorizzativo e/o matrice ambientale	annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
146 Bonifiche: rapporto tra il N° di ricorsi con esito avverso e il N° di ricorsi pervenuti nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
147 Rifiuti, bonifiche e sicurezza dei siti produttivi: N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno (sia dirette che indirette)	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
148 Rifiuti, bonifiche e sicurezza dei siti produttivi: rapporto tra il N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno e il N° di infrazioni rilevate	Calcolato		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0902OS03

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
176 Rifiuti, bonifiche e sicurezza dei siti produttivi: N° di procedimenti amministrativi emanati oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti emanati	Calcolato		semestrale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO STRATEGICO 0903OS01**Efficacia dei servizi di raccolta**

Referente politico: Barbara Azzarà

Contribuire a far sì che la gestione dei rifiuti urbani nel territorio metropolitano sia effettuata secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità, trasparenza, fattibilità tecnica ed economica. Efficacia delle funzioni in materia di autorizzazione e controllo delle attività di recupero e smaltimento dei rifiuti, delle bonifiche dei siti inquinati, delle spedizioni transfrontaliere di rifiuti.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0903OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
152 Rifiuti: rapporto tra il N° di ricorsi con esito avverso e il N° di ricorsi pervenuti nell'anno	Calcolato		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
154 (ATO) Ammontare delle risorse (gg/uomo) dedicate ai Rapporti con gli Enti, gli Organismi e le Autorità pubbliche con riferimento a temi pertinenti la raccolta differenziata sul territorio CmT	Calcolato		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
156 % di raccolta differenziata sul territorio metropolitano	Standard		annuale	Contesto	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
177 Rifiuti: Numero dei procedimenti amministrativi emanati oltre i termini rispetto al totale dei procedimenti emanati	Calcolato		semestrale	Efficienza	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO STRATEGICO 0905OS01**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione: efficacia delle funzioni di gestione e vigilanza**

Referente politico: Barbara Azzarà

La gestione naturalistica delle Aree protette, viene attuata secondo i criteri previsti dalle normative europee di riferimento (Direttive Habitat ed Uccelli e Misure di conservazione regionali per i Siti di Interesse Comunitario (S.I.C.) e le Zone di Protezione Speciale (Z.P.S.)), dalla normativa nazionale (L.394/1991) e da quelle regionali (L.R. 19/2009 e L.R. 19/2015). Il presupposto prioritario di tutela della biodiversità e della naturalità dei siti sottoposti a tutela, viene armonizzato con la gestione delle attività di tipo fruitivo sportivo e turistico a basso impatto nell'ottica dello sviluppo sostenibile dei territori previsto dalle normative. Nella gestione delle attività manutentive vengono coinvolte imprese private affidatarie di appalti specifici, volontari come le Guardie Ecologiche, associazioni di promozione sociale, associazioni territoriali e soggetti di altra natura che concorrono a vario titolo e sotto il coordinamento dei tecnici del Servizio alla realizzazione di monitoraggi faunistici e floristici, inanellamenti di avifauna, manutenzioni del territorio e delle attrezzature dei parchi, eradicazione di specie vegetali ed animali alloctone ed invasive, vigilanza, didattica ambientale, organizzazione di eventi promozionali, attività sportive e ricreative. Organizzazione e gestione delle attività di vigilanza ambientale effettuata direttamente tramite il personale interno (Agenti faunistico venatori UPG) con il supporto dei volontari (Guardie Ecologiche Volontarie ed Associazioni di tutela ambientale) attraverso il loro coordinamento sull'intero territorio della Città Metropolitana. Le attività si esplicano in tema di contrasto all'abbandono dei rifiuti, all' utilizzo dei fuoristrada in aree interdette, alla raccolta dei funghi senza i titoli necessari, alla caccia e pesca svolte con modalità o in luoghi non consentiti, al danneggiamento della flora protetta. Inoltre vengono sviluppati e realizzati progetti di didattica ambientale per le scuole e di manutenzione del territorio delle aree protette e degli itinerari escursionistici di competenza della CMT

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0905OS01					
INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
158 GEV: N° di infrazioni rilevate	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
159 GEV: N° di volontari	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
160 GEV: N° di ore dedicate alla vigilanza	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
164 N° di volontari impiegati presso aree protette e parchi	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
215 Gestione dei siti rete natura 2000: impegno di risorse (anni uomo) nella gestione	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
216 Gestione dei siti rete natura 2000: estensione delle aree gestite	Standard		annuale	contesto	TA3 - Sistemi naturali

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0905OS01

INDICATORE		<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
217	Gestione dei siti rete natura 2000: Rapporto tra impegno di risorse per la gestione ed estensione delle aree gestite	Calcolato		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali

OBIETTIVO STRATEGICO 0905OS02**Miglioramento della capacità di tutela, conservazione e valorizzazione degli habitat naturali**

Referente politico: Barbara Azzarà

Predisposizione ed attuazione dei Piani di Gestione dei Siti Rete Natura 2000, dei piani naturalistici dei Parchi naturali, di progetti di monitoraggio delle componenti naturalistiche e degli habitat prioritari, valorizzazione e gestione delle risorse naturali e fruibili e della biodiversità, di manutenzione, messa in sicurezza, tutela e vigilanza delle Aree protette in gestione attuale alla CMT (n° 7 S.I.C. ed 8 Aree protette per circa 4.000 ettari) e analisi valutativa per quelle di nuova delega gestionale regionale (n° 27 per circa 27.000 ettari) a seguito dell'approvazione della L.R. 23/2015 di ridefinizione delle funzioni della città Metropolitana come previsto all'art. 5. Attuazione degli interventi previsti con utilizzo di risorse comunitarie e proprie derivanti da sanzioni ambientali prodotte dal settore vigilanza interna e volontaria e di programmi regionali (Piani di Sviluppo Rurale) ed europei. La CMT conferma in tal modo il proprio impegno a livello gestionale e politico nella direzione della tutela delle aree di interesse naturalistico e del patrimonio naturale in generale. Le attività di tutela e conservazione riguardano, secondo diverse forme e tipologie di intervento, le aree tutelate della rete Natura 2000 (SIC, ZPS, ZSC), le aree protette regionali, i corridoi ecologici ed ancora le aree verdi urbane. Aree per le quali la Città Metropolitana ha competenza ex lege o in virtù di accordi con Enti locali o che sono rilevanti nell'ambito del programma di mandato. Il caposaldo delle attività è stato il proseguimento della gestione delle 8 aree protette provinciali già attribuite in passato alla Provincia di Torino e confermate nella delega gestionale in attuazione della L.R. 19/2009: Lago di Candia, Monte San Giorgio Monte Tre Denti – Freidour, di Conca Cialancia, Colle del Lys e Stagno di Oulx, a cui si sono affiancate, dal 1 gennaio 2012, la Rocca di Cavour e la Riserva Naturale Monti Pelati. La gestione di queste aree, consente la realizzazione di interventi di sistemazione e fruizione del territorio con attenzione alla sentieristica e con particolare rilievo al monitoraggio faunistico e floristico ed alla conservazione dell'integrità del patrimonio arboreo ubicato lungo aree di fruizione e transito finalizzato all'eliminazione di situazioni di pericolo per l'incolumità pubblica con la metodologie innovative denominate "V.T.A." e "ESP". Il "Progetto sentieri" vede il proseguimento della mappatura dei percorsi escursionistici e di servizio con rilevamento GPS, accatastamento, pulizia e messa in sicurezza, installazione di segnaletica dedicata e bacheche con individuazione concertata con i comuni interessati di due itinerari: Il David Bertrand compreso fra i parchi del Monte San Giorgio e quello del Monte 3 Denti e Freidour e il Tour di Conca Cialancia in Val Germanasca. La gestione delle superfici forestali all'interno delle Aree protette (sia di proprietà dei comuni che della CMT) viene realizzata attraverso la predisposizione dei Piani di Gestione Forestale Aziendali ed attuata grazie a finanziamenti previsti dai PSR-Nell'ordinario l'attività gestionale dei parchi naturali provinciali riguarda sia la ricostituzione degli equilibri ecologici compromessi, sia gli aspetti naturalistici nel loro insieme ed ancora lo sviluppo e la promozione delle attività socioeconomiche con questi compatibili.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0905OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
162 variazione risorse impegnate rispetto all'anno precedente (comprese risorse umane)	Calcolato		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
163 estensione aree protette (ettari)	Standard		annuale	contesto	TA3 - Sistemi naturali

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0905OS02

INDICATORE	<i>Tipologia</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
165	N° di iniziative di formazione a favore della conservazione habitat naturali	Standard		annuale	efficacia TA3 - Sistemi naturali
166	N° di partecipanti a corsi di formazione a favore della conservazione habitat naturali	Standard		annuale	efficacia TA3 - Sistemi naturali
167	Ammontare di risorse esterne reperite (€) per azioni di tutela ambientale	Standard		annuale	efficienza TA3 - Sistemi naturali

OBIETTIVO STRATEGICO 0906OS01**Efficacia delle funzioni di autorizzazione e gestione delle risorse idriche - prelievi, derivazioni, scarichi**

Referente politico: Barbara Azzarà

Alla Città metropolitana di Torino spettano le competenze di tutela dei corpi idrici attraverso la corretta gestione, autorizzazione e controllo delle concessioni al prelievo (derivazioni) e allo scarico, nonché il supporto alla pianificazione di competenza regionale.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0906OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
157	% di perdite delle reti di distribuzione idrica	Standard		annuale	Contesto	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
161	Risorse idriche: rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi per almeno il 95% delle istanze	Calcolato		semestrale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
168	Risorse idriche: N° di controlli presso siti di prelievo/scarico acque	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
169	Risorse idriche: rapporto tra il N° di ricorsi con esito avverso e il N° di ricorsi pervenuti nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
170	Risorse idriche: N° di ore dedicate alla vigilanza per la gestione risorse idriche nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
171	Risorse idriche: N° di infrazioni rilevate nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
218	Risorse idriche: rapporto tra il N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno e il N° di infrazioni rilevate	Calcolato		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO STRATEGICO 0906OS02**Contenimento degli effetti del deflusso sui minimi vitali dei corpi fluviali, anche a salvaguardia del patrimonio ittico**

Referente politico: Barbara Azzarà

La Città metropolitana di Torino promuove il risanamento dell'ambiente anche attraverso i Contratti di fiume e di Lago, con i quali si stabilisce un sistema di regole che mette sullo stesso piano i criteri di utilità pubblica, rendimento economico, valore sociale e sostenibilità ambientale, nella ricerca di soluzioni efficaci per la riqualificazione di un bacino fluviale o lacustre al fine del raggiungimento degli obiettivi di qualità previsti dalla normativa di settore. In sostanza, un Contratto di Fiume o di Lago è un accordo volontario che prevede una serie di atti operativi, concertati fra i gestori della risorsa e del territorio (strutture di governo), i cittadini e i rappresentanti delle categorie che hanno interessi legati ai territori fluviali (stakeholders o portatori di interesse) come agricoltori, industriali, pescatori, canoisti, associazioni ambientaliste, ecc. Attualmente la Città metropolitana è impegnata, a diversi livelli di avanzamento, su tre Contratti di Fiume (Sangone, Stura e Pellice) e su due Contratti di Lago (Viverone, con capofila la Provincia di Biella, e Avigliana). In coerenza con i documenti di pianificazione di area vasta assume rilevanza strategica la programmazione e la realizzazione di interventi per la messa in sicurezza del reticolo idrografico del territorio posto tra i torrenti Stura di Lanzo e Banna tramite l'accordo di programma tra Regione Piemonte, Città Metropolitana di Torino e comune di Nole finalizzato alla realizzazione dello scolmatore del canale di ritorno di Nole (1° Lotto). L'intervento prevede:- la verifica dello stato di consistenza delle opere di presa gestite dai consorzi irrigui e dislocate sul Torrente Stura di Lanzo, relativamente alla loro capacità di evitare immissioni incontrollate di acque nei canali durante i periodi di piena;- l'articolazione di un sistema per il monitoraggio e di allerta meteo;- l'organizzazione delle attività di manutenzione, gestione e sorveglianza dei canali scolmatori ed in generale del reticolo idrografico.- la valutazione delle eventuali interrelazioni con le criticità idrauliche del Torrente Banna.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0906OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
172 Variazione nel tempo degli eventi di crisi dei corpi fluviali: N° di eventi portata inferiore al DMV (deflusso minimo vitale) nell'anno	Standard		annuale	Contesto	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO STRATEGICO 0907OS01

Qualità del Sistema di Informazione e Comunicazione relativa al territorio montano ai fini turistici ed efficacia delle funzioni di vigilanza su agenzie di viaggio e di promozione turistica

Referente politico: Dimitri De Vita

Sul territorio montano si terrà aggiornato, sul canale tematico sviluppo montano e produzioni tipiche, la sezione percorsi escursionistici. Verrà inoltre aperta una nuova sezione per l'illustrazione del progetto "Route des Vignobles Alpains". Verranno realizzate attività promozionali del turismo enologico (Provincia Incantata, un eductour, week end transfrontalieri, iniziative con le Regge Sabaude per i vini di montagna). Si realizzeranno attività di sviluppo del cicloturismo a favore dei piccoli Comuni. Si valorizzeranno i percorsi escursionistici montani esistenti attraverso la manutenzione ordinaria e la partecipazione ad iniziative di promozione.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0907OS01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
187 Ammontare delle risorse reperite per il finanziamento di progetti a sostegno dello sviluppo turistico del territorio montano e dei piccoli comuni	Standard		annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano

OBIETTIVO STRATEGICO 0908OS01**Miglioramento della qualità dell'aria e tutela dell'ambiente dall'inquinamento acustico ed elettromagnetico**

Referente politico: Barbara Azzarà

La Città metropolitana di Torino promuove il risanamento dell'ambiente anche attraverso:-
 L'implementazione delle misure contenute di risanamento previste nel piano Regionale della qualità dell'aria attraverso il coordinamento delle azioni di competenza comunale e l'esercizio quotidiano delle funzioni autorizzative in capo alla CM-TO. L'elaborazione con i comuni interessati i piani d'intervento operativo che devono essere adottati in caso di episodi acuti d'inquinamento. La formulazione di proposte alla Giunta regionale per l'individuazione di zone in cui si rendano necessari particolari interventi di miglioramento o tutela della qualità dell'aria.- Le attività svolte nell'ambito della tutela dell'ambiente dall'inquinamento acustico da parte della CM-TO su due ambiti operativi strutturalmente diversi, ma paralleli. Il primo, contempla le competenze tradizionali di controllo e vigilanza delle emissioni acustiche e di monitoraggio delle situazioni ambientali di particolare criticità, quali nodi viari densamente trafficati, grandi infrastrutture di trasporto e siti industriali. Il secondo, racchiude progetti e studi di ricerca inerenti piani di risanamento acustico di grandi infrastrutture di trasporto, valutazione di impatto acustico di grandi opere o di importanti siti industriali e alcuni dei molteplici volti della pianificazione ambientale: i piani di Classificazione Acustica Comunali ed i successivi Piani di Risanamento Acustico Comunali, insieme alla loro interazione e integrazione con i Piani Regolatori Comunali ed i Piani Urbani del Traffico, e infine il sempre più pressante tema della mobilità.-
 L'adozione dei piani di risanamento elettromagnetico e la verifica della coerenza e della compatibilità ambientale tra i programmi di sviluppo delle reti degli impianti per telecomunicazioni e radiodiffusione e degli elettrodomesti e i piani territoriali di coordinamento. Gli impianti e le attività che producono emissioni in atmosfera devono conseguire un'autorizzazione preventiva finalizzata alla prevenzione e limitazione dell'inquinamento atmosferico, secondo le disposizioni della parte Quinta del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. (il cosiddetto Testo Unico Ambientale). Autorizzazioni alle emissioni in atmosfera: Per specifiche categorie di stabilimenti (ricompresi nella parte II dell'allegato IV alla parte Quinta) il Legislatore ha stabilito che le Regioni possono adottare autorizzazioni di carattere generale alle quali è possibile aderire attraverso procedure semplificate di autorizzazione. Nelle autorizzazioni di carattere generale sono stabiliti i valori limite di emissione, le prescrizioni, anche inerenti le condizioni di realizzazione o di esercizio e i combustibili utilizzati, i tempi di adeguamento, i metodi di campionamento e di analisi e la periodicità dei controlli nonché i requisiti della domanda di adesione all'autorizzazione. Per gli altri stabilimenti deve essere richiesta un'autorizzazione alle emissioni in atmosfera attivando un procedimento autorizzativo ordinario al quale possono partecipare altri Soggetti competenti (Comune, ARPA), che può prevedere l'istituto della conferenza dei servizi e che si conclude con un atto espresso da parte dell'Autorità Competente. La Città Metropolitana di Torino è l'autorità competente individuata dalla Regione Piemonte per la valutazione tecnica e amministrativa delle domande di autorizzazione presentate dalle imprese, per l'adozione dei provvedimenti autorizzativi nonché per l'esercizio dei poteri di ordinanza previsti dal Legislatore in caso di inosservanza delle prescrizioni autorizzative.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0908OS01					
INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
190 N° di controlli presso siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
191 N° di ricorsi accettati/N° di ricorsi pervenuti	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 0908OS01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
192 N° di ore dedicate alla vigilanza su siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Standard	sommatoria dei riscontri dalle Direzioni TA1 e TA2 per le rispettive competenze	annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
193 Rapporto tra il N° di interventi di vigilanza e N° di infrazioni rilevate presso siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Calcolato	rapporto derivante dal contributo (sommatoria dei riscontri) delle Direzioni TA1 e TA2 per le rispettive competenze	annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
194 Variazione nel tempo degli eventi critici: N° di eventi di superamento del valore limite annuale del PM10/PM2,5/NO2/O3/	Standard		annuale	contesto	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1153 PROVA - N° di controlli presso siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1155 PROVA Rapporto tra il N° di interventi di vigilanza e N° di infrazioni rilevate presso siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

MISSIONE: 10

TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

OBIETTIVO STRATEGICO 1002OS01**Efficienza del trasporto pubblico locale**

Referente politico: Marco Marocco

Dimitri De Vita

La normativa di settore assegna alla CMT0 il compito della pianificazione del sistema di trasporto pubblico locale extraurbano. Questa attività, svolta anche attraverso l'Agenzia per la mobilità Piemontese, deve perseguire come obiettivi la massimizzazione dell'efficienza e dell'efficacia della rete, massimizzando il numero di passeggeri trasportati con il minor costo possibile per le finanze pubbliche.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1002OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
114 TPL: Rapporto tra passeggeri trasportati e km di rete esercita	Calcolato	Agenzia per la mobilità: rapporto tra n° passeggeri trasportati/km rete esercita	annuale	efficienza	UA2 - Territorio e trasporti
173 TPL - regolarità del servizio: % dei salti corsa	Standard	Agenzia per la mobilità, rapporti di servizio delle aziende del Consorzio ExtraTo	annuale	contesto	UA2 - Territorio e trasporti
174 TPL - efficienza energetica: età media del parco mezzi	Calcolato	Agenzia per la mobilità e Regione Piemonte: dati relativi al parco mezzi dedicato al TPL	annuale	contesto	UA2 - Territorio e trasporti
175 TPL - potenziamento della rete: Rapporto tra investimenti realizzati ed investimenti previsti	Calcolato	Soggetti vari (Regione Piemonte, InfraTo, Comuni,..)	annuale	contesto	UA2 - Territorio e trasporti

OBIETTIVO STRATEGICO 1002OS02**Promozione della mobilità sostenibile**

Referente politico: Marco Marocco

Antonino Iaria

Dimitri De Vita

Una delle principali criticità di questa epoca è il tasso di inquinamento delle grandi città, a cui contribuisce notevolmente il traffico veicolare. L'azione della CMT0 in questo ambito si indirizza a promuovere modalità di trasporto alternative alle auto private, e spazia dalla programmazione e finanziamento della rete di trasporto pubblico locale alla promozione, anche attraverso l'accesso a finanziamenti europei, di modalità innovative quali car pooling, car sharing, bicicletta, ect. A tal proposito la normativa assegna inoltre all' Ente il compito della redazione del PUMS del territorio della Città Metropolitana.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1002OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
116	km di piste ciclabili nel territorio metropolitano	Standard	Database Piste ciclabili regionale e metropolitano	annuale	contesto	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
118	Progetti Europei di mobilità sostenibile: scarto tra avanzamento previsto nei cronoprogrammi ed avanzamento effettivo nella realizzazione degli interventi	Calcolato	Cronoprogramma di progetto % avanzamento rispetto a % prevista	annuale	efficienza	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
119	Approvazione del Piano Urbano della Mobilità sostenibile: % di avanzamento	Calcolato	Cronoprogramma di progetto % avanzamento rispetto a % prevista	annuale	efficienza	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
130	Approvazione del Piano Urbano della Mobilità sostenibile: scostamento (in gg) tra avanzamento effettivo e avanzamento previsto nel cronoprogramma	Calcolato	Cronoprogramma di progetto: avanzamento effettivo rispetto a avanzamento previsto in numero di gg.	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
132	% di riparto modale tra auto e moto e le altre forme di mobilità	Calcolato	Agenzia per la mobilità metropolita: Indagini sulla mobilità e dati ISTAT	annuale	contesto	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
212	Mobilità sostenibile: N° di stakeholder pubblici e privati coinvolti nella predisposizione del PUMS	Standard	Database del dipartimento e verbali di riunione	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
213	Mobilità sostenibile: N° di piste ciclabili che confluiscono in un nodo modale	Standard	Database esistenti in CMT0 e dati della Regione Piemonte	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

OBIETTIVO STRATEGICO 1005OS01**Migliorare la sicurezza della rete viaria e della circolazione**

Referente politico: Antonino Iaria

La Città Metropolitana gestisce un patrimonio viabile di circa 3000 Km di strade su cui transitano milioni di veicoli. La sicurezza della rete stradale rappresenta uno degli obiettivi primari della Città Metropolitana. L'obiettivo è quello di attuare tutte le azioni necessarie a tutelare la sicurezza degli utenti stradali, sia mediante il controllo dei processi di attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete, l'implementazione della stessa con nuove opere, il monitoraggio della stessa, e azioni specifiche di sicurezza stradale quali: - l'aggiornamento dello Studio della sicurezza sulle strade extraurbane principali e secondarie ad elevato rischio; - l'attuazione delle linee strategiche per il miglioramento della sicurezza stradale, ovvero: - rafforzamento dell'applicazione delle regole della strada; - supporto agli uffici di progettazione per l'individuazione degli interventi atti a migliorare la sicurezza dell'utente dell'infrastruttura; - promozione delle tecnologie per migliorare la sicurezza stradale; - la validazione banca dati incidentale 2018; - la redazione di analisi di incidentalità puntuali e di dettaglio e redazione pareri di miglioramento della sicurezza; - il monitoraggio dei flussi di traffico.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1005OS01						
INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
245	Ammontare delle risorse destinate a interventi sulla rete viaria (pagato) / Km2 (se non disponibile, Km lineari)	Calcolato	da intendersi complessivo Zona A + Zona B, rif. ambiti misurazione 940 e 943	annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1
246	N° di incidenti	Standard		annuale	contesto	UA3 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1
247	frequenza incidentale	Calcolato		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1
248	costo sociale medio annuo	Calcolato		annuale	contesto	UA3 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1
249	Ammontare dei premi e regolazioni con le compagnie assicurative (con riferimento al settore Viabilità stradale)	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1
250	Ammontare dei risarcimenti pagati nell'anno (compresi derivanti da anno precedente, con riferimento al settore Viabilità stradale)	Standard	Dato da riferire al settore della Viabilità stradale	annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1
251	Attività preventive per la sicurezza delle gallerie: N° di visite ispettive (controlli in loco) / km lineari (gallerie)	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1
252	Attività preventive per la sicurezza dei ponti: N° di visite ispettive (controlli in loco) / km lineari (ponti)	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1005OS01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
253 efficacia dei controlli: controlli effettuati / controlli a copertura TOT delle infrastrutture	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
254 Scarto dei tempi di esecuzione delle opere rispetto ai tempi preventivati – per contratti di importo superiore ai 500.000 €	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
257 Rapporto tra importo annuo per la manutenzione del patrimonio stradale (spesa corrente) ed entrate	Calcolato		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
259 Rapporto tra personale operativo (N° di addetti) ed estensione (KM2 o Kmlineari)	Calcolato		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO STRATEGICO 1005OS02**Qualità della progettazione della rete viaria e delle infrastrutture di competenza**

Referente politico: Antonino Iaria

La realizzazione di opere di qualità sul patrimonio viabile della Città metropolitana richiede anche un miglioramento dei processi di progettazione delle opere stesse. L'obiettivo è quello di pervenire a questo mediante azioni quali l'emissione di linee guida in merito alla progettazione, al controllo dei processi di verifica e validazione dei progetti, l'implementazione del Sistema di Gestione della Qualità delle Direzioni.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1005OS02

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
255 scarto tra importi a base d'asta e importi di aggiudicazione	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
256 scarto tra valore da perizie e importo da contratto	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

MISSIONE: 11

SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

OBIETTIVO STRATEGICO 1101OS01**Mantenimento dell'efficacia dei dispositivi di protezione civile**

Referente politico: Marco Marocco

L'efficacia dei dispositivi sarà perseguita attraverso il costante aggiornamento dei documenti di pianificazione interna ed esterna. In merito alle risorse materiali che la direzione ha a disposizione per la gestione delle emergenze e per le attività di prevenzione, si valderà la loro efficienza attraverso periodiche verifiche e le conseguenti eventuali iniziative di manutenzione, compatibilmente con le risorse economiche assegnate. Le risorse umane a disposizione della direzione e delle direzioni che partecipano alle attività di protezione civile proseguiranno con le periodiche iniziative di aggiornamento e formazione.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1101OS01						
INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
196	Dispositivi di Protezione Civile – Rispetto dei Piani di Manutenzione: scarto tra interventi previsti e interventi effettivi nella realizzazione del piano	Standard	Numero interventi manutentivi delle risorse materiali necessari contro numeri interventi effettuati	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile
197	Dispositivi di Protezione Civile – N° di partecipanti coinvolti in azioni di formazione	Standard	Rilevazione delle quantità dai fogli firma delle attività sul territorio e degli eventi di formazione.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile
198	Aggiornamento dei piani di emergenza in base agli esiti dell'analisi e delle variazioni dei rischi	S/N	In funzione dell'attività legislativa di settore nazionale e regionale che renda necessari adeguamenti.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile
199	Monitoraggio dei Piani di Emergenza degli Enti Locali CM: N° di Piani aggiornati rispetto alle variazioni dei rischi e Nuovi Piani attivati	Standard	In base ai controlli periodici in atto presso le amministrazioni Comunali. L'osservatorio dei Piani Comunali è aggiornato e pubblicato sul WEB - CMT0.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile
200	N° di esercitazioni di prevenzione e preparazione situazioni di emergenza	Standard	In collaborazione con il Sistema Regionale e Nazionale su iniziativa di CMT0, di Regione Piemonte, Prefettura di Torino e del Dipartimento della P.C.M.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile
201	N° di partecipanti ad esercitazioni di prevenzione e preparazione alle situazioni di emergenza	Standard	Attestati formali di partecipazione per Autorità, funzionari e volontari rilasciati dall'Ente che organizza o dai fogli presenza.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1101OS01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
202	N° di Enti coinvolti in esercitazioni di prevenzione e preparazione alle situazioni di emergenza	Standard	Gli Enti che partecipano sono contenuti nei documenti di impianto delle esercitazioni o nei fogli presenza se esercitazioni per "posti comando".	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile

MISSIONE: 12

DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

OBIETTIVO STRATEGICO 1207OS01**Proseguimento azioni di contrasto alla discriminazione di genere**

Referente politico: Silvia Cossu

Per favorire il diffondersi di una cultura attenta al rispetto di tutti e di tutte è necessario avviare una serie di progetti, azioni e interventi finalizzati alla prevenzione e al contrasto di ogni discriminazione, in recepimento delle recenti normative europee e delle L. 56/14, L.R. 4 e 5 del 2016, orientate ad affrontare il tema della della violenza nei confronti delle donne in sinergia con tutti gli enti, le istituzioni e le associazioni sensibili e implementare e promuovere la rete metropolitana per il contrasto alle discriminazioni. Sarà necessario proseguire il lavoro avviato con altri enti e istituzioni del settore per sviluppare azioni integrate e ipotizzare un sistema di rilevazione in grado di conoscere e misurare i numerosi fenomeni di discriminazione in ambito lavorativo.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1207OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
203 Progetti di contrasto alla discriminazione di genere AFRIMONT: N° complessivo di soggetti coinvolti	Standard	Persone candidate alla formazione e famiglie coinvolte dal progetto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
206 N° di iniziative per il contrasto alla discriminazione promosse e/o svolte in parternariato con soggetti privati	Standard	Rilevazione iniziative realizzate	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

OBIETTIVO STRATEGICO 1208OS02**Pianificazione e cooperazione in rete a favore dell'accoglienza e dell'integrazione**

Referente politico: Silvia Cossu

Azioni a favore dell'integrazione di immigrati e migranti, anche mediante iniziative volte alla tutela ed alla lotta alle discriminazioni

Indirizzo di gestione: **AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1208OS02**

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
207 N° di soggetti coinvolti nei processi di pianificazione/progettazione di azioni a favore dell'accoglienza e integrazione	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
208 Risorse dedicate alle attività di definizione dei piani/programmi di integrazione (accoglienza migranti) (giornate/uomo)	Standard	l'indicatore non è al momento individuabile e verrà attivato se e quando verranno attivate le risorse per svolgere l'attività	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
209 Esito – in termini di successo – dei progetti di integrazione (accoglienza migranti)- (si assumono gli indicatori di progetto)	Standard	l'indicatore non è al momento individuabile e verrà attivato se e quando verranno attivate le risorse per svolgere l'attività	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
210 Ammontare del budget di risorse utilizzate per attività di cooperazione e pianificazione a favore dell'integrazione (accoglienza migranti)	Standard	l'indicatore non è al momento individuabile e verrà attivato se e quando verranno attivate le risorse per svolgere l'attività	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
226 Estensione della rete di relazioni: N° di soggetti diversi che partecipano alla copianificazione	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
227 Ammontare delle risorse reperite per il finanziamento di progetti a favore dell'accoglienza e dell'integrazione	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
228 Incidenza della spesa per azioni a favore dell'accoglienza e dell'integrazione sulla spesa corrente	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
229 N° di progetti finanziati	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
230 Rispetto degli indicatori definiti nei progetti	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

MISSIONE: 14

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. - Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

OBIETTIVO STRATEGICO 1401OS01

Creazione di un contesto più favorevole all'attività di impresa, sostenendone i "fattori abilitanti", anche attraverso la produzione di beni collettivi locali per la competitività

Referente politico: Dimitri De Vita

Nell'ambito delle competenze in materia di promozione dello sviluppo locale che hanno assunto un ruolo di primo piano a seguito dell'approvazione della legge Delrio, si intende proseguire le attività in materia di sviluppo territoriale, finalizzando iniziative alla creazione di un contesto favorevole allo sviluppo delle attività produttive in modo da contribuire al rafforzamento del posizionamento competitivo del territorio metropolitano. In questa direzione occorre sviluppare iniziative finalizzate a diffondere la cultura di impresa e l'imprenditorialità, nonché la valorizzazione e l'attrazione dei talenti attraverso il coordinamento e la promozione degli esistenti percorsi formativi ed orientativi sul tema dell'auto-impiego e della creazione di impresa, in collaborazione con gli Atenei torinesi. Occorre proseguire l'attività di realizzazione di servizi di supporto alla creazione d'impresa e di lavoro autonomo (servizi di consulenza ex ante e servizi di tutoraggio e consulenza ex post), con particolare attenzione a giovani talenti che desiderano diventare imprenditori/imprenditrici, proseguendo le attività già avviate con il progetto "Mettersi in proprio – MIP", anche nell'ambito del nuovo Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 7/4/2016 con la Regione Piemonte, che prevede che la Città metropolitana, anche per il periodo 2014-2020, prosegua le attività del Programma Mip per il proprio territorio di competenza, nell'ambito del POR Piemonte FSE 2014-2020, Asse 1 "Occupazione", Priorità 8.i, obiettivo specifico 1, Azione 2. "Servizi ex-ante ed ex-post a sostegno della creazione d'impresa e del lavoro autonomo", oltre a realizzare i servizi trasversali per l'intero territorio regionale. Accanto allo sviluppo della capacità imprenditoriale, costituisce fattore abilitante anche l'azione di semplificazione amministrativa connessa all'avvio dell'attività di impresa, al fine di fornire un ambito uniforme di requisiti sul territorio metropolitano.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1401OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
399 Mip al Top: tasso di mortalità delle imprese che hanno ottenuto il contributo (calcolato a 36 mesi dall'avvio)	Calcolato	banca dati CCIAA e/o visure camerali. Poiché nel 2019 non sono ancora stati erogati contributi, l'ambito verrà valorizzati almeno due annualità dopo.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
400 Progetto Top Edge: n. di posti di lavoro a tempo indeterminato aggiunti al netto delle cessazioni	Standard	verifica presso centri per l'impiego / banche dati. In numero di posti di lavoro aggiunti è riferito alle sole assunzioni a tempo indeterminato. Le assunzioni sono previste entro 2020.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
404 MIP: Percentuale di mortalità delle imprese MIP rispetto alle imprese non del percorso MIP (calcolato a 36 mesi dall'avvio)	Calcolato	Per il 2019 si rileverà il dato a 24 mesi (ove possibile) poiché l'attività è stata avviata nel 2017; dagli anni successivi il dato sarà calcolato a 36 mesi.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1401OS01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
406 Numero di regolamenti tipo per le imprese adottati / N° di totale di regolamenti analizzati	Calcolato	Dati dai Comuni. Conteggio.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive

OBIETTIVO STRATEGICO 1401OS02**Efficacia della programmazione strategica: sviluppo economico e territorio attrattivo per le imprese**

Referente politico: Dimitri De Vita

Il nucleo delle competenze connesse all'obiettivo sarà rappresentato dalle funzioni di pianificazione strategica, programmazione e controllo delle politiche e dei progetti di sviluppo territoriale. In particolare, il cardine di tali funzioni sarà costituito dalla Pianificazione Strategica, per la quale sarà necessario garantire le sotto elencate funzioni strategiche:- Elaborazione delle traiettorie e delle strategie di sviluppo economico del territorio, garantendo il più ampio coinvolgimento delle istituzioni e degli stakeholders locali, anche attraverso l'attivazione di tavoli di lavoro su macro tematiche di rilievo strategico ed interesse comune; - Coordinamento del processo di elaborazione e revisione annuale del Piano Strategico Metropolitan (PSM);- Coordinamento delle attività di monitoraggio e valutazione delle azioni previste dal PSM, attraverso l'individuazione di un set di indicatori significativi ed effettivamente rappresentativi delle molteplici dimensioni dello sviluppo territoriale, ed elaborazione di proposte di miglioramento; - Sviluppo (e successivo coordinamento) di un sistema di relazioni stabili tra le diverse unità organizzative dell'Ente con competenze sui macro-temi del Piano Strategico, al fine di favorire il processo di elaborazione - monitoraggio ed aggiornamento continuo del Piano stesso (ad esempio, attraverso l'individuazione formale dei referenti delle diverse unità organizzative e la definizione di modalità standardizzate di comunicazione); - Sviluppo e consolidamento della rete di relazioni con le altre città metropolitane italiane, europee e a livello internazionale in materia di pianificazione strategica.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1401OS02						
INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
414	Aggiornamento del Piano Strategico	S/N	si se verrà aggiornato / no se non verrà aggiornato	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
415	Definizione del modello di monitoraggio del Piano Strategico	S/N	si viene definito / no non viene definito	Annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
416	Numero stakeholder privati coinvolti nella Pianificazione Strategica	Standard	entità numerica stakeholders privati coinvolti	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
463	Pianificazione strategica: Numero stakeholder privati coinvolti nel processo di rendicontazione	Standard		annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO STRATEGICO 1401OS03**Promozione del riutilizzo dei siti produttivi per attività economiche (programma TrentaMetro)**

Referente politico: Dimitri De Vita

L'Iniziativa è finalizzata a favorire il radicamento sul territorio di nuove attività produttive e l'attrazione di investimenti, sia da parte di grandi imprese multinazionali, sia da parte di piccole e medie imprese, anche attraverso il coinvolgimento e il coordinamento degli attori del territorio. Rientrano quindi in tale ambito le iniziative volte a individuare gli elementi di maggior attrattività delle aree disponibili per investimenti produttivi favorendo il riuso e la rifunzionalizzazione di aree e siti dismessi. L'obiettivo è quello di migliorare l'accessibilità alle informazioni su tali aree da parte sia delle imprese sia dei soggetti impegnati a promuovere il territorio presso potenziali investitori, nonché le iniziative finalizzate ad attivare servizi di accompagnamento degli investitori nel dialogo con le amministrazioni comunali e con i diversi enti pubblici del territorio.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1401OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
412 Numero stakeholder privati coinvolti nelle attività di promozione di progetti europei e transazionali	Standard	verranno rilevati e conteggiati il numero degli stakeholder privati che saranno coinvolti nell'attività di promozione di progetti europei e transazionali nell'anno	Annuale	efficacia	SA01 - Progetti e Programmi Europei ed Internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO 1403OS01**Promozione della cultura e della ricerca scientifica e sostegno dell'ecosistema dell'innovazione**

Referente politico: Dimitri De Vita

Iniziative volte a favorire il trasferimento tecnologico e l'applicazione sul mercato dei risultati della ricerca, favorendo l'interazione e il consolidamento di rapporti di collaborazione e cooperazione tra il mondo della ricerca e il sistema delle imprese; Interventi volti a favorire, in coerenza con l'iniziativa nazionale "Industria 4.0", la trasformazione digitale dell'industria manifatturiera quale opportunità per la crescita e l'occupazione, ponendo particolare attenzione al concetto di "filiera tecnologica-produttiva", affinché le azioni previste possano veicolare lo sviluppo e il trasferimento delle informazioni, delle conoscenze e delle competenze, anche nelle imprese di piccole dimensioni.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1403OS01						
INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
407	N° di delle imprese che hanno raggiunto un brevetto rispetto alle imprese sovvenzionate	Calcolato	Verrà valorizzato quando saranno assegnate risorse	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
473	Imprese sovvenzionate per l'innovazione: Variazione rispetto all'annualità precedente del N° di imprese in possesso di una certificazione ambientale	Calcolato	certificato dall'azienda beneficiaria e verificato su banche dati. Il calcolo della variazione - presupponendo un confronto fra annualità - può essere fatto solo dalla seconda annualità successiva a quella in cui viene concessa la sovvenzione.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
474	Imprese sovvenzionate per l'innovazione: Variazione rispetto all'annualità precedente della presenza negli organici aziendali di profili che hanno partecipato all'innovazione (lauree/qualifiche scientifiche)	Calcolato	Certificazione dell'Impresa con verifica da documenti dell'impresa. Il calcolo della variazione - presupponendo un confronto fra annualità - può essere fatto solo dalla seconda annualità successiva a quella in cui viene concessa la sovvenzione.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
475	Imprese sovvenzionate per l'innovazione: incidenza della voce "ricerca e sviluppo" sul bilancio dell'impresa	Calcolato	Bilanci delle imprese sovvenzionate. Allo stato attuale non vi sono risorse con competenze approfondite in materia di bilanci delle imprese.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive

OBIETTIVO STRATEGICO 1403OS02

Costituzione di un fondo e/o azioni ed iniziative finalizzate a sostenere i processi di innovazione, nelle micro e piccole e medie imprese, in sinergia con gli attori pubblici privati della ricerca

Referente politico: Dimitri De Vita

La Città metropolitana intende favorire lo sviluppo della micro/piccola impresa anche con interventi finalizzati a sostenere i processi di innovazione; a tale fine impiega risorse finanziarie specifiche nell'ambito di un fondo la cui strutturazione e modalità di attribuzione andrà modulata secondo quanto ritenuto più efficace, in eventuale sinergia con gli attori pubblici e privati della ricerca.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1403OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
476 Ammontare delle risorse impiegate e mobilitate a sostegno dei processi di innovazione per micro/piccole/medie imprese	Calcolato	Importo di bilancio dell'Ente	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive

MISSIONE: 15

POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS01**Garantire la pluralità delle proposte di formazione professionale iniziale, in integrazione con il sistema di istruzione**

Referente politico: Dimitri De Vita

Valorizzare un modello di offerta formativa caratterizzato da una sempre più marcata integrazione dei sistemi di formazione professionale, istruzione e del mondo del lavoro, attraverso modalità di apprendimento attrattive anche per quelle fasce di giovani a maggiore rischio di esclusione sociale. Il consolidamento e la validazione delle competenze, che tende a valorizzare le capacità acquisite nei percorsi formativi, garantisce al mondo del lavoro un'offerta di profili professionali chiara e codificata. Programmazione di attività finalizzate all'assolvimento dell'obbligo di istruzione e formazione e al conseguimento di qualifica e/o diploma professionale, con l'obiettivo di prevenire la dispersione, di favorire i passaggi tra i sistemi di istruzione e formazione professionale e di promuovere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, attraverso la sperimentazione del sistema duale.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS01						
INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
260	Formazione Iniziale: N° di partecipanti ai corsi nell'anno	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
261	Successo delle azioni di formazione Iniziale – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di dei partecipanti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
262	Successo delle azioni di formazione Iniziale – tasso di certificazione: N° di allievi che ottengono la certificazione / N° di dei partecipanti al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
280	Formazione Iniziale: Ammontare delle risorse (€) dedicate ai percorsi di qualifica e diploma / n. qualificati e diplomati	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
297	Formazione Iniziale-integrazione disabili: Ammontare delle risorse (€) dedicate ai sostegni per l'integrazione degli allievi disabili / n. partecipanti disabili che concludono il percorso	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento

OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS02**Garantire opportunità di formazione rivolte a imprese e lavoratori per l'intero arco della vita**

Referente politico: Dimitri De Vita

Garantire l'accesso alla formazione continua per giovani e adulti, occupati e disoccupati, che di propria iniziativa intendano aggiornarsi, qualificarsi o riqualificarsi, partecipando a corsi scelti tra le opportunità presenti nel sistema formativo territoriale, finanziate con risorse pubbliche o riconosciute, per il rafforzamento delle competenze nei diversi ambiti professionali. Favorire lo sviluppo del tessuto economico produttivo attraverso la qualificazione e la riqualificazione delle risorse umane a livello territoriale, settoriale e professionale, in accordo con gli attori del mercato del lavoro, parti sociali, altri attori e Istituzioni e su iniziativa delle imprese.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS02						
INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
281	Formazione Occupati: N° di partecipanti ai corsi nell'anno	Standard	Indagine di customer satisfaction, con questionari somministrati agli allievi a fine corso. Elaborazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
282	Successo delle azioni di formazione x occupati – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di dei partecipanti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
284	Formazione Occupati: % di partecipanti di genere "F"	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
285	Formazione Occupati: % di beneficiari per genere "M"	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
441	Successo delle azioni di formazione x occupati – tasso di certificazione: N° di allievi che raggiungono la certificazione / N° di partecipanti a percorsi formativi che prevedono certificazioni	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS03**Garantire formazione flessibile e rispondente alle dinamiche del sistema economico per favorire l'inserimento o la ricollocazione nel mercato del lavoro**

Referente politico: Dimitri De Vita

Programmare opportunità di formazione professionale rispondenti ai fabbisogni delle persone e delle imprese per garantire maggiore qualità e ricaduta occupazionale dell'offerta formativa pubblica. Le azioni hanno l'obiettivo di promuovere una "crescita inclusiva" che favorisca la coesione sociale e territoriale, attraverso l'inserimento lavorativo delle persone in cerca di occupazione, dei disoccupati di lunga durata e dei soggetti a rischio di disoccupazione, l'incremento della partecipazione al mercato del lavoro delle persone maggiormente vulnerabili, l'accrescimento delle competenze professionali dei lavoratori (compresi gli apprendisti) e l'agevolazione della mobilità professionale. La programmazione delle attività incentiva, inoltre, il rientro in percorsi di formazione e istruzione di giovani e adulti con basso livello di scolarità.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS03						
INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
365	Formazione MdL: N° di partecipanti ai corsi nell'anno	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
366	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di partecipanti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
367	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione: N° di allievi che ottengono la certificazione / N° di partecipanti a percorsi formativi che prevedono una certificazione in uscita	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
370	Formazione MdL: % di partecipanti di genere "F"	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
371	Formazione MdL: % di partecipanti di genere "M"	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
376	Formazione MdL-Follow up: N° di assunzioni (COB) entro 12 mesi dalla fine del corso sul totale allievi certificati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, dati COB, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
386	Ammontare delle risorse (€) per linee di intervento Formazione MdL / n. partecipanti che raggiungono certificazione	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
387	Formazione MdL: % di partecipanti < 25 anni	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
444	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di frequenza per genere: N° di allievi F che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di partecipanti F ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
445	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per genere: N° di allievi F che ottengono la certificazione / N° di partecipanti F al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
449	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di frequenza per fasce d'età: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di iscritti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
450	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per fasce d'età: N° di allievi < 25 anni che ottengono la certificazione / N° di partecipanti al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
488	Ammontare delle risorse (€) per linee dedicate alla Formazione MdL per fasce deboli / n. idonei a fine percorso	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
489	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di frequenza per genere: N° di allievi M che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di partecipanti M ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
490	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per genere: N° di allievi M che ottengono la certificazione / N° di partecipanti M al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
491	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per fasce d'età: N° di allievi tra 25 e 45 anni che ottengono la certificazione / N° di partecipanti al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
492	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per fasce d'età: N° di allievi over 45 che ottengono la certificazione / N° di partecipanti al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
493	Formazione MdL: % di partecipanti tra 25 e 45 anni	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
494	Formazione MdL: % di partecipanti over 45	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento

OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS04**Garantire l'efficacia delle azioni di orientamento scolastico e formativo nelle fasi di transizione e passaggio**

Referente politico: Barbara Azzarà

Sostenere gli adolescenti e i giovani nei periodi di transizione, attraverso azioni finalizzate al successo formativo e alla lotta contro la dispersione scolastica, e nel passaggio tra il mondo della scuola, della formazione e del lavoro. Gli interventi di orientamento mirano a promuovere la cittadinanza attiva, la realizzazione personale e professionale e l'occupabilità, attraverso azioni capillari e diffuse sul territorio. Investire nel sistema di orientamento, attraverso il rafforzamento della qualità dei servizi, il coordinamento e il raccordo con istituzioni scolastiche e formative e altri Enti locali.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
395 Tasso di copertura del servizio per la scelta della scuola superiore: %utenti coinvolti 13enni in azioni di gruppo/ N residenti 13enni	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
433 Orientamento-Follow up: a 12 mesi dall'ultimo modulo di azione attivata, N° di rientri (percorsi di istruzione o formazione o inserimento) / N° di soggetti che hanno partecipato ai percorsi di orientamento	Standard		annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS05**Garantire la qualità, l'efficace attuazione degli interventi e la sana gestione finanziaria, nel rispetto delle normative**

Referente politico: Dimitri De Vita

Barbara Azzarà

Nell'ambito del sistema integrato dei controlli, attività di verifica, anche in loco, sullo svolgimento e la corretta attuazione degli interventi soggetti al regime dei controlli previsti dalla normativa europea in materia di fondi strutturali, sia affidati a soggetti terzi, sia attuati direttamente e/o mediante accordi con altri enti pubblici. Monitoraggio qualitativo e controlli sull'efficacia e sulla qualità di politiche, interventi e attività di competenza, che prevedano forme di coinvolgimento pubblico (gestione, finanziamento, riconoscimento). Mantenimento e sviluppo dei processi gestionali di relazione con l'utenza, con particolare riferimento alle rilevazioni e analisi di customer satisfaction e alle funzioni di URP, curando il raccordo con le relative unità organizzative specialistiche. Garantire una sana ed efficiente gestione finanziaria, amministrativa e contabile delle attività in capo al Dipartimento, nel rispetto dei regolamenti interni e delle normative regionali, nazionali ed europee.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS05						
INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
271	Formazione Iniziale: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
288	Formazione Occupati: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
377	Formazione MdL: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
436	Orientamento: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
1086	N. di valutazioni positive da parte degli allievi / N. corsi valutati	Calcolato	Sistema informativo Regionale e documentazione interna	Annuale	Efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS06**Migliorare l'efficacia della programmazione e favorire la diffusione delle informazioni in materia di educazione e welfare**

Referente politico: Dimitri De Vita
Barbara Azzarà
Silvia Cossu

Pianificazione strategica e programmazione generale nelle materie di competenza del Dipartimento, in coerenza con gli indirizzi generali dello Stato e le linee programmatiche della Regione, con particolare attenzione alle tematiche trasversali e di sistema, nell'ottica dell'integrazione degli interventi e delle risorse. Attività di studio, ricerca, rilevazione ed analisi statistica sui fenomeni oggetto delle politiche del Dipartimento, messa a sistema dei dati sui bisogni, sugli interventi e sulle azioni svolte, sulle risorse impiegate, in collaborazione con le altre unità organizzative dell'ente che svolgono funzioni analoghe e con enti e soggetti esterni. Promozione e diffusione delle attività, attraverso azioni di comunicazione. Informazione sulle attività in risposta ai bisogni degli utenti. Consolidamento delle reti con gli attori pubblici e privati appartenenti ai sistemi in materia di educazione e welfare.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1502OS06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1026 Osservatorio OIFP: aggiornamento annuale dei dati relativi alle attività e agli interventi del Dipartimento	S/N	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	Annuale	Efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare
1027 Osservatorio OIFP: analisi su focus tematici	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	Annuale	Efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare
1028 N° di accessi alle pagine del canale tematico OIFP del sito internet Città Metropolitana	Standard	Dati forniti dall'ufficio Stampa tramite Google Analytics	Annuale	Efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare
1032 N. di eventi di rilievo esterno organizzati dal Dipartimento	Standard	Calendario interno, stabilito in accordo con i referenti politici e i Dirigenti	Annuale	Efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare

MISSIONE: 16

AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

OBIETTIVO STRATEGICO 1602OS01**Contenimento e tutela delle specie animali**

Referente politico: Barbara Azzarà

Le attività umane connesse all'agricoltura intensiva e all'insediamento urbano hanno condotto ad una profonda trasformazione ambientale del territorio che si è tradotta da una parte nella rarefazione o nella scomparsa di alcune specie e dall'altra alla proliferazione eccessiva di altre che hanno saputo, per le proprie caratteristiche etologiche, meglio adattarsi ai mutamenti indotti. Tali specie in esubero rispetto alla capacità portante del territorio determinano un danno ingente alle colture agricole e una pressione su specie minori che divengono quindi vulnerabili per l'eccessiva predazione cui sono sottoposte. In quest'ottica il contenimento numerico di specie in esubero rappresenta una misura necessaria di riequilibrio faunistico. D'altra parte occorre garantire la tutela della fauna preservando fisicamente gli ambienti idonei allo spostamento della stessa per fini trofici o riproduttivi quali, corridoi ecologici, fasce riparie dei torrenti e dei fiumi e rotte di migrazione con politiche vincolistiche di tali ambiti. Nel contempo le esigenze di protezione della fauna devono essere considerate nella valutazione di ogni nuovo insediamento in quanto alcuni di questi hanno un impatto considerevole per ciò che riguarda la sottrazione di habitat e per la frammentazione territoriale che determinano. Azioni di tutela sono attuate mediante il recupero, la cura e la riabilitazione di animali selvatici in difficoltà per il loro successivi reintegro in natura, se possibile. Per quanto riguarda le specie ittiche e gli ambienti acquatici, obiettivo dell'Ente è tutelare tutte le popolazioni appartenenti alla fauna ittica autoctona e attivare azioni di tutela per gli habitat acquatici che presentano maggiori criticità. Le principali linee di intervento consistono nel mantenimento o creazione in natura di siti idonei per la riproduzione, nella prosecuzione delle immissioni con materiale prodotto e selezionato negli incubatoi ittici di valle, in azioni dirette alla tutela di alcune specie in declino e nella istituzione/mantenimento di zone di protezione.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1602OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
231 N. autorizzazioni in materia di caccia e pesca rilasciate in un anno (abilitazioni venatorie, lavori in alveo, allevamento fauna selvatica, utilizzo elettrostorditore, decreti di nomina a guardia particolare giurata, ecc.)	Standard	determinazioni del dirigente	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
232 N° di sanzioni (per tipologia) in materia di attività venatoria, piscatoria e sulla legislazione per la conservazione del patrimonio naturale e dell'assetto ambientale di competenza degli operatori di vigilanza faunistico ambientale	Standard	Registro cronologico informatico degli illeciti amministrativi - illeciti penali	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1602OS01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
233 N. soggetti abilitati all'attività venatoria e n. soggetti in possesso di licenza di pesca	Calcolato	Anagrafe venatoria centrale della Regione Piemonte (AVCE) - Importo complessivo della soprattassa pesca riversata annualmente dalla Regione Piemonte alle province e alla Città metropolitana di Torino suddiviso per l'importo della singola soprattassa	annuale	efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna
234 Rapporto tra operatori di vigilanza faunistico ambientale ed estensione del territorio metropolitano escluse le aree parco	Calcolato	N. operatori di vigilanza - N. kmq 6.105	annuale	efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna
235 Andamento fenomeno specie non autoctone	Calcolato	Documenti di monitoraggio	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
237 Ammontare degli indennizzi alle colture agricole riconosciuti	Standard	determinazioni del dirigente	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna

MISSIONE: 17

ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. - Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. - Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

OBIETTIVO STRATEGICO 1701OS01**Incentivare le energie rinnovabili**

Referente politico: Barbara Azzarà

Le iniziative di promozione della produzione di energia da fonti rinnovabili sono oggi prioritarie per perseguire gli obiettivi comunitari, nazionali e regionali di sviluppo sostenibile delle stesse, al fine di ridurre la dipendenza dalle fonti fossili e le emissioni di gas che producono effetto serra. Le liberalizzazioni del mercato dell'energia elettrica, ed in particolare dell'attività di produzione, hanno determinato inoltre significative opportunità per lo sfruttamento razionale delle risorse territoriali e per la creazione di attività imprenditoriali. In attesa dell'emanazione delle linee guida nazionali previste dal comma 10 dell'articolo 12 del D.Lgs. 387/2003, nonché dell'adozione da parte della Giunta regionale dei regolamenti previsti dall'art. 5 della L.R. 3/2009, l'amministrazione si avvale di linee guida tecniche e procedurali al fine di semplificare e di razionalizzare i procedimenti di autorizzazione dei nuovi impianti, per costituire un punto di orientamento sia per l'attività degli uffici che per la stessa utenza.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1701OS01

INDICATORE		<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
743	Percentuale della produzione di energia da fonti rinnovabili nel territorio metropolitano	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

MISSIONE: 18

RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. - Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. - Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

OBIETTIVO STRATEGICO 1801OS01**Integrazione dei servizi di scala sovracomunale**

Referente politico: Marco Marocco

Ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse in un contesto dove sprechi e inefficienze di sistema non sono più tollerabili: è necessario quindi investire nell'integrare i servizi di scala sovracomunale. Si attueranno azioni volte alla condivisione ed esercizio di un modello di governance multilivello privilegiando un approccio cooperativo e partecipativo.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1801OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
242 Variazione dell'ammontare complessivo delle risorse trasferite da altri Enti (Stazione Appaltante)	Calcolato		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

MISSIONE: 19

RELAZIONI INTERNAZIONALI

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

OBIETTIVO STRATEGICO 1901OS01**Partecipazione alle iniziative di cooperazione europea ed internazionale**

Referente politico: Dimitri De Vita

La Legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” definendo il nuovo assetto delle istituzioni locali ha, tra l’altro stabilito che tra le finalità istituzionali generali della Città metropolitana quale ente di area vasta, rientri “la cura delle relazioni istituzionali afferenti al proprio livello, ivi comprese quelle con le città e le aree metropolitane europee”. In coerenza, lo Statuto della Città metropolitana di Torino all’art. 6 - Rapporti europei e internazionali, indica che “1. La Città metropolitana di Torino concorre al processo di integrazione economica, sociale, culturale e politica con le città e le aree metropolitane europee e internazionali. A tale fine: concorre alla costruzione di reti e di relazioni con le altre Città e aree metropolitane europee e internazionali e promuove forme di coordinamento tra le stesse; supporta il territorio nella partecipazione alle reti e ai progetti europei e ai partenariati internazionali” La Città Metropolitana di Torino promuove quindi le relazioni internazionali ed il rafforzamento dei partenariati internazionali attraverso l’adesione a reti di enti locali costituite a livello internazionale, nazionale, locale ed europeo con l’obiettivo di favorire uno sviluppo sociale, ambientale, e economico che sia al tempo stesso locale e globale “glocale”, istituire proficui rapporti di collaborazione, confrontare le proprie esperienze con quelle realizzate in altri territori, realizzare progetti condivisi, favorire lo scambio di buone prassi. La Città Metropolitana di Torino intende la cooperazione territoriale decentrata europea e internazionale quale strumento per rafforzare il ruolo attivo degli enti locali e degli attori dei territori: in questo contesto, le attività di sensibilizzazione, informazione e formazione all’interno del proprio territorio costituiscono una parte fondamentale del programma strategico della Città Metropolitana di Torino, poiché contribuiscono a creare le condizioni necessarie per un impegno globale per lo sviluppo umano sostenibile e la lotta alla povertà a partire dal livello locale. L’impegno si svilupperà nella promozione e sostegno a progetti di cooperazione, di trasferimento di know how, interventi a sostegno delle popolazioni colpite da emergenze ambientali, sociali e sanitarie, educazione e sensibilizzazione della comunità locale; temi quali cibo, energia, acqua, tutela e valorizzazione del paesaggio e delle identità culturali, innovazione e inclusione sociale, interculturalità e educazione alla cittadinanza globale, costituiranno settori prioritari di intervento.

Indirizzo di gestione: - valutazione sull'eventuale adesione dell'Ente a nuove reti e partenariati internaz

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1901OS01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
243 Presenza nelle reti di partenariato internazionali: N° di partenariati	Standard	Elenco delle adesioni dell'Ente aggiornato in tempo reale e disponibile sul sito istituzionale al link http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/europa-e-cooperazione/reti-europa	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1901OS01

INDICATORE		<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
244	Ammontare delle risorse reperite per il finanziamento di progetti di sviluppo, a sostegno della povertà e della promozione dell'educazione nei paesi in via di sviluppo (internazionali)	Standard	Risorse consultabili online sul sito istituzionale http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/europa-e-cooperazione/cooperazione-internazionale/progetti-cooperazione-internazionale	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

OBIETTIVO STRATEGICO 1901OS02**Efficacia della promozione dei progetti da finanziare con risorse sovranazionali –
Partecipazione e assistenza alla partecipazione di altri enti/stakeholder a progetti europei e transazionali**

Referente politico: Dimitri De Vita

Una delle funzioni fondamentali della Città Metropolitana è quella relativa alla cura delle relazioni istituzionali afferenti al proprio livello, ivi comprese quelle con le città e le aree metropolitane europee. Questa funzione è al centro della programmazione europea 2014-2020 e oggetto di specifici programmi di finanziamento. In particolare, sul territorio della Città Metropolitana insistono, oltre ai fondi strutturali programmati attraverso i PO regionali, i fondi derivanti dai programmi diretti (es. Horizon 2020), i fondi provenienti da 5 programmi diversi di cooperazione territoriale (Interreg Europe, Spazio Alpino, Central Europe, Med e Alcotra Italia – Francia) oltre ai fondi nazionali. Tali linee di finanziamento non sono automaticamente assegnate ai territori ma vengono allocate alle progettualità migliori in una logica di forte competizione. Per essere intercettate, c'è la necessità di impostare strategie territoriali di sviluppo locale integrate e multisettoriali e la necessità di porsi come interlocutori credibili di reti europee/autorità di gestione di programmi di cooperazione territoriale/punti di contatto nazionali. Si rende necessaria quindi la partecipazione attiva ad iniziative progettuali finanziate attraverso Fondi Europei, soprattutto per quanto riguarda la cooperazione territoriale, lo scambio di buone pratiche, il sostegno all'innovazione.

Indirizzo di gestione:

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO STRATEGICO 1901OS02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
410 Ammontare delle risorse reperite per il finanziamento di progetti europei e internazionali di cui si supporta la partecipazione dell'Ente o di altri soggetti (enti e stackholder del territorio)	Standard	sarà rilevato dall'application forms dei progetti approvati l'entità dei finanziamenti europei e cofinanziamenti nazionali per la realizzazione delle progetti	annuale	efficacia	SA01 - Progetti e Programmi Europei ed Internazionali
411 Numero proposte progetti europei e/o di altra fonte sovranazionale di cui si supporta la partecipazione dell'Ente o di altri Enti o stakeholder del territorio	Standard	saranno conteggiate le proposte di cui verrà supportata la presentazione	annuale	efficacia	SA01 - Progetti e Programmi Europei ed Internazionali

**1.C - DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI
OPERATIVI**

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0101

Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

OBIETTIVO OPERATIVO 0101Ob01**Assistenza Organi Elettivi della Città Metropolitana**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0101OS01	0
0101OS02	0
0101OS03	0
0101OS04	0
0102OS01	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0101Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
2 Assistenza agli organi: N° di sedute del Consiglio Metropolitan	Standard	percentuale	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
3 Assistenza agli organi: N° di sedute Commissioni Consiliari	Standard	percentuale	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
4 N° di Deliberazioni del Consiglio Metropolitan	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
5 N° di Decreti del Sindaco Metropolitan	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
6 N° di Determinazioni emanate	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
7 N° di Decreti del Sindaco Metropolitan / spesa del servizio	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
9 Assistenza agli organi: N° di sedute della Conferenza Metropolitan	Standard	percentuale	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
10 Tempi medi di pubblicazione deliberazioni Consiglio Metropolitan / Decreti del Sindaco	Standard	giorni	annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
11 N° di Deliberazioni del Consiglio Metropolitan / Spesa del servizio	Calcolato	N / D	annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
12 N° di Determinazioni emanate / spesa del servizio	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0101Ob01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
13 Assistenza agli organi: (N° di sedute della Conferenza Metropolitana + N° di sedute del Consiglio Metropolitan + N° di sedute Commissioni Consiliari) / spesa del servizio	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
27 Interpellanze e interrogazioni (numerosità)	Standard		trimestrale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
28 N° di ricorsi/reclami sul corretto funzionamento degli organi istituzionali dell'Ente	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
30 N° di sedute (Consiglio + Conferenza + Commissioni) che richiedono documentazione	Standard	percentuale	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
31 N° di sedute (Consiglio + Conferenza + Commissioni) con documentazione predisposta in tempo	Standard	percentuale	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
32 Tempestività della messa a disposizione della documentazione agli organi istituzionali (Consiglio + Conferenza + Commissioni): N° di sedute con documentazione predisposta in tempo / n° sedute che richiedono documentazione	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
33 Assistenza agli organi: N° di presenze per assistenza alle sedute della Conferenza Metropolitana	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
34 Assistenza agli organi: N° di presenze per assistenza alle sedute del Consiglio Metropolitan	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
35 Assistenza agli organi: N° di presenze per assistenza alle sedute Commissioni Consiliari	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
36 Assistenza agli organi: N° di presenze per assistenza alle sedute della Conferenza Metropolitana sul totale delle sedute	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
37 Assistenza agli organi: N° di presenze per assistenza alle sedute del Consiglio Metropolitan sul totale delle sedute	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
38 Assistenza agli organi: N° di presenze per assistenza alle sedute Commissioni Consiliari sul totale delle sedute	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
39 Segreteria generale: N° di pareri richiesti	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0101Ob02**Assicurare la Comunicazione istituzionale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0101OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0101Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
75	Rispetto degli obblighi di vigilanza previsti nel FOIA	S/N	Fonti: Report semestrale al DG su tempi risposta accesso atti e Registro semestrale richieste accesso su Amministrazione Trasparente -Modalità calcolo: data fine/arrivo richiesta accesso	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
608	N. di Contatti URP con l'utenza	Standard	Fonte: Banche dati interne contatti mail e sito su accesso, reclami, monitoraggio periodico contatti sportello/tel - Modalità calcolo: n. contatti registrati nelle banche dati interne + stima su base periodica di n. contatti sportello/tel	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
609	N. di Procedure di Accesso agli atti URP	Standard	Fonte: Banca dati interna con richieste accesso atti presentate tramite vari canali (sito web, e-mail, PEC, sportello, posta, fax) e trasmesse all'URP - Modalità calcolo: conteggio n. richieste presentate e trasmesse all'URP	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
610	Tasso di pubblicazione dei provvedimenti adottati da soggetti esterni su Albo pretorio online: N° richieste di pubblicazione da parte di soggetti esterni/ Tot provvedimenti pubblicati	Standard	Fonte: Richieste presentate da soggetti esterni tramite vari canali (e-mail, PEC, posta, fax) Modalità calcolo: conteggio richieste di pubblicazione /conteggio atti pubblicati	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

OBIETTIVO OPERATIVO 0101Ob03**Assicurare le relazioni con organi di stampa e media**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0101OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0101Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
614 N° di comunicati istituzionali emessi	Standard	http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
616 N° di interventi giornali, radio e tv locali e nazionali (media mensile)	Calcolato	Rassegna stampa interna alla Direzione (autoprodotta)	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0102

Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

OBIETTIVO OPERATIVO 0102Ob01

Presidio dell'integrità dell'azione amministrativa (conformità delle procedure alle norme; coerenza con le finalità e le competenze assegnate alla C.M.)

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0102OS01	0
0102OS02	0
0102OS03	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0102Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
8 Deliberazioni: N° di atti controllati rispetto al Totale degli atti emanati o approvati	Calcolato	N / D	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
24 Segreteria generale: N° di pareri resi	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
25 Segreteria generale: N° di atti controllati (delibere, determine e altri atti)	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
40 Segreteria generale: pareri resi / pareri richiesti	Calcolato		annuale	efficienza	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
41 Performance di Ente: Indicatore sintetico relativo al grado di raggiungimento delle strategie	Calcolato		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
42 Controllo di regolarità successivo: N° di atti esaminati	Standard	percentuale	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
43 Controllo di regolarità successivo: N° di irregolarità rilevate	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
44 Controllo di regolarità successivo: N° di irregolarità sanate	Standard		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
45 Controllo di regolarità successivo: N° di irregolarità sanate / n° di irregolarità rilevate	Calcolato	N / D	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1149 Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi dell'Ente, identificati e pubblicati sul sito istituzionale, per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	% rispetto al totale dei processi da pubblicare	Semestrale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 01020b01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
1181	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione QA1 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1182	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione QA3 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1183	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione QA4 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1184	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione QA5 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1185	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione QA6 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1186	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione Generale per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1187	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione RA1 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1188	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione RA2 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1189	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione RA3 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 01020b01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
1190	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione RA4 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1191	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione RA5 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1192	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza del Dipartimento SA0 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti direttamente dal Dipartimento o tramite funzioni specializzate	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1193	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione SA1 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1194	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione SA2 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1195	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione SA3 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1196	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza del Dipartimento TA0 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti direttamente dal Dipartimento o tramite funzioni specializzate	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1197	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione TA1 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1198	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione TA2 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 01020b01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
1199	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione TA3 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1200	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza del Dipartimento UA0 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti direttamente dal Dipartimento o tramite funzioni specializzate	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1201	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione UA1 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1202	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione UA2 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1203	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione UA3 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1204	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione UA4 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1205	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione UA5 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1206	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione UA6 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1207	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza del Dipartimento VA0 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti direttamente dal Dipartimento o tramite funzioni specializzate	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 01020b01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
1208	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione VA1 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1209	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione VA2 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1210	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza della Direzione VA3 per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1243	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza dell'Avvocatura per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1244	Aggiornamento del piano anticorruzione e trasparenza: % di copertura dei processi di competenza del Servizio Prevenzione e Protezione per l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	Calcolato	Rapporto tra processi mappati nel Piano Triennale AC e processi complessivamente gestiti	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0102Ob02**Presidio Trasparenza**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0101OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0102Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
222	Piano Trasparenza: N° di report di Monitoraggio	Standard	numero	annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1211	N° di monitoraggi sul rispetto dei tempi di pubblicazione	Standard		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1212	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione QA1 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1213	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione QA3 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1214	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione QA4 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1215	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione QA5 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1216	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione QA6 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1217	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione RA1 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1218	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione RA2 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1219	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione RA3 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1220	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione RA4 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 01020b02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1221	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1222	Calcolato	Dati e informazioni compelsivamente gestiti direttamente dal Dipartimento o tramite funzioni specializzate	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1223	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1224	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1225	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1226	Calcolato	Dati e informazioni compelsivamente gestiti direttamente dal Dipartimento o tramite funzioni specializzate	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1227	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1228	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1229	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1230	Calcolato	Dati e informazioni compelsivamente gestiti direttamente dal Dipartimento o tramite funzioni specializzate	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1231	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1232	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1233	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1234	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 01020b02

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
1235	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione UA5 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1236	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione UA6 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1237	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza del Dipartimento VA0 oltre i termini di legge	Calcolato	Dati e informazioni compelsivamente gestiti direttamente dal Dipartimento o tramite funzioni specializzate	Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1238	Percentuale di pubblicazioni dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione VA1 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1239	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione VA2 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1240	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza della Direzione VA3 oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1241	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza dell'Avvocatura oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale
1242	Percentuale di pubblicazione dei dati e delle informazioni di competenza del Servizio Prevenzione e Protezione oltre i termini di legge	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0102Ob03

Repertorio generale dei contratti e relativa Banca Dati

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0101OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0102Ob03

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
223	N° di contratti repertoriati	Calcolato		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0102Ob04

Rogito atti pubblici amministrativi

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0101OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0102Ob04

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
224	N° di atti a rogito	Calcolato		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0103

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob01

Nomine di amministratori, rappresentanti dell'Ente, sindaci o altre cariche, in organismi di amministrazione o controllo di enti, istituzioni aziende e società

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
221	N° di nomine effettuate / N° di nomine previste	Calcolato		annuale	efficacia	QA2 - Servizi istituzionali – Vice Segreteria Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob02

Programmazione economico-finanziaria: bilancio annuale e pluriennale

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS01	0
0103OS05	0
0104OS02	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
16 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Calcolato	matematico da contabilità	annuale	efficienza	QA3 - Finanza e Patrimonio
18 Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Calcolato	matematico da contabilità	annuale	efficienza	QA3 - Finanza e Patrimonio
46 Qualità e diffusione della reportistica: N° di report predisposti	Standard	NUMERICO	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio
47 Qualità e diffusione della reportistica: N° di interlocutori raggiunti dai report predisposti	Standard	NUMERICO	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio
51 Ammontare dello scarto tra importi previsti e gli importi effettivamente accertati	Calcolato	Numero estrapolazioni relative all'andamento dei mesi d'incasso ancora da maturare nell'anno - matematico da contabilità	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob03

Presidia i processi di rendicontazione degli impieghi e delle entrate

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob03

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
48	Variazione delle somme non impegnate e accertate a fine esercizio	Calcolato	Processi di riaccertamento dei residui - Metodo matematico da contabilità	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob04

Controllo sulla regolarità della gestione

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS06 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
966 N° di controlli sulla regolarità della gestione effettuati nell'anno	Standard	Riscontro finalizzato al rispetto delle vigenti norme in materia contabile fiscale (D.Lgs 267/00 - D lgs 118/11) - Calcolo numerico da Procedura Atti	annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob05

Evoluzione delle piattaforme di gestione delle informazioni contabili, economiche e patrimoniali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS06 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1097 Realizzazione analisi sull'evoluzione delle piattaforme di gestione delle informazioni contabili, economiche e patrimoniali- numeri di richieste all'operatore informatico e numero di risposte coerenti	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob06

Rapporti con il Collegio dei Revisori dei conti

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob06

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
968	N° sedute Collegio dei Revisori dei conti	Standard	Supporto ai Revisori: verifiche di cassa, parificazione con il Tesoriere, Bilancio/Rendiconto/Variazioni e nei rapporti contabili inerenti le competenze dirette- numero verbali QA3	Trimestrale	Efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob07

Gestione attiva della liquidità e delle passività

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob07

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
56 Variazione della liquidità rispetto all'anno precedente	Calcolato	predisposizione di report periodici, con proiezioni dei flussi di cassa per la valutazione della convenienza per eventuale utilizzo dell'anticipazione di cassa - fonti mandati/reversali (%)	Trimestrale	economicità	QA3 - Finanza e Patrimonio
57 Variazione dei tassi di impiego della passività rispetto all'anno precedente	Calcolato	predisposizione di report periodici con proiezione dei flussi di cassa per la valutazione della convenienza per eventuale utilizzo dell'anticipazione di cassa	Trimestrale	economicità	QA3 - Finanza e Patrimonio
1098 Variazione del debito di lungo periodo proposte di rinegoziazione alle Banche contraenti, nei limiti della invarianza economica	Calcolato	numero di richieste	Trimestrale	Economicità	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob08

Tesoreria provinciale

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob08

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
969	Anticipazione di Tesoreria attivata (valore)	Standard	Controllo dei flussi di cassa futuri dei costi fissi di parte corrente estrapolati per tutto l'anno - fonti dati storici e proiezioni	Trimestrale	efficienza	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob09

Gestione posizione fiscale dell'ente quale soggetto passivo di imposta

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob09

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
970 Gestione posizione fiscale dell'ente quale soggetto passivo di imposta: n° dichiarazioni predisposte e inoltrate oltre le scadenze stabilite rispetto al n° dichiarazioni predisposte e inoltrate complessivamente	Standard	Predisposizione pagamenti mod. F24 su disposizioni degli uffici competenti. Certificazioni fiscali di contribuiti/esproprii soggetti a ritenuta d'acconto/d'imposta su disposizioni degli uffici competenti. Numero dichiarazioni per tipologia imposte	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob11**Analizzare i fabbisogni di investimenti e la relativa sostenibilità**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob11

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
971	Standard	Rilevazione dati da fonti interne: Totale importo ammesso al finanziamento (ammontare dei finanziamenti esterni)	Semestrale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1062	Calcolato	N / D	Semestrale	Efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1063	Calcolato	N / D	Semestrale	Efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1065	Calcolato	N / D	Semestrale	Efficienza	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1066	Calcolato	N / D, dove i bandi di interesse vengono conteggiati come i bandi assegnati alle Direzioni di linea (richieste presentate per bandi gestiti dalla Direzione ma con il coinvolgimento attivo delle Direzioni di linea assegnatarie).	Semestrale	Efficienza	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob12**Elaborare la proposta di Piano biennale di acquisto dei beni e dei servizi**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0106OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
642	Scarto (in valore assoluto) tra i tempi programmati e i tempi effettivi di acquisto dei beni e dei servizi (Piano Biennale)	Calcolato	Cronoprogramma su contabilità: raffronto tra tempi programmati e tempi effettivi riscontrati (da attivare)	annuale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1067	N° di iniziative/Progetti rapportati all'importo complessivo degli stanziamenti per beni e servizi	Calcolato	N / D	Semestrale	Efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1069	Scarto tra risorse programmate e risorse effettivamente utilizzate (Piano Biennale acquisti beni e servizi)	Calcolato	ricerche tramite Contabilità	Semestrale	Efficienza	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob13**Monitorare l'esecuzione degli investimenti**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0106OS01 0

0106OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob13

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
62 N° di variazioni ai cronoprogrammi da cui deriva la reimputazione della spesa ad annualità successive rispetto al Numero di iniziative attive	Calcolato	Dati rilevati su cronoprogrammi in contabilità	Trimestrale	Efficienza	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
63 Ammontare delle perizie di variante suppletive	Standard	Movimenti contabili	Semestrale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
643 Variazione del Volume di risorse immobilizzate per effetto dei ribassi d'asta (controllo dei prezzi a base d'asta)	Calcolato	Codice movimenti contabili per determinare gli importi immobilizzati all'interno dei quadri economici	annuale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1070 N° di solleciti alle Direzioni competenti per ritardi sulla programmazione	Standard		Semestrale	Efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1073 N° di iniziative da riproporre nel bilancio successivo	Standard		Trimestrale	Efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1074 Importo da Ribasso utilizzato per Qe nei due anni dall'aggiudicazione	Standard	Contabilità	Semestrale	Economicità	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob14

Elaborare, d'intesa con la direzione Azioni integrate con gli enti locali, la programmazione delle gare per investimenti da eseguire per conto degli enti locali metropolitani

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0106OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob14

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
644 N° di procedure di gara in corso per investimenti da eseguire per conto degli enti locali metropolitani	Standard	Bandi di gara pubblicati dalla Città Metropolitana o Enti locali	annuale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob15**Espropri ed usi civici**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0106OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob15

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
645 Conclusioni procedimenti espropriativi: Rapporto tra numero di procedimenti aperti nell'anno e numero di procedimenti chiusi nell'anno	Calcolato	Dati di archivio del servizio	annuale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1053 Sanatoria di procedure espropriative pregresse: rapporto tra procedure aperte in anni precedenti e procedure pregresse chiuse nell'anno	Calcolato	Dati di archivio degli uffici espropri	Annuale	Efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob16

Elaborare i dati di base (entrate finanziarie e fabbisogni finanziari analitici, costi e ricavi, attività e passività) riferiti all'attività propria e delle direzioni di linea

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob16

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
972 N° di anomalie riscontrate nell'esecuzione delle operazioni necessarie all'elaborare dei dati contabili di base	Standard		annuale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob17

Registrare i movimenti finanziari, economici e patrimoniali riferiti all'attività delle direzioni di linea

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS06	0
0104OS01	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob17

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
973 N° di segnalazioni alle competenti Direzioni per ritardi nell'accertamento e riscossione delle entrate	Standard		annuale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata
1018 N° di segnalazioni alle competenti Direzioni per ritardi nell'impegno e pagamento delle spese	Standard		annuale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob18

Predisporre i conti a materia delle direzioni di linea

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob18

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
974 N° di verifiche sulla consistenza di cassa e sulla regolare tenuta dei registri contabili delle scritture degli Agenti contabili	Standard		semestrale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob19

Ordinativi di riscossione e pagamento. Monitoraggio della spesa

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS06 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob19

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
975	Tempo medio di pagamento dell'Ente	Calcolato	gg	semestrale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob20

Supportare le direzioni di linea in ogni attività ed adempimento di natura contabile, finanziaria, ed economico-patrimoniale

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS06	0
0104OS01	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob20

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
49	Tempo medio per l'apposizione del visto di regolarità sugli atti di liquidazione e pagamento	Calcolato		semestrale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata
50	Tempo medio di regolarizzazione delle entrate	Calcolato		semestrale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob21

Competenze in materia di reti di distribuzione del gas naturale (ATEM TO 2, 4, 6)

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0908OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob21

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
617 N° di contratti relativi alle reti di distribuzione gas degli ATEM 2,4 e 6	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob22

Analisi e determinazione dei fabbisogni di beni e servizi

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob22

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
618 N° di report di analisi del fabbisogno aggregato proprio e delle amministrazioni locali della Città Metropolitana	Standard	Questionari/rilevazioni del fabbisogno aggregato interno di lavori, forniture di beni e servizi e questionari/rilevazioni inviati agli enti locali per le funzioni di centrale di committenza e soggetto aggregatore	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob23**Determinazione delle strategie di acquisto**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob23

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
619	Incidenza utilizzo CONSIP-MEPA rispetto alle tipologie di strumenti di acquisto attivati	Calcolato	Documentazione relativa alle procedure di gara espletate	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti
620	Incidenza utilizzo CENTRALI REGIONALI rispetto alle tipologie di strumenti di acquisto attivati	Calcolato	Documentazione relativa alle procedure di gara espletate	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti
621	Incidenza utilizzo GARE AUTONOME rispetto alle tipologie di strumenti di acquisto attivati	Calcolato	Documentazione relativa alle procedure di gara espletate	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti
622	Ammontare delle risorse per acquisti (€) reperite attraverso sponsorizzazioni	Calcolato	Documentazione relativa alle procedure di gara espletate	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob24

Definizione dei contenuti giuridici ed dei capitolati prestazionali e delle modalità di selezione dei contraenti

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob24

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
623 Beni e servizi: N° di capitolati redatti (definizione contenuti giuridici)	Standard	I contenuti giuridici dei capitolati saranno standardizzati ed inseriti in tutti i capitolati redatti, che costituiranno la fonte di calcolo	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob26

Stipulazione contratti

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS07 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob26

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
625 Beni e servizi: N° di contratti stipulati (compresi contratti predisposti per la stipula da parte di altre amministrazioni)	Standard	Atti pubblici e scritture private (compresi atti da procedura MEPA)	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti
950 Tempi di esecuzione delle fasi tra la determinazione a contrarre e la stipula dei contratti per beni e servizi	Calcolato	Fonti: atti pubblici e scritture private (compresi atti da procedura MEPA) - Modalità di calcolo: determinazione del tempo impiegato per la stipula mediante confronto tra la data del contratto e la data della determina di aggiudicazione	annuale	efficienza	RA3 - Centrale unica appalti
951 Tempi di esecuzione delle fasi tra la determinazione a contrarre e la stipula dei contratti per lavori	Calcolato	Fonti: atti pubblici e scritture private (compresi atti da procedura MEPA) - Modalità di calcolo: determinazione del tempo impiegato per la stipula mediante confronto tra la data del contratto e la data della determina di aggiudicazione	annuale	efficienza	RA3 - Centrale unica appalti
1034 Tempi di esecuzione delle fasi tra la determinazione a contrarre e la stipula dei contratti	Calcolato	Fonti: atti pubblici e scritture private (compresi atti da procedura MEPA) - Modalità di calcolo: determinazione del tempo impiegato per la stipula mediante confronto tra la data del contratto e la data della determina di aggiudicazione	Annuale	Efficienza	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob27**Verifiche successive alla stipulazione**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob27

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
626 Beni e servizi: N° di verifiche di permanenza dei requisiti generali dei contraenti rispetto al N° di totale di contratti di durata o a prestazioni continuative o periodiche nell'anno	Calcolato	E' prevista la progressiva costituzione di un albo/elenco di operatori economici che dovranno risultare qualificati con riferimento ai requisiti generali per tutta la durata dell'appalto	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob28**Provveditorato beni e servizi per la fruizione degli immobili destinati a pubblico servizio**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob28

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
627 Continuità dei servizi di centralino, vigilanza, custodia ed accoglienza: N° di ore di interruzione / N° di ore complessive previste	Calcolato		annuale	efficienza	RA3 - Centrale unica appalti
628 Continuità dei servizi di pulizia: N° di giornate di interruzione / N° di giornate complessive previste	Calcolato	Dati relativi ad assenze dal servizio del personale dell'appaltatore rilevate dal direttore dell'esecuzione e comunicate alla P.O. responsabile	annuale	efficienza	RA3 - Centrale unica appalti
629 Continuità del servizio mensa: N° di giorni di interruzione / N° di giorni complessivi previsti	Calcolato		annuale	efficienza	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob29

Cassa economale

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob29

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
630 Cassa economale: % utilizzo di moneta elettronica sul totale delle spese di cassa	Calcolato	Documentazione relativa alla carta moneta anticipata e all'uso di carta moneta elettronica	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob30**Parco auto**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

01100S01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob30

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
20 Autoparco: consumo medio km/l (veicoli a Benz + Gasolio + Metano)	Calcolato	Documenti del parco auto: "ruolini di bordo" in forma cartacea ed informatica	semestrale	efficienza	RA3 - Centrale unica appalti
21 Autoparco: km percorsi nell'anno (veicoli a Benz + Gasolio + Metano)	Standard	Documenti del parco auto: "ruolini di bordo" in forma cartacea ed informatica	semestrale	efficienza	RA3 - Centrale unica appalti
22 Autoparco: costo medio annuo di manutenzione di 1 auto	Calcolato	Documenti del parco auto: "ruolini di bordo" in forma cartacea ed informatica	semestrale	economicità	RA3 - Centrale unica appalti
23 Autoparco: spesa per carburanti	Standard	Documenti del parco auto: "ruolini di bordo" in forma cartacea ed informatica	semestrale	economicità	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob31

Attivazione delle procedure di gara relative alle opere pubbliche, inclusi i servizi di architettura, ingegneria simili

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob31

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
631 Lavori: N° di capitolati redatti (definizione contenuti giuridici)	Calcolato	I contenuti giuridici dei capitolati saranno standardizzati ed inseriti in tutti i capitolati redatti, che costituiranno la fonte di calcolo	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob32**Procedure di gara**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS04 0

0103OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob32

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
624 Amministrazioni aggiudicatrici convenzionate con la Stazione Unica Appaltante	Standard	Convenzioni/accordi stipulati dalle amministrazioni aggiudicatrici con la Stazione Unica Appaltante	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti
632 N° di commissioni di gara relative alla opere pubbliche presiedute	Calcolato	E' previsto che il Servizio Appalti sia sempre responsabile dell'istruttoria relativa alla fase di ammissione degli operatori economici nella fase di gara: ai RUP le risultanze dell'attività istruttoria saranno sottoposte per l'approvazione	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti
633 Lavori: N° di contratti stipulati	Calcolato	Atti pubblici e scritture private (compresi atti da procedura MEPA)	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti
634 Lavori: N° di verifiche di permanenza dei requisiti generali dei contraenti rispetto al N° di totale di contratti di durata o a prestazioni continuative o periodiche nell'anno	Calcolato	E' prevista la progressiva costituzione di un albo/elenco di operatori economici che dovranno risultare qualificati con riferimento ai requisiti generali per tutta la durata dell'appalto	annuale	efficacia	RA3 - Centrale unica appalti

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob35**Indirizzo e controllo delle partecipazioni dell'ente in enti, istituzioni ed aziende**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS02 0

0103OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob35

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
52 Redditività del capitale proprio: variazione del Return On Equity rispetto all'anno precedente	Calcolato		annuale	economicità	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni
53 Redditività del capitale investito: Variazione del Return On Investment rispetto all'anno precedente	Calcolato		annuale	economicità	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni
54 Predisposizione del perimetro delle partecipazioni strategiche entro la fine dell'anno	S/N		annuale	efficacia	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni
569 Partecipazioni: Grado di Realizzazione degli obiettivi da Piano di Razionalizzazione (obiettivi conclusi / obiettivi previsti)	Calcolato		annuale	efficacia	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob36

Servizi pubblici di ambito metropolitano

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob36

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
568 Partecipazioni: N° di report di analisi sui servizi all'utenza (in collaborazione con le Direzioni titolari dei servizi)	Standard		annuale	efficacia	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni
635 Percentuale di contratti di servizio per i quali è fornita documentazione sul rispetto da parte delle partecipate degli standard di qualità del servizio previsti.	Standard		annuale	efficacia	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni

OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob37

Consolidamento del bilancio del gruppo Città Metropolitana

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0103Ob37

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
570 Bilancio di Consolidamento: N° di revisioni dell'Elenco del gruppo di Amministrazioni pubbliche e del perimetro di consolidamento	Standard		annuale	efficacia	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0104

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

OBIETTIVO OPERATIVO 0104Ob01

Contenzioso tributario e riscossione coattiva delle entrate tributarie

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0104OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0104Ob01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
976	N° di Contenziosi tributari nell'anno	Standard	Numero contenziosi	annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio
1100	Incidenza degli atti di accertamento e contestazione inviati ai contribuenti rispetto al N° di contenziosi	Calcolato	N° atti di accertamento e contestazione / N° di contenziosi	Annuale	Efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio
1105	Numero soggetti iscritti a ruolo per tributi ed altre entrate	Standard	Numerico	Annuale	Efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0104Ob02

Ufficio designato alla riscossione dei crediti liquidati dalla Corte dei conti, con decisione esecutiva a carico dei responsabili per danno erariale

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0104OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0104Ob02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
977	Ammontare dei crediti riscosso liquidati dalla Corte dei Conti	Standard		annuale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0104Ob03

Gestione attiva delle entrate tributarie dell'ente

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0104OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0104Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
978 Verifiche versamenti IPT, TEFA, imposta RC AUTO e altri tributi: importo complessivo derivante dagli accertamenti e contestazioni e/o avvisi bonari	Standard	Ammontare degli importi derivanti da accertamenti	Semestrale	Efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio
1101 Numero di controlli sulle agevolazioni ed esenzioni IPT concesse da ACI e numero di controlli a campione sui corretti pagamenti IPT e recuperi omessi versamenti. Numero di controlli pagamenti TEFA e recuperi omessi riversamenti	Standard	Numero controlli	Semestrale	Efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0105

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

OBIETTIVO OPERATIVO 0105Ob01**Sovrintende all'utilizzo dell'auditorium e delle altre sale attrezzate (sala stemmi sala dei comuni) autorizzandone gli utilizzi per finalità extra-istituzionali**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0105OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0105Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
640 Numero di ore/uomo dedicate a sovrintendere all'utilizzo dell'auditorium e delle altre sale attrezzate (sala stemmi sala dei comuni)	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
641 Ore di utilizzo dell'auditorium e delle altre sale attrezzate (sala stemmi sala dei comuni)	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0105Ob02**Gestione amministrativa e patrimoniale degli immobili.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0105OS01 0

0501OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0105Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
55	Variazione della rendita immobiliare rispetto all'anno precedente	Calcolato	foglio excel; rendita anno precedente meno rendita anno in corso	annuale	efficienza	QA3 - Finanza e Patrimonio
138	Gestione economica di Palazzo Cisterna: spese di conduzione nell'anno	Standard	dati da raccogliere da altre direzioni;	annuale	economicità	QA3 - Finanza e Patrimonio
139	Fruibilità di Palazzo Cisterna: N° di giorni di apertura al pubblico per iniziative	Standard		semestrale	efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio
1088	N. di cespiti patrimoniali analizzati	Standard	data base e factotum; numerazione automatica	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1089	N. di monitoraggi effettuati sul patrimonio immobiliare e allineamento dati con i lavori pubblici e edilizia scolastica	Standard	factotum; conteggio automatico	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1090	N. di contratti attivi gestiti	Standard	foglio di excel; numerazione	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1091	N. di contratti passivi gestiti	Standard	foglio di excel; numerazione	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1092	Valore delle entrate extra-tributarie riscosse	Calcolato	contabilia; conteggio	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1093	Canoni di locazioni passivi: importo totale liquidazioni	Calcolato	contabilia; conteggio	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1094	Importo delle imposte e tasse liquidate	Calcolato	contabilia; conteggio	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1095	N. di dichiarazioni predisposte e inviate	Calcolato	applicativo doqui; numerazione	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1103	Fruibilità di Palazzo Cisterna: N° di giorni di uso temporaneo dei locali	Standard	foglio di excel; numerazione	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1106	Gestione economica di Palazzo Cisterna: introiti derivanti da concessione spazi	Standard	conteggio (da Contabilia)	Annuale	Economicità	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0105Ob03

Gestione del patrimonio immobiliare destinato ad attività non istituzionali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0501OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0105Ob03

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
140	Ammontare delle risorse acquisite per la conservazione e valorizzazione dei beni di interesse storico	Standard		annuale	efficienza	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0105Ob04**Assicurazioni beni e responsabilità dell'Ente**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0105OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0105Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
636	Pagamento dei premi alle Compagnie assicurative: € liquidati complessivi	Standard	contabilia; conteggio	annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
637	Risarcimenti danni in franchigia: € per la liquidazione	Standard	contabilia; conteggio	annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
638	Introito complessivo a titolo di regolazione sui premi assicurativi (€)	Standard	contabilia; conteggio	annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
639	Introito complessivo a titolo di risarcimento dei danni subiti dall'Ente: sinistri attivi(€)	Standard	contabilia; conteggio	annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1096	N. di sinistri pagati sopra e sotto franchigia	Standard	foglio di excel; numerazione	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio
1102	N. di sinistri aperti	Standard	foglio di excel; numerazione	Annuale	Contesto	QA3 - Finanza e Patrimonio

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0106

Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

OBIETTIVO OPERATIVO 0106Ob01**Elaborare la proposta di Programma triennale ed elenco annuale delle Opere Pubbliche**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0106OS01 0

0106OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0106Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
61 Scarto (in valore assoluto) tra i tempi programmati e i tempi effettivi di esecuzione dei lavori (Piano Triennale)	Calcolato	Cronoprogramma su contabilità: raffronto tra tempi programmati e tempi effettivi riscontrati	Semestrale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1075 N° di Iniziative/Progetti rapportati all'importo complessivo degli stanziamenti per lavori	Calcolato	N / D	Semestrale	Efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1076 Scarto tra risorse programmate e risorse effettivamente utilizzate (Piano Triennale esecuzione dei lavori)	Calcolato	Ricerche tramite Contabilità	Semestrale	Efficienza	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.

OBIETTIVO OPERATIVO 0106Ob02

Assicurare i fabbisogni ed obblighi informativi interni ed esterni

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0106OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0106Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
646 N° di canali informativi interni ed esterni relativi agli investimenti utilizzati (es. ANAC, MOP, SPAZI FINANZIARI, altre rendicontazioni specifiche, etc)	Standard	Procedura riuso e BDAP	Semestrale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
647 N° di report di rendicontazioni specifiche realizzati	Standard	Dati rilevati su contabilità	annuale	efficacia	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.
1071 Percentuale CUP rendicontati a Bdap (al netto di quelli avviati nell'ultimo semestre)	Calcolato	BDAP	Semestrale	Efficienza	RA2 - Programmazione e monitoraggio OO.PP.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0108

Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob01

Elabora la strategia di trasformazione digitale dell'Ente, con particolare riferimento alla digitalizzazione ad alla automazione dei processi relativi alle funzioni, servizi ed attività

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0108OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
648 Piano di automazione dei processi e dei procedimenti: scarto tra i tempi programmati e i tempi effettivi di realizzazione dei singoli interventi	Calcolato	calcolo in %	annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob02

Promuove, coordina ed implementa l'innovazione tecnologica e in base alla valutazione degli esiti dei cicli di gestione, promuove iniziative e progetti finalizzati al miglioramento dell'efficienza e/o dell'efficacia dell'attività dell'Ente, valutando anc

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS04	0
0108OS02	0
0108OS03	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
58 Funzione di soggetto aggregatore: N° di appalti aggiudicati nell'anno per conto dei Comuni	Standard		semestrale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
59 Funzione di soggetto aggregatore: N° di Comuni richiedenti attivazione procedura di gara	Standard		semestrale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
60 Centrale Unica Appalti - Tempestività delle attività di aggiudicazione: tempo medio di aggiudicazione dei contratti	Calcolato		semestrale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
93 Open data: N° di dataset pubblicati su una piattaforma open data	Standard	Le pubblicazioni avverranno sul portale smartdatanet.it	semestrale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
649 N° di iniziative e progetti di innovazione tecnologica finalizzati al miglioramento dell'efficienza e/o dell'efficacia dell'attività dell'Ente	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob03

Cura l'elaborazione, l'aggiornamento e l'attuazione dell'Agenda digitale, la pianificazione, l'acquisizione, lo sviluppo e l'erogazione dei servizi ICT e delle risorse informatiche, comprese le infrastrutture di rete per la trasmissione dati, le postazioni

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0108OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
83 Stato di attuazione dell'Agenda Digitale: N° di azioni completate rispetto a quelle previste	Standard	Le azioni sono quelle previste dal Piano Triennale per l'Informatica nella P.A.	annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
650 Grado di aggiornamento tecnologico delle dotazioni informatiche: percentuale di postazioni individuali (PC desktop) nella classe di età 0-3 anni rispetto al numerototale di postazioni individuali	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
651 Percentuale di indisponibilità dell'infrastrutturainformatica di rete	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob04

Garantisce il rispetto delle misure di sicurezza in materia di accesso alle banche dati, in coerenza con quanto disposto dalla legge ed in base al progresso tecnologico

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0108OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
652 N° di Richieste di assistenza che necessitano di un'autorizzazione preventiva da parte del SIT	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
656 Trattamento e sicurezza dei dati: N° di casi di data breach rilevati (IT)	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob05

Assicura il coordinamento delle direzioni di amministrazione non di linea

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0108OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob05

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
653	N° di incontri di coordinamento delle direzioni di amministrazione non di linea	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob06

Gestisce i rapporti convenzionali con il CSI Piemonte, assegna gli obiettivi operativi, ne verifica i risultati e propone, nell'ambito del controllo analogo, anche d'intesa con gli altri Enti consorziati, modalità organizzative finalizzate al miglioramento

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0108OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
654 Obiettivi Operativi CSI Piemonte: scarto tra i tempi programmati e i tempi effettivi di realizzazione	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob07

Protocollo digitale e archivio analogico e digitale

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob07

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
73 N° di atti e provvedimenti digitalizzati attraverso uno specifico processo	Standard		annuale	efficacia	RA4 - Flussi informativi

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob08

Supporto alle direzioni per le fasi di protocollazione, classificazione e archiviazione di dati e documenti;

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

01110S03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob08

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
72 Quantità delle registrazioni a protocollo veicolate mediante applicativi specifici	Standard		trimestrale	efficacia	RA4 - Flussi informativi

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob09**Trattamento e sicurezza dei dati**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS04 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob09

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
655 Trattamento e sicurezza dei dati: estensione del registro attività di trattamento (N° di attività registrate)	Standard	Fonte: Dirigenti e referenti privacy delle Direzioni Modalità di calcolo: conteggio delle attività di trattamento emerse nel corso dei colloqui individuali (in termini di contenuti previsti dall'art. 30 del GDPR)	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
657 Trattamento e sicurezza dei dati: N° di casi di data breach rilevati (segnalati al Garante)	Standard	Fonte: Archivio interno segnalazioni violazioni dei dati (data breach) Modalità di calcolo: conteggio delle segnalazioni di violazione dei dati personali pervenute al Titolare	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob10

Assicurare flussi informativi relativi alle direzioni di linea per l'alimentazione del sistema di controllo di gestione

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0108OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob10

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
979 N° di richieste evase sul Totale delle richieste effettuate dal controllo di gestione	Calcolato		annuale	efficacia	RA1 - Contabilità decentrata

OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob11**Progettazione, sviluppo e applicazione delle tecnologie per l'automazione dei procedimenti amministrativi e dei processi di lavoro**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0108OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0108Ob11

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
980 N° di nuovi progetti per l'automazione dei procedimenti amministrativi e dei processi di lavoro avviati nell'anno	Standard		annuale	efficacia	RA4 - Flussi informativi

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0109

Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob01

Assicurare l'efficacia del sistema di comunicazione con gli enti locali metropolitani

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
658	Diffusione e diversificazione di strumenti di relazione di natura informativa e di comunicazione con gli enti locali	Standard		annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob02

Relazioni con gli enti locali del territorio

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
659	N° di iniziative di informazione, promozione e supporto nell'anno	Standard	Conteggio su quantità	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob03

Predisporre le misure necessarie ad assicurare la rilevazione dei fabbisogni di investimento di competenza dell'ente espressi dai soggetti istituzionali del territorio

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS01	0
0109OS03	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
87 Aggregazione della domanda dei Comuni: Ammontare della progettazione richiesta nell'anno	Standard	valore delle opere	annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.
1262 Numero di interventi di progettazione richiesti dai territori	Standard		Annuale	Efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.
1263 Numero di azioni richieste dai territori	Standard		Annuale	Efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob04

Presidio e sviluppo delle relazioni tra territorio e strutture specializzate dell'ente

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob04

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
981	Relazioni tra territorio e strutture specializzate dell'ente: N° di stakeholder coinvolti	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob05

Assistenza tecnico-specialistica agli enti locali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS01	0
0109OS02	0
1801OS01	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
84 Ammontare della progettazione sviluppata per gli Enti Locali nell'anno	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.
85 Quantità di tempo utilizzato in prestazioni specialistiche fornite	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.
86 N° di pareri forniti su studi di approfondimento nell'anno	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.
242 Variazione dell'ammontare complessivo delle risorse trasferite da altri Enti (Stazione Appaltante)	Calcolato		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.
1264 Numero di azioni avviate	Standard		Annuale	Efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.
1265 Numero di interventi di progettazione avviati	Standard		Annuale	Efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob06

Supporto tecnico, entro i limiti delle capacità operative proprie o concordate con le altre direzioni, agli enti locali nelle funzioni ambientali e nelle funzioni in materia di cave e torbiere

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
663 Numero richieste di Supporto tecnico (compresi pareri) ricevute dagli enti locali nelle funzioni ambientali e nelle funzioni in materia di cave e torbiere	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob07

Supportare, entro i limiti delle capacità operativa propria o concordata con le altre direzioni gli enti locali nella predisposizione di piani e programmi settoriali (ad es: ciclabilità, p.u.t., zonizzazione, edilizia scolastica, G.P.P.)

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob07

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
664 Numero di richieste di Supporto gestite/ricevute dagli enti locali per la predisposizione di piani e programmi settoriali (ad es: ciclabilità, p.u.t., zonizzazione, edilizia scolastica, G.P.P.)	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob08

Supportare i Comuni nelle azioni in materia di sostenibilità ambientale

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob08

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
665 Numero di richieste di Supporto gestite/ricevute dai Comuni per azioni in materia di sostenibilità ambientale (Risparmio energetico/Fonti rinnovabili; promozione della green economy	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob10

Supporto tecnico ad esperienze di pianificazione a livello di zone omogenee

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob10

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
667 Supporto tecnico ad esperienze di pianificazione a livello di zone omogenee: N° di Comuni coinvolti / Numero dei Comuni individuati per zona omogenea, per tipologia di servizio	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob11

Supportare i Comuni nella funzione di ente espropriante

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob11

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
668	N° di interventi di supporto ai Comuni nella funzione di ente espropriante	Standard		annuale	efficacia	RA5 - Azioni integrate con gli EE.LL.

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob12

Azioni con gli enti locali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob12

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
983	N° di Azioni con gli enti locali avviate nell'anno	Standard		annuale	efficacia	RA51 - Funzione specializzata - Tutela del territorio

OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob13**Attività specialistica interna in campo geologico**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0109OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0109Ob13

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
984 N° di atti di indirizzo di previsione dei rischio idrogeologici realizzati nell'anno	Standard		annuale	efficacia	RA51 - Funzione specializzata - Tutela del territorio
1260 Numero di pareri geologico-termici emessi a supporto delle funzioni interne	Standard		Annuale	Efficacia	RA51 - Funzione specializzata - Tutela del territorio
1261 Numero di relazioni geologico-tecniche a supporto delle funzioni interne predisposte nell'anno	Standard		Annuale	Efficacia	RA51 - Funzione specializzata - Tutela del territorio

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0110

Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob01

definizione delle politiche in materia di risorse umane

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
669 N° di profili aggiornati rispetto al N° di processi riprogettati e disegnati	Calcolato		annuale	efficacia	QA6 - Organizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob02**programmazione fabbisogno risorse umane**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

0110OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
89 Grado di esecuzione del piano dei fabbisogni	Calcolato	Il calcolo é effettuato avendo a riferimento il n. di unità per le quali sono avviate le procedure previste dalla normativa vigente rispetto al n. di assunzioni programmate per l'anno di riferimento	annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
692 Dipendenti uomini non dirigenti	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
693 Dipendenti donne non dirigenti	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
694 Dirigenti uomini	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
695 Dirigenti donne	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
696 Dipendenti titolari di posizione organizzativa	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
697 Dipendenti uomini titolari di posizione organizzativa	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
698 Dipendenti donne titolari di posizione organizzativa	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
699 Dipendenti totali di età inferiore ai 40 anni	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
700 Dipendenti totali di età compresa tra i 40 e i 49 anni	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
701 Dipendenti totali di età uguale o superiore ai 50 anni	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
702 Età media dei dipendenti non dirigenti	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 01100b02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
703	Età media dei dirigenti	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
704	Dipendenti totali con laurea	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
705	Dipendenti uomini con laurea	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
706	Dipendenti donne con laurea	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
712	Dipendenti totali	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
713	Dipendenti non dirigenti	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
714	Dirigenti totali	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
718	Abitanti per ciascun dipendente	Calcolato		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
719	Abitanti per ciascun dirigente	Calcolato		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
722	Dipendenti uomini totali	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
723	Dipendenti donne totali	S/N		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
725	N. di posizioni organizzative	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob03**assunzione risorse umane e gestione giuridica dei rapporti di lavoro**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

0110OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
707 Dipendenti totali in part time	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
708 Dipendenti uomini in part time	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
709 Dipendenti donne in part time	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
710 Numero di ore di part time fruite (ore non lavorate)	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
715 Dirigenti con contratto a tempo indeterminato	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
716 Dirigenti con contratto a tempo determinato	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
717 Dipendenti non dirigenti per ogni dirigente	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
726 N° di contratti avviati nell'anno presso l'Ente	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
728 N° di tirocini avviati nell'anno presso l'Ente	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob04**assunzione risorse umane e gestione giuridica dei rapporti di lavoro**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob04

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
727	N° di procedure per il collocamento a riposo	Standard		annuale	efficacia	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob05

analisi dei carichi di lavoro

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob05

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
670	Analisi dei carichi di lavoro: grado di implementazione	Calcolato		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob06**gestione economica dei rapporti di lavoro**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
88 Costo della Direzione Risorse Umane per unità di personale	Calcolato	Database RU. Spesa fissa e continuativa personale assegnato alla direzione RU/dipendenti in servizio. Sulla base dei dati di previsione 2019 e del personale in servizio al 1° gennaio 2019 il costo per unità è pari ad euro 1810	annuale	economicità	QA41 - Risorse Umane 1
720 Spesa totale per il personale	Calcolato	Si tratta di un indicatore di contesto da calcolarsi a consuntivo. Su bilancio di previsione 2019 la spesa è pari ad euro 45.649.239	annuale	efficacia	QA41 - Risorse Umane 1
721 Spesa del personale per abitante	Calcolato	Dati di bilancio e Istat. Rapporto tra somma macroaggregati 101, 102 e 103 assegnati alla direzione e abitanti da ultimo rilievo Istat (31/12/2017). Da ricalcolare con i dati di consuntivo; a preventivo il rapporto è pari a 20,12	annuale	economicità	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob07**promozione del benessere organizzativo**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob07

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
205 N° di segnalazioni accertate nell'ambito dell'attività del Comitato Unico di Garanzia	Standard		annuale	contesto	QA42 - Risorse Umane 2
672 Benessere organizzativo: N° di dipendenti coinvolti in iniziative promosse	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob08

gestione delle assicurazioni obbligatorie ed integrative relative ai rapporti di lavoro

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob08

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
985	N° di adempimenti assicurativi in materia di infortunio predisposti nell'anno	Standard		annuale	efficacia	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob09**controllo delle dinamiche della spesa per il personale e rapporti assimilati**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob09

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
14	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Calcolato	Dati di bilancio. Rapporto spese correnti/spese per il personale. Bilancio di previsione 2019: 13,37%; target definito al 20% tenendo conto della variabilità delle spese correnti in relazione alle entrate correlate. Ricalcolare a consuntivo	annuale	efficienza	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob10**relazioni sindacali**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob10

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
676 relazioni sindacali: N° di trattative come parte pubblica in sede di informazione e confronto	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob11

relazioni sindacali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob11

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
677 relazioni sindacali: N° di trattative come parte pubblica in sede di contrattazione a livello decentrato	Standard		annuale	efficacia	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob12

gestione degli istituti contrattuali generali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
986 istituti contrattuali generali: N° di verifiche nell'anno (RU2)	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob13

gestione degli istituti contrattuali generali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob13

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
987 istituti contrattuali generali: N° di verifiche nell'anno (1)	Standard		annuale	efficacia	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob14

Assistenza agli organi di controllo

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob14

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
988 Predisposizione della certificazione delle spese di personale per il Collegio dei Revisori nei tempi stabiliti	S/N		annuale	efficacia	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob15**Gestione dei sistemi di valutazione del personale dipendente non dirigente**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob15

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
989	Predisposizione dei documenti ai fini della valutazione del personale nei tempi stabiliti	S/N		annuale	efficacia	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob16**Amministrazione e gestione dei fondi per le risorse decentrate del personale dirigente e non**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob16

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
990 Ammontare delle risorse decentrate gestite	Standard	Dato da individuare a seguito della formale costituzione dei fondi per il salario accessorio dei dipendenti e dei dirigenti	annuale	efficacia	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob17

Contenzioso rapporti di lavoro

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob17

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
683 Rapporti di lavoro: Numero di contenzioni aperti	Standard		annuale	Efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob18**Procedimenti e sanzioni disciplinare**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

0110OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob18

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
29 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati	Standard	N. delle verifiche effettuate (valore assoluto)	trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
684 Numero di infrazioni disciplinari accertate	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
744 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati al Dipartimento Ambiente e vigilanza ambientale	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
745 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Amministrazione, Monitoraggio e controlli	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
746 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Attività produttive	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
747 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Azioni integrate con Enti Locali	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
748 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Centrale unica appalti	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
750 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
751 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Contabilità decentrata	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
752 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob18

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
753 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Edilizia 1	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
754 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Edilizia 2	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
755 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati al Dipartimento - Educazione e welfare	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
756 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Finanza e Patrimonio	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
757 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Flussi informativi	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
758 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Formazione professionale e orientamento	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
759 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati al Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
760 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Istruzione, pari opportunità, welfare	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
761 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Organizzazione	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
762 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
763 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Sistemi naturali	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
764 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Programmazione e monitoraggio OO.PP.	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
765 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Protezione Civile	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob18

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
766 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
767 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Risorse idriche e Tutela dell'Atmosfera	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
768 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione RU 1	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
769 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione RU 2	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
770 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati al Dipartimento - Sviluppo Economico	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
771 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Sviluppo rurale e montano	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
772 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Territorio e trasporti	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
773 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Viabilità 1	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
774 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Viabilità 2	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
775 N° di controlli puntuali della presenza in servizio dei dipendenti assegnati alla Direzione Vice Segreteria Generale	Standard		trimestrale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob19

Procedimenti e sanzioni disciplinare

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob19

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
685	Numero Procedimenti e sanzioni disciplinari avviati	Standard		annuale	efficacia	QA41 - Risorse Umane 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob20**Formazione del personale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob20

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
686 Formazione del personale - Grado di attuazione del Piano Formativo: N° di corsi effettuati / N° di corsi previsti	Calcolato	Per l'anno 2019 nel calcolo di questo indicatore si fa riferimento solo alla formazione "Obbligatoria"	annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
687 Formazione del personale - Grado di attuazione del Piano Formativo: N° di dipendenti coinvolti in iniziative formative / N° di dipendenti	Calcolato	Per l'anno 2019 nel calcolo di questo indicatore si fa riferimento solo alla formazione "Obbligatoria"	annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
711 Spesa totale per la formazione	Calcolato		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
724 Spesa media della formazione per dipendente	Calcolato		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob21**Vigilanza sanitaria**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob21

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
688 Vigilanza sanitaria: N° di visite effettuate	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2
689 Vigilanza sanitaria: N° di visite straordinarie a richiesta del lavoratore	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob23

Gestione banche dati e sviluppo dei sistemi informativi di gestione delle risorse umane

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS04 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob23

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
992 Aggiornamento della sezione Trasparenza della Comunicazione relative alle Risorse Umane nei tempi stabiliti	Standard		annuale	efficacia	QA42 - Risorse Umane 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob24

Fornisce supporto ai programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di prevenzione e protezione dei rischi.

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob24

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
396 Numero di dipendenti, commisurato al numero di dipendenti complessivi, che hanno immediatamente partecipato, collaborando attivamente, in occasione di ordine di evacuazione da parte del coordinatore dell'emergenza	Standard		annuale	efficacia	A52 - Servizio Prevenzione e protezione
397 Numero di dipendenti, commisurato al numero di dipendenti convocati, che hanno partecipato ai corsi di formazione, salvo assenza dovuta a motivi di malattia o di congedo ordinario o straordinario autorizzato dal dirige	Standard		annuale	efficacia	A52 - Servizio Prevenzione e protezione

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob25

Collabora con il medico competente e partecipa alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza.

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob25

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
993 N° incontri con il medico competente e consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza.	Standard		Annuale	Efficacia	A52 - Servizio Prevenzione e protezione

OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob26

Assicura l'aggiornamento della Valutazione dei rischi e supporta i servizi nella redazione dei D.U.V.R.I.

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0110Ob26

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
994	N° di DUVRI emessi	Standard		annuale	efficacia	A52 - Servizio Prevenzione e protezione

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA: 0111

Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob01

Presidia l'attuazione degli obiettivi strategici ed operativi impartendo direttive o raccomandazioni alle Direzioni ovvero, ove opportuno, promuovendo la revisione degli obiettivi

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS02 0

0111OS04 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
26 N° di report sul controllo strategico prodotti per anno	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
729 N° di Obiettivi Strategici	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale
730 N° di Indicatori Strategici	Standard		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob02

Rendiconta l'attuazione del DUP nell'ambito della valutazione strategica (obiettivi strategici) e della Performance (obiettivi operativi)

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
731	N° di Indicatori Operativi / N° di Obiettivi Operativi	Calcolato		annuale	efficacia	QA1 - Performance, innovazione, ICT - Vice Direzione Generale

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob03

progettazione e regolazione macrostruttura e presidio microstruttura

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob03

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
732	Aggiornamento struttura Organizzativa e funzionigramma	S/N		annuale	efficacia	QA6 - Organizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob04

regolamenti e disposizioni interne in materia di organizzazione

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob04

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
733	N° di regolamenti e disposizioni interne in materia di organizzazione elaborati	Standard		annuale	efficacia	QA6 - Organizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob05

attività istruttorie, per NdV e/o DG a seconda della responsabilità decisionale, relative a posizioni dirigenziali e posizioni organizzative

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
734 N° di job description proposte relative a posizioni dirigenziali e posizioni organizzative	Standard		annuale	efficacia	QA6 - Organizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob06

disegno e riprogettazione dei processi di lavoro

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
64 N° di processi riprogettati e disegnati, secondo il Sistema di Gestione per la Qualità adottato dall'Ente, approvati dalla Direzione Generale	Standard		annuale	efficacia	QA6 - Organizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob07

sistemi di gestione per la qualità

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob07

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
735	Sistemi di gestione per la qualità: N° di Direzioni coinvolte	Standard		annuale	efficacia	QA6 - Organizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob08

progettazione e presidio della pianificazione, programmazione e controllo (PPC)

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob08

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
736	progettazione e implementazione del nuovo sistema di pianificazione e controllo	S/N		annuale	efficacia	QA6 - Organizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob09

rapporti con soggetti controllanti/vigilanti

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob09

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
737	N° di incontri organizzati con soggetti controllanti e/o vigilanti	Standard		annuale	efficacia	QA6 - Organizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob10**Predisposizione documenti di programmazione**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob10

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
738	Rispetto dei tempi nella predisposizione dei documenti di programmazione	S/N		annuale	efficienza	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob11**Piano della performance**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob11

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
66	Copertura del sistema di misurazione della performance: N° di funzioni e di servizi inclusi e misurati sul Totale delle funzioni e servizi CmTo	Calcolato		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
67	Copertura del sistema di misurazione della performance: N° di funzioni e servizi finali inclusi e misurati sul Totale delle funzioni e servizi finali della CmTo	Standard		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
68	N° di indicatori di efficacia previsti nel piano della performance	Standard		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
69	N° di indicatori di efficienza previsti nel piano della performance	Standard		annuale	efficienza	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
70	N° di indicatori di economicità previsti nel piano della performance	Standard		annuale	economicità	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
71	N° di indicatori di benchmark previsti nel piano della performance	Standard		annuale	efficienza	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione
1152	prova 2	Calcolato		Trimestrale	Efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob12

Predisposizione e gestione sistema di misurazione delle attività dell'ente

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob12

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
739	Predisposizione sistema di misurazione delle attività dell'ente	S/N		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob13

Monitoraggio, misurazione e rendicontazione dell'attività dell'ente

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob13

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
740	N° di report di Monitoraggio, misurazione e rendicontazione dell'attività dell'ente	Standard		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob14

Referti per soggetti esterni

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob14

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
741	N° Referti per soggetti esterni elaborati	Standard		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob15

Audit interno

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob15

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
742	N° di Audit interni effettuati	Calcolato		annuale	efficacia	QA61 - Unità specializzata Audit - Controllo di gestione

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob16

Archivio di deposito e storico

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob16

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
74 Contenimento della capacità di storage: variazione rispetto all'anno precedente	Standard		annuale	efficacia	RA4 - Flussi informativi

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob17**Elaborazione ed aggiornamento della normativa provinciale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS04 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob17

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
995 N° di documenti elaborati e trasmessi di aggiornamento della normativa per disposizioni fiscali, previdenziali, programmazine gestione Bilancio e Consuntivo	Standard	Numero circolari rivolte ai Servizi dell'Ente	annuale	Efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio
1099 Numero comunicazioni a soggetti esterni per tributi e numero atti di modificazione regolamenti tributari	Standard	Numerico	Annuale	Efficacia	QA3 - Finanza e Patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob18**Curare le relazioni con i cittadini e la gestione degli strumenti di informazione e comunicazione dell'ente**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS04 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob18

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
78 Diffusione dei singoli strumenti attivati: N° di pagine del sito visitate da singoli utenti	Standard	http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
79 Diffusione dei singoli strumenti attivati: Numero di canali social sui quali è attivo l'Ente	Standard	http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml link al quale trovare l'aggiornamento dei contatti numerici sui singoli canali attivati	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
80 Diversificazione degli strumenti di comunicazione: N° di diversi canali attivati	Standard	L'indicatore viene calcolato aggiungendo all'ambito di misurazione 79 i seguenti canali: sito internet, agenzia online settimanale, comunicati stampa (reperibile su http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml)	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
81 Rispetto degli standard di aggiornamento delle pagine del SITO	Standard	Report quotidiano interno alla Direzione sui tempi di risposta rispetto alle domande di aggiornamento pervenute Calcolo: arrivo domanda (via mail)/ caricamento modifica	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
607 N. accessi a "Cronache da Palazzo Cisterna", versione online, nell'anno	Standard	http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
611 Elaborazione Piano di Comunicazione	S/N	http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
613 N° di accessi al sito web istituzionale	Standard	http://www.cittametropolitana.torino.it/info_sito/index.shtml	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

AZIONI OPERATIVE PER L'OBIETTIVO: 0111Ob18**Eventi pubblici della Città metropolitana di Torino con la traduzione nella lingua dei segni LIS**

Il Consiglio metropolitano ha approvato nel mese di luglio 2018 all'unanimità una mozione a favore della diffusione della LIS la lingua dei segni in collaborazione con l'Ente Nazionali Sordi di Torino. All'interno dell'obiettivo sulla diversificazione degli strumenti di comunicazione rivolti all'esterno e della cura delle relazioni con i cittadini metropolitani, può nascere il progetto di tradurre nella lingua dei segni alcuni eventi di promozione organizzati nelle sedi della Città metropolitana e/o sul territorio, primo fra tutti le visite guidate di palazzo Cisterna e le tappe del Bibliotour nella nostra Biblioteca

Personalmente credo nella possibilità di affiancare durante le visite guidate anche un traduttore LIS, possibilità che va costruita nel tempo, studiando con i responsabili le migliori modalità da offrire.

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob19**Assicurare l'efficace svolgimento dei servizi affidati all' Ufficio Relazioni con Pubblico**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS04 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob19

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
76 Tempo medio di risposta ai reclami	Calcolato	Fonte:Banca dati interna contenente tutte le segnalazioni e i reclami presentati tramite vari canali (sito,mail,PEC,sportello, posta,fax) e trasmessi all'URP - Modalità calcolo: media (data fine procedimento/arrivo segnalazione/reclamo)	annuale	efficienza	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
961 Tasso di recall presso i vari dipartimenti dell'Ente a fronte di reclami	Standard	Fonte:Banca dati interna con segnalazioni e reclami presentati tramite vari canali (sito,mail,PEC,sportello,posta,fax) e trasmessi all'URP Modalità calcolo: conteggio n. solleciti effettuati da URP di propria iniziativa o su richiesta del cittadino	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

AZIONI OPERATIVE PER L'OBIETTIVO: 0111Ob19**Diffusione di una cultura della privacy nella Città metropolitana di Torino**

Creazione di una sezione dedicata alla privacy sia sul sito Internet sia sulla piattaforma Intranet dove raccogliere informazioni, norme, documenti, modelli di informativa e materiali formativi dedicati alla tutela dei dati personali, selezionando i contenuti in base al target di riferimento

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob20**Cerimoniale e protocollo**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

05020S01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob20

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
962	N° di patrocinii concessi	Standard	Report mensile inviato ai consiglieri delegati	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
1080	Patrocini concessi: tempi di lavorazione	Calcolato	Media dei gg dal ricevimento della richiesta al rilascio della concessione	Annuale	Efficienza	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob21

Informazione e comunicazione interna

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS04 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob21

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
997 Aggiornamento dei contenuti della Intranet a seguito del processo di riorganizzazione	S/N		annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob22**Cura il patrocinio e la rappresentanza in giudizio dell'ente**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0101OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob22

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
952 Rapporto tra ricorsi e citazioni ricevuti e costituzioni nei termini	Calcolato		annuale	efficacia	A51 - Avvocatura
953 Rapporto tra ricorsi e citazioni ricevuti e numeri avvocati incaricati (esclusi i procedimenti con istanze cautelari)	Calcolato		annuale	efficacia	A51 - Avvocatura

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob23

Svolge attività di consulenza legale agli organi di direzione politica e di direzione amministrativa dell'ente

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0101OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob23

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
954	N° di pareri legali finalizzati alla prevenzione del contenzioso emessi	Standard		annuale	efficienza	A51 - Avvocatura

OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob24

Cura il complesso delle attività extragiudiziarie

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0101OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0111Ob24

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
998	N° di accordi extragiudiziari effettuati nell'anno	Standard		annuale	efficacia	A51 - Avvocatura

MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

PROGRAMMA: 0301**Polizia locale e amministrativa**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

OBIETTIVO OPERATIVO 0301Ob01**Gestione delle attività di polizia nelle materie di competenza del dipartimento: vigilanza istituzionale e coordinamento vigilanza volontaria**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0301OS03	0
0905OS01	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0301Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
97 N° di volontari che aderiscono ad iniziative di vigilanza e controllo sulla salvaguardia delle aree naturali	Standard		semestrale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
158 GEV: N° di infrazioni rilevate	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
159 GEV: N° di volontari	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
160 GEV: N° di ore dedicate alla vigilanza	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
1167 N. di verbali elevati da UPG dipendenti dell'Ente	Standard		Annuale	Efficacia	TA3 - Sistemi naturali
1168 Rapporto tra l'ammontare delle sanzioni irrogate e i km percorsi	Standard		Annuale	Efficacia	TA3 - Sistemi naturali

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA: 0402

Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob01

Realizzazione nuove opere e interventi di adeguamento normativo e funzionale al fine di assicurare l'agibilità, la funzionalità e sicurezza degli edifici di proprietà della C.M. (con la sola esclusione dei magazzini viabilità e le case cantoniere e degli

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0402OS01 0

0402OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
90 Spesa pro-capite per istruzione (zona territoriale B)	Calcolato		annuale	economicità	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
102 Rapporto tra superficie totale destinata all'edilizia scolastica e N° di studenti	Calcolato	si intende il contributo complessivo Zona A + Zona B	annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
561 N° di progetti di edilizia scolastica (co)finanziati da Enti terzi avviati nell'anno – zona A	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
934 Spesa pro-capite per istruzione (zona A)	Calcolato		annuale	economicità	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
936 Rapporto tra superficie totale destinata all'edilizia scolastica e N° di studenti (zona territoriale B))	Calcolato		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
948 Rapporto tra superficie totale destinata all'edilizia scolastica e N° di studenti (zona A)	Calcolato		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob02

Manutenzione e sicurezza degli edifici (beni immobili adibiti ad uso scolastici e relativi impianti sportivi -zona A del territorio metropolitano- e a tutti gli altri immobili dell'Ente con la sola esclusione dei magazzini viabilità e le case cantonier

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0402OS02 0

0402OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
91 Spesa media al mq per i servizi di manutenzione degli edifici scolastici (interventi con progettazione)	Calcolato		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
92 N° di infortuni occorsi negli istituti scolastici nel corso dell'anno (zona territoriale A)	Standard	Rilevazione tramite Data base redatto per la raccolta dati pervenuti da parte delle istituzioni scolastiche.	annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
559 Attività preventive: Spesa media al mq per i servizi di vigilanza tecnica degli edifici scolastici	Calcolato		annuale	efficienza	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
935 N° di infortuni occorsi negli istituti scolastici nel corso dell'anno (zona territoriale B)	Standard	Rilevazione tramite Data base redatto per la raccolta dati pervenuti da parte delle istituzioni scolastiche.	annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
1144 N° richieste di interventi di manutenzione da parte delle istituzioni scolastiche (zona territoriale A)	Standard	Rilevazione tramite procedura informatica Sigmanet e/o Factotum o mediante posta elettronica.	Annuale	Efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
1145 N° richieste di interventi di manutenzione da parte dei Servizi dell'Ente (Uffici e strutture di edilizia generale)	Standard	Rilevazione tramite procedura informatica Sigmanet e/o Factotum o mediante posta elettronica.	Annuale	Efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
1146 ATTIVITA' PREDITTIVE- Verifica di vulnerabilità sismica degli immobile adibiti ad uso scolastico (zona territoriale A)	Calcolato	NTC 2018 (decreto del Ministero delle Infrastrutture 17 gennaio 2018) - calcolato in percentuale sul totale degli edifici	Annuale	Efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob03**Anagrafe edilizia scolastica**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0402OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
563	S/N	L'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica, prevista dall'art. 23 della L.R. n. 28 del 28.12.2007. L'aggiornamento su base annua riguarda sia la tipologia degli interventi realizzati sia l'entità del valore economico degli stessi.	annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
1033	S/N		Annuale	Efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob04**Individua le priorità di intervento relative al patrimonio di edilizia scolastica**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0402OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
564 Scarto dei tempi di esecuzione interventi rispetto ai tempi preventivati (per interventi considerati prioritari)	Calcolato	I rilevamenti temporali tra la richiesta da parte delle istituzioni scolastiche e i tempi di risoluzione dei difetti avverranno tramite la procedura informatizzata (Sigmanet - Factotum) o mediante documentazione dei LL.PP.	annuale	efficienza	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0402ob05**Gestione degli usi extrascolastici dei locali degli edifici scolastici e delle funzioni legate allo sport**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0402OS04	0
0601OS01	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
103 Utilizzi extrascolastici delle strutture: N° di ore di utilizzo di palestre	Standard		semestrale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
104 Utilizzi extrascolastici delle strutture: N° di ore di utilizzo di auditorium	Standard		semestrale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
105 Utilizzi extrascolastici delle strutture: N° di ore di utilizzo di altri locali	Standard		semestrale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
477 N° di presenze rilevate presso strutture del patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
478 N° di presenze UNDER 18 rilevate presso strutture del patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
479 Utilizzo Patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente: N° di ore complessive date in concessione	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
480 Utilizzo Patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente: N° di ore date in concessione in favore di utenti under 18	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
481 Utilizzo Patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente: N° di ore date in concessione presso strutture del Comune di Torino;	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
482 Utilizzo Patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente: N° di ore date in concessione presso strutture CMT0 fuori dal Comune di Torino;	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
483 N° di impianti sportivi dell'Ente oggetto di concessione	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
484 Percentuale di saturazione di utilizzo degli impianti sportivi dell'ente	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 04020b05

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
485 N° di concessionari per l'utilizzo di impianti sportivi dell'Ente	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
487 Utilizzo del Patrimonio impiantistico sportivo dell'Ente: Ammontare degli incassi da concessioni (IVA compresa)	Standard		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob06

Arredi e attrezzature alle scuole entro i limiti delle competenze assegnate alla C.M. ovvero nel quadro degli interventi previsti dai piani di diritto allo studio

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0402OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
562 Rapporto tra ammontare della spesa per arredi e attrezzature alle scuole e N° di studenti	Calcolato		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob07**Programma l'utilizzo del patrimonio edilizio scolastico e non scolastico di competenza**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0406OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob07

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
955 Citizen satisfaction che misuri l'efficacia del coinvolgimento degli stakeholder	Calcolato		annuale	efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
1147 Diagnosi energetiche finalizzate alla riqualificazione degli edifici scolastici.	Standard		Annuale	Efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob08**Presidia le attività di raccolta, catalogazione, collocazione e conservazione di tutta la documentazione afferente gli edifici**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0402OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob08

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
565 Documentazione afferente edifici scolastici: N° di documenti archiviati / N° di documenti protocollati	Calcolato		annuale	efficienza	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1
1148 Popolare Factotum con l'inserimento planimetrie, documentazione e certificazioni.	Calcolato	Attività da realizzarsi per fasi successive. Per l'anno 2019 inserire un numero maggiore di 10 edifici scolastici.	Annuale	Efficacia	UA5 - Coordinamento edilizia – Edilizia scolastica 1

OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob09

Realizzazione nuove opere e interventi di adeguamento normativo e funzionale al fine di assicurare l'agibilità, la funzionalità e sicurezza degli edifici di proprietà della C.M. e degli impianti sportivi (zona B del territorio metropolitano)

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0402OS01 0

0402OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob09

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
937 Spesa pro-capite per istruzione (zona B)	Calcolato		annuale	economicità	UA6 - Edilizia scolastica 2
939 Rapporto tra superficie totale destinata all'edilizia scolastica e N° di studenti (zona B)	Calcolato		annuale	efficacia	UA6 - Edilizia scolastica 2
947 N° di progetti di edilizia scolastica (co)finanziati da Enti terzi avviati nell'anno – zona B	Standard		annuale	efficacia	UA6 - Edilizia scolastica 2

OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob10**Manutenzione e sicurezza (componente architettonica ed idraulica) degli edifici scolastici e relativi impianti sportivi -zona B del territorio metropolitano**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0402OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0402Ob10

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
560 Spesa media al mq per i servizi di manutenzione degli edifici scolastici (interventi senza progettazione)	Calcolato		annuale	efficienza	UA6 - Edilizia scolastica 2
938 N° di infortuni occorsi negli istituti scolastici nel corso dell'anno (zona B)	Standard		annuale	efficacia	UA6 - Edilizia scolastica 2

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA: 0406

Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

OBIETTIVO OPERATIVO 0406Ob02**Programmazione istruzione: dimensionamento e programmazione rete scolastica e offerta formativa**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0406OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0406Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
106	Approvazione del piano di programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa nei tempi stabiliti	S/N	Cronoprogramma definito in base agli indirizzi regionali	annuale	efficienza	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
107	Citizen satisfaction che misura l'efficacia del coinvolgimento degli stakeholder	Calcolato	attinente l'utilizzo del patrimonio edilizio scolastico, si prende come riferimento l'esito dell'ambito di misurazione n.955	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
590	Tasso di successo della programmazione dell'offerta formativa: N° di indirizzi avviati / N° di indirizzi concessi	Calcolato	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
591	Verticalizzazione e accorpamento delle autonomie scolastiche nel quinquennio: N° di istituti comprensivi / N° di complessivo scuole medie e didattiche (primo ciclo)	Calcolato	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
592	Verticalizzazione e accorpamento delle autonomie scolastiche nel quinquennio: N° di totale di autonomie	Standard	Dati elaborati dall'Ufficio preposto con il supporto dell'Osservatorio OIFP	annuale	Contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
593	Popolazione coinvolta nella programmazione dell'offerta formativa degli indirizzi di studio: N° di allievi corsi diurni e serali	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
594	Distribuzione degli studenti nei principali indirizzi di studio: % studenti frequentanti il Liceo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
595	Distribuzione degli studenti nei principali indirizzi di studio: % studenti frequentanti un Istituto Tecnico	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
596	Distribuzione degli studenti nei principali indirizzi di studio: % studenti frequentanti un Istituto Professionale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

OBIETTIVO OPERATIVO 0406Ob03**Diritto allo studio**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0406OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0406Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
108	Standard	Dati elaborati dall'Ufficio preposto con il supporto dell'Osservatorio OiFP	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
110	Standard	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
587	Calcolato	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
588	Calcolato	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
589	Standard	Dati elaborati dall'Ufficio preposto	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

OBIETTIVO OPERATIVO 0406Ob04**Iniziativa didattico-educative per insegnanti e studenti di istituzioni scolastiche e formative (CESEDI)**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0406OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0406Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
597 Rafforzamento della rete con altri soggetti Istituzionali (Protocollo d'Intesa CMT con USR e Regione Piemonte):% attività di formazione gestite dal servizio ricomprese nel Protocollo sul totale delle attività a catalogo	Calcolato	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
598 Rafforzamento della rete attraverso la collaborazione con le Scuole Polo per la formazione docenti: Percentuale delle Scuole Polo coinvolte sul totale delle Scuole Polo attive in CmT	Calcolato	Dati elaborati e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
599 Numero docenti e studenti coinvolti nelle attività del Catalogo	Standard	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
600 Numero progetti a Catalogo attivati	Standard	Dati elaborati e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
601 Numero di accessi al Centro Documentazione Specialistico	Standard	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
602 Numero di istituzioni scolastiche e agenzie formative partecipanti alle attività del Ce.se.Di.	Standard	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
603 Numero di Autonomie Scolastiche coinvolte sul totale delle autonomie scolastiche in CmT	Calcolato	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
604 Numero di autonomie scolastiche di II grado coinvolte sul totale delle autonomie scolastiche secondarie in CmT	Calcolato	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
605 Numero di agenzie formative dell'Obbligo di Istruzione coinvolte sul totale delle Agenzie Formative presenti in CmT	Calcolato	Dati elaborati su fogli di calcolo e archiviati dall'Ufficio preposto (CESEDI)	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

PROGRAMMA: 0502**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

OBIETTIVO OPERATIVO 0502Ob01**Elaborazione e sviluppo di progetti metropolitani, nazionali, europei e internazionali in ambito socio- culturale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0502OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0502Ob01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
141	N° di eventi di rilievo internazionale	Standard	Fonte: Richieste di coinvolgimento avanzate da stakeholders o concordate dall'Amministrazione con il territorio Calcolo: conteggio progetti di valorizzazione e comunicazione avviati	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
142	Ammontare del budget di risorse utilizzate per attività culturali	Standard	attività culturali limitatamente al tema Lingue Madri	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
1079	Ammontare di risorse reperite per attività di promozione e valorizzazione del territorio	Standard	banca dati da costruire interna alla Direzione	Annuale	Efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
1157	ammontare delle risorse reperite con l'adesione a progetti europei	Calcolato		Annuale	Efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

OBIETTIVO OPERATIVO 0502Ob03**Consolidare e promuovere le Attività culturali di interesse metropolitano**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0502OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0502Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
143	Incidenza della spesa per attività culturali sulla spesa corrente	Calcolato		annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
963	N di eventi del territorio per i quali é effettuata la comunicazione (comunicati stampa, speciali ecc.)	Standard	Report interno alla Direzione composto dalla sintesi puntuale delle attività di comunicazione espletate	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
964	N. di eventi divulgativi effettuati presso la Biblioteca Storica (visite guidate, mostre)	Standard	Report interno alla direzione comprensivo del numero di visitatori censito e sito internet con i resoconti giornalistici collegati	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
965	Biblioteca Storica: N. di contatti con l'utenza	Standard	Report interno alla Biblioteca e alla Direzione (presenze in sala lettura, richieste via mail, contatti telefonici etc) -	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

AZIONI OPERATIVE PER L'OBIETTIVO: 0502Ob03

Progetto della Biblioteca storica per il restauro di opere attraverso l'attività didattica pratico-laboratoriale degli studenti del Corso di laurea magistrale in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali

La Biblioteca di storia e cultura "Giuseppe Grosso" è dotata di preziosi fondi con opere che necessitano interventi di restauro, in mancanza però delle risorse necessarie. La nuova azione propone un progetto in stretta collaborazione con la Fondazione "Centro conservazione e restauro della Venaria Reale" per la messa a disposizione di opere da restaurare per l'attività del Corso di Laurea Magistrale in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, attività finalizzata ad intervento di studio e restauro, comprensivi di indagini diagnostiche ed eventuali consulenze specialistiche. L'azione comporterà da parte nostra anche interventi di promozione e comunicazione

OBIETTIVO OPERATIVO 0502Ob04

Tutela e valorizzazione del patrimonio linguistico

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0502OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0502Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
606 Ammontare delle risorse ottenute annualmente per la realizzazione dei progetti legati alle LINGUE MINORITARIE	Standard	Fonte: determine della Regione Piemonte assessorato alla Cultura per impegno risorse annuali in relazione al riparto del Ministero	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA: 0601**Sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

OBIETTIVO OPERATIVO 0601Ob02

Sport e turismo

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0701OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0601Ob02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
188	estensione percorsi/sentieri/itinerari del territorio CMT0	Standard	unità di misura KM	annuale	contesto	SA3 - Sviluppo rurale e montano

MISSIONE 07 - TURISMO

PROGRAMMA: 0701

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

OBIETTIVO OPERATIVO 0701Ob01**Funzioni in materia di economia turistica ed attività economiche e produttive in campo turistico**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0701OS01	0
0701OS02	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0701Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
179 N° di agenzie di viaggio/filiali sul territorio metropolitano	Standard		annuale	contesto	SA3 - Sviluppo rurale e montano
181 Monitoraggio dei flussi turistici: Presenze turistiche nel territorio metropolitano nell'anno	Standard	Osservatorio turistico provinciale	annuale	contesto	SA3 - Sviluppo rurale e montano
182 Direttore agenzie di viaggio: N° nuove autorizzazioni	Standard		annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano
183 Albi delle professioni turistiche: N° di istanze	Standard	Rilevazione diretta nuove guide turistiche, accompagnatori turistici, naturalistici, cicloturistici, equituristici, direttori agenzie di viaggi autorizzati	annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano
184 N° di canali di informazione aperti a fini turistici	Standard		annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano
186 Km di percorsi/sentieri/itinerari in territorio montano documentati nel sito turistico della CMT0	Standard		annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano
219 Agenzie di viaggio: N° di procedimenti amministrativi oltre i termini rispetto al totale dei procedimenti emessi	Calcolato	Numero di pratiche che superano i tempi autorizzativi (pari a 30 giorni di legge)	annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA: 0801

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob01

Pianificazione e programmazione territoriale generale, ivi comprese le strutture di comunicazione, le reti di servizi e delle infrastrutture. Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito metropolitano. Supporto tecnico ai processi d

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0801OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
120	Approvazione del Piano Territoriale Generale Metropolitano: % di avanzamento rispetto al cronoprogramma	Calcolato	Cronoprogramma di progetto % avanzamento rispetto a % prevista	annuale	efficienza	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
121	PTGM: scarto tra budget previsto e budget effettivo nella realizzazione del piano	Calcolato	Dati di Bilancio Spesa effettiva/budget stanziato a bilancio	annuale	efficienza	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
122	Monitoraggio del Piano di Coordinamento vigente: rapporto tra N° di Comuni che si sono adeguati al piano e il N° di totale dei Comuni della CMT0	Calcolato	N. Comuni adeguati al PTGM/N. Comuni della CMT0	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
123	Consumo di suolo	Calcolato	Dati Rapporto annuale ARPA e Regione Piemonte - calcolato secondo metodologia ARPA/Regione	annuale	contesto	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
124	Aziende a rischio incidente rilevante: rapporto tra il N° di Comuni che si sono adeguati alla Variante Seveso e il N° di totale dei Comuni della CMT0	Calcolato	N. Comuni adeguati alla Variante Seveso/N. Comuni che devono adeguarsi	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
125	Partecipazione ai progetti europei: ammontare delle risorse economiche assegnate dalla Comunità Europea nell'anno	Standard	Autorità di gestione dei progetti Europei - Comunicazioni di approvazione e relativi budget in capo a CMT0	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
126	Partecipazione ai progetti europei: % di soldi spesi rispetto a quelli assegnati dalla Comunità europea nei periodi di rendicontazione ricadenti nell'anno	Calcolato	Dati desunti dalle rendicontazioni presentate confrontate con i budget annuali di progetto	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
129	Approvazione del Piano Territoriale Generale Metropolitano: anticipo (in gg) tra avanzamento effettivo e avanzamento programmato nel cronoprogramma	Calcolato	Cronoprogramma attività - Confronto fra avanzamento reale e avanzamento previsto	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob02

Coordinamento e programmazione Dipartimento

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

01100S01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1000	N° di riunioni di Coordinamento Dipartimento realizzate nell'anno	Standard	Verbali riunioni: Numero	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob04

Monitoraggio e controllo - Ispettorato tecnico

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0106OS02 0

1005OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1002 Ispettorato tecnico – opere di viabilità: N° di progetti validati / N° tot progetti del Dipartimento	Calcolato	Database LLPP: rapporto tra progetti validati e totale progetti approvati	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
1023 Ispettorato tecnico – edilizia scolastica: N° di progetti validati / N° tot progetti del Dipartimento	Calcolato	Database LLPP: rapporto tra progetti validati e totale progetti approvati	Annuale	Efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob05

Studio e ricerca

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS04 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob05

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1003	N° circolari esplicative, normative e tecnico-giuridiche	Standard	Ufficio protocollo. Numero di circolari protocollate	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob06**Osservatori territoriali. Dati geografici, territoriali, cartografici e ambientali dell'ente**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0801OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
133 Gestione e divulgazione cartografica: N° di utenti dello Sportello cartografico	Standard	Database Unità Specialistica Cartografico - Rilievo numero accessi	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
134 Gestione e divulgazione cartografica: N° di elaborati ceduti	Standard	Database Unità Specialistica Cartografico - Rilievo numero accessi	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
135 Gestione e divulgazione cartografica: € incassati dal Sportello cartografico	Standard	Database Unità Specialistica Cartografico - Somma fatture attive emesse	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob07

Partecipazione, nell'ambito dell'unità di progetto istituita presso il Dipartimento Sviluppo economico, ai progetti europei a supporto della pianificazione territoriale e strategica

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob07

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1004	N° di ore annue dedicate a unità di progetto	Standard	Timesheet: calcolo numero ore	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob08

**Pianificazione territoriale, espressione dei giudizi di "compatibilità urbanistica".
Copianificazione e assistenza tecnico-urbanistica**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0801OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0801Ob08

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
128 Istrutorie urbanistiche: N° di pareri espressi oltre i tempi previsti non superiore al 10%	Calcolato	Database della Direzione: N°istrutorie che hanno superato i tempi di legge/N. istrutorie totali	annuale	efficacia	UA2 - Territorio e trasporti

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA: 0902

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob02**Pianificazione e programmazione generale.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
149 Ammontare delle risorse reperite per il cofinanziamento dei piani di recupero ambientale	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale
150 Monitoraggio dei Piani di recupero ambientale in essere: interventi attivati/interventi pianificati	Calcolato		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob03

Coordinamento, indirizzo, impulso e controllo. Rappresentante unico dell'Amministrazione nelle conferenze di servizio

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

01100S01	0
09020S03	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob03

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1005	N° di conferenze di servizio	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale
1024	N° di riunioni di Coordinamento Dipartimento realizzate nell'anno	Standard		Annuale	Efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob04**Monitoraggio e controllo.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

01100S01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob04

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1006	N° di controlli puntuali sui procedimenti	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob05**Studio, ricerca e supporto giuridico**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
502 N° di pareri di natura giuridica, revisione atti, predisposizione note a contenuto giuridico-amministrativo relativamente agli aspetti giuridico-legali della materia ambientale emessi	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob06

Sportello Unico Ambiente e autorizzazioni ambientali non assegnate alle Direzioni

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob06

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
195	N° di contatti allo sportello Ambiente	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob07**Sistemi informativi ambientali e informazioni ambientali**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob07

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
503	Anagrafe aziende del sistema informativo ambientale: N° di inserimenti	Standard		annuale	Contesto	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale
504	N° di pagine web istituzionali e report redatti e aggiornati nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob08**Promozione di politiche di sostenibilità. Attuazione del GPP nei processi interni all'Ente e negli approvvigionamenti di beni e servizi**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0103OS07 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob08

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
178 GPP: incidenza degli affidamenti con applicazione dei requisiti ambientali (CAM) rispetto al tot affidamenti per le categorie merceologiche previste	Calcolato	%	Annuale	Efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob10**Promozione di politiche di sostenibilità ambientale negli ambiti dell'educazione, sensibilizzazione e comunicazione**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob10

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
506	N° di interventi/eventi informativi in materia di sostenibilità ambientale	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob11**Propone la costituzione di unità di progetto o gruppi di lavoro che coinvolgono direzioni non comprese nel dipartimento**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob11

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
500	Numero unità di progetto o gruppi di lavoro attivati con direzioni non comprese nel dipartimento Ambiente e Vigilanza	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob12

Costituisce gruppi di lavoro dipartimentali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob12

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
501	Numero gruppi di lavoro dipartimentali	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob13**Valutazione impatto ambientale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob13

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
508	Valutazione Impatto Ambientale: N° di procedimenti amministrativi emanati oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti emanati	Calcolato		annuale	efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1036	Risorse interne (gg/uomo) dedicate ai procedimenti di VIA	Calcolato	rilevazione a cura del servizio in base al tempo dedicato	Annuale	Efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1037	N° di procedimenti di VIA (nuovi-modifiche) avviati nell'anno	Standard	Conteggio delle istanze nuove o di odifica ricevute	Annuale	Contesto	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1038	N° di procedimenti di VIA i cui termini risultano scaduti nell'anno	Standard	comprendono procedimenti che hanno completato i termini, avviati nell'anno e avviati negli anni precedenti (conclusi e non conclusi)	Annuale	Contesto	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1039	VIA: Rapporto tra numero di ricorsi con esito avverso e numero di ricorsi pervenuti a esito definitivo nell'anno	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1040	Numero di risorse (gg/uomo) dedicati ai controlli di ottemperanza sui provvedimenti di VIA esistenti	Standard		Annuale	Efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1044	N° di procedimenti di VIA esistenti su cui devono essere effettuate verifiche di ottemperanza	Standard	Conteggio provvedimenti presso Ufficio	Annuale	Contesto	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1045	N° risorse (unità di personale interno) dedicate ai procedimenti di VIA, verifiche e specificazioni		disponibili presso l'ufficio anche suddivisi per categoria	Annuale	Efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1046	N° di gg/uomo dedicati alle verifiche di ottemperanza dei provvedimenti di VIA	Standard		Annuale	Efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1047	N° di mancate ottemperanze ai provvedimenti di VIA rilevate nel corso dell'anno	Standard		Annuale	Efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1048	N° di istanze di verifica, di VIA ricevute ed avviate nell'anno	Standard	comprese istanze di modifica per provvedimenti già vigenti	Annuale	Contesto	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob13

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
1049 N° di pareri richiesti da altri Enti su VIA di competenza di terzi	Standard		Annuale	Contesto	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1050 N° di procedimenti di VIA o verifica di assoggettabilità conclusi nell'anno con provvedimento	Standard		Annuale	Efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1051 GG medi di ritardo nella chiusura dei procedimenti di VIA e di verifica	Calcolato	somma dei giorni di ritardo (e non di anticipo) / Numero di procedimenti chiusi complessivamente	Annuale	Efficienza	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob14**Valutazione ambientale strategica**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob14

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
509 Valutazione ambientale strategica: N° di procedimenti amministrativi emanati oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti emanati	Calcolato		annuale	efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1109 Valutazione Ambientale Strategica: Rapporto tra numero di ricorsi con esito avverso e numero di ricorsi pervenuti a esito definitivo nell'anno	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob15**Autorizzazioni Integrate Ambientali e Autorizzazione Unica Ambientale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob15

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
510	Autorizzazioni Integrate Ambientali: N° di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti	Calcolato		annuale	efficacia	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali
1110	AIA e AUA: Rapporto tra numero di ricorsi con esito avverso e numero di ricorsi pervenuti a esito definitivo nell'anno	Calcolato		Annuale	Efficienza	TA01 - Funzione specializzata - Valutazioni Ambientali

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob16**Attività comportanti il rischio di incidente rilevanti**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob16

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
520 Attività a rischio incidente rilevante: N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno (sia dirette che indirette)	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
521 Attività a rischio incidente rilevante: rapporto tra il N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno e il N° di infrazioni rilevate	Calcolato		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1115 N° di controlli presso siti a rischio di incidente rilevante	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1116 N° di ricorsi accettati/N° di ricorsi pervenuti	Standard		Annuale	Efficienza	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob17**Autorizzazioni per l'esercizio e la conduzione di gasdotti e oleodotti. Stabilimenti di oli minerali e GPL**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob17

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
517 Autorizzazioni per l'esercizio e la conduzione di gasdotti e oleodotti. Stabilimenti di oli minerali e GPL: N° di procedimenti amministrativi emanati oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti emanati	Calcolato		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob18

Valutazioni di Impatto Ambientale

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob18

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
518 Valutazione Impatto Ambientale: N° di procedimenti amministrativi emanati oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti emanati	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob19**Autorizzazione integrata ambientale; Autorizzazione Unica Ambientale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob19

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
176 Rifiuti, bonifiche e sicurezza dei siti produttivi: N° di procedimenti amministrativi emanati oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti emanati	Calcolato		semestrale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
519 AUA: N° di procedimenti amministrativi emanati oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti emanati	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
522 Gestione Comunicazioni (in arrivo) relative a provvedimenti autorizzativi ambientali in essere: N° di comunicazioni archiviate/N° di comunicazioni protocollate	Calcolato		annuale	efficienza	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob20**Vigilanza sull'esecuzione degli obblighi relativi alle materie assegnate alla direzione**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

0903OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob20

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
145 N° di infrazioni rilevate	Standard	sommatoria delle infrazioni per tipologia di provvedimento autorizzativo e/o matrice ambientale	annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
147 Rifiuti, bonifiche e sicurezza dei siti produttivi: N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno (sia dirette che indirette)	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
148 Rifiuti, bonifiche e sicurezza dei siti produttivi: rapporto tra il N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno e il N° di infrazioni rilevate	Calcolato		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1117 N° di giorni dedicati alle ispezioni	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1118 N. di provvedimenti (prescrizioni, sanzioni, notizie di reato) conseguenti alle infrazioni rilevate	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1119 Personale interno assegnato (n. unità/anno)	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1120 N° di ore di Supporto tecnico-normativo sulla applicazione di norme ambientali, finalizzato alla attività di front-office della Città Metropolitana (Sportello Ambiente)	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob21**Rapporti con gli Enti, gli Organismi e le Autorità pubbliche**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob21

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
523 Ammontare delle risorse (gg/uomo) dedicate ai Rapporti con gli Enti, gli Organismi e le Autorità pubbliche in materia di rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi, cooperazione con gli altri soggetti pubblici	Standard	sommatoria dei contributi provenienti dai vari uffici	annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob22**Attività estrattive: autorizzazioni e controlli**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob22

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
524 Attività estrattive: Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti sul totale dei procedimenti emessi	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
525 Attività estrattive: N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno (sia dirette che indirette)	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob23**Formazione ed educazione ambientale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0905OS01 0

0905OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob23

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
166 N° di partecipanti a corsi di formazione a favore della conservazione habitat naturali	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
1139 N° di interventi di didattica effettuati dalle GEV nelle scuole	Standard		Annuale	Efficacia	TA3 - Sistemi naturali
1140 N° di alunni contattati durante gli interventi didattici	Standard		Annuale	Efficacia	TA3 - Sistemi naturali

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob24

Gestione della fauna e flora nelle aree protette e siti rete natura 2000

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0905OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob24

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
163	estensione aree protette (ettari)	Standard		annuale	contesto	TA3 - Sistemi naturali

OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob25**Valutazione degli effetti impattanti di attività antropiche diverse nelle aree protette**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0905OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0902Ob25

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1169	Percentuale di procedimenti (pareri, autorizzazioni, valutazioni di incidenza) conclusi oltre i termini previsti	Standard		Annuale	Efficacia	TA3 - Sistemi naturali

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA: 0903

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

OBIETTIVO OPERATIVO 0903Ob01**Gestione del contenzioso**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0903Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
507	Rilascio di autorizzazioni a pagamenti rateali su sanzioni per illeciti ambientali entro 20 giorni dalla domanda dell'ingiunto nel 95% dei casi (almeno 40 provvedimenti)	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale
1107	Rapporto tra contestazioni con sanzioni pagate senza contenzioso e n° totale di contestazioni	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale
1108	Rapporto tra n. di ricorsi e n. di contestazioni di illecito/accertamento	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale
1170	Contenzioso: rapporto tra numero di ricorsi con esito avverso e numero di ricorsi pervenuti a esito definitivo nell'anno	Standard		Annuale	Efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

OBIETTIVO OPERATIVO 0903Ob02**Pianificazione ambientale (ciclo integrato dei rifiuti)**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0903OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0903Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
154 (ATO) Ammontare delle risorse (gg/uomo) dedicate ai Rapporti con gli Enti, gli Organismi e le Autorità pubbliche con riferimento a temi pertinenti la raccolta differenziata sul territorio CmT	Calcolato		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
156 % di raccolta differenziata sul territorio metropolitano	Standard		annuale	Contesto	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1174 Pubblicazione del rapporto annuale sullo stato del sistema di gestione dei rifiuti urbani (Osservatorio metropolitano rifiuti)	S/N		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1175 Numero di partecipazioni, per le parti di competenza, a tavoli tecnici e Conferenze di Servizi nell'ambito di procedimenti autorizzativi di attività di gestione dei rifiuti	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO OPERATIVO 0903Ob03**Autorizzazioni impianti di recupero, trattamento, incenerimento e smaltimento rifiuti; trasporti trans-frontalieri**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0903OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0903Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
152 Rifiuti: rapporto tra il N° di ricorsi con esito avverso e il N° di ricorsi pervenuti nell'anno	Calcolato		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
177 Rifiuti: Numero dei procedimenti amministrativi emanati oltre i termini rispetto al totale dei procedimenti emanati	Calcolato		semestrale	Efficienza	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1111 Ammontare delle risorse (gg/uomo) dedicate, per le parti di competenza, ai Rapporti con gli Enti, gli Organismi e le Autorità pubbliche in materia di rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi, cooperazione con gli altri soggetti pubblici	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1171 Rifiuti: numero di procedimenti amministrativi (art. 208, 216, AIA, esclusa AUA) conclusi oltre i termini rispetto al totale dei procedimenti conclusi	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

OBIETTIVO OPERATIVO 0903Ob04**Bonifiche**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0902OS03 0

0903OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0903Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
146	Bonifiche: rapporto tra il N° di ricorsi con esito avverso e il N° di ricorsi pervenuti nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
514	Bonifiche: Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti amministrativi	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
515	Bonifiche: N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno (sia dirette che indirette)	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
516	Bonifiche: rapporto tra il N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno e il N° di infrazioni rilevate	Standard		annuale	efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1113	Ammontare delle risorse (gg/uomo) dedicate, per le parti di competenza, ai Rapporti con gli Enti, gli Organismi e le Autorità pubbliche in materia di rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi, cooperazione con gli altri soggetti pubblici	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi
1114	N° di mancati rispetti delle prescrizioni del provvedimento di bonifica rilevati	Standard		Annuale	Efficacia	TA1 - Rifiuti, bonifiche e sicurezza siti produttivi

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA: 0905

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

OBIETTIVO OPERATIVO 0905Ob03

Pianificazione territoriale e paesaggistica relativamente alla componente delle aree libere, delle infrastrutture verdi, della rete ecologica metropolitana e del paesaggio della Città Metropolitana

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0905OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0905Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1138 N° di attività/eventi di didattica, sensibilizzazione e coinvolgimento effettuati direttamente o coordinando soggetti terzi nelle aree protette e/o nelle materie di competenza	Standard		Annuale	Efficacia	TA3 - Sistemi naturali
1141 GEV: N° di ore dedicate alla didattica/n° totale di ore di servizio prestate	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA3 - Sistemi naturali
1142 N° di corsi di formazione/aggiornamento specialistici organizzati dall'Ente per le GEV	Standard		Annuale	Efficacia	TA3 - Sistemi naturali
1143 % risorse economiche investite sul bilancio totale della direzione	Calcolato	(Totale risorse impegnate / totale risorse stanziare) sui capitoli specifici del progetto MAGICLANDSCAPES (n. 19068, 19069, 19070, 19071, 19072)	Annuale	Efficienza	TA3 - Sistemi naturali

OBIETTIVO OPERATIVO 0905Ob04

Programmazione e gestione attività delle attività di attuazione delle indicazioni del Piano Territoriale e dei Piani di Area Vasta (PTR e PPR) relativamente alle aree libere, alla rete ecologica e alle aree protette

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0905OS01 0

0905OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0905Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1007 Numero partecipazioni a tavoli di valutazione di impatto ambientale	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
1008 Numero di pareri preventivi e Nulla Osta di conformità alla componente naturalistica e paesaggistica del PTG nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali

OBIETTIVO OPERATIVO 0905Ob05

Gestione Siti Rete Natura 2000 (Siti di importanza comunitaria, Zone di protezione speciale, Zone speciali di conservazione) e delle aree forestali e di particolare interesse naturalistico

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0905OS01 0

0905OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0905Ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
165 N° di iniziative di formazione a favore della conservazione habitat naturali	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
215 Gestione dei siti rete natura 2000: impegno di risorse (anni uomo) nella gestione	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
216 Gestione dei siti rete natura 2000: estensione delle aree gestite	Standard		annuale	contesto	TA3 - Sistemi naturali
217 Gestione dei siti rete natura 2000: Rapporto tra impegno di risorse per la gestione ed estensione delle aree gestite	Calcolato		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali

OBIETTIVO OPERATIVO 0905Ob06

Gestione e manutenzione parchi naturali, patrimonio forestale, rete escursionistica

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0301OS03	0
0905OS01	0
0905OS02	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0905Ob06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
98	estensione delle aree protette	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
99	Rapporto tra l'estensione delle aree protette e risorse impiegate per la manutenzione	Calcolato		semestrale	efficienza	TA3 - Sistemi naturali
162	variazione risorse impegnate rispetto all'anno precedente (comprese risorse umane)	Calcolato		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
164	N° di volontari impiegati presso aree protette e parchi	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali
167	Ammontare di risorse esterne reperite (€) per azioni di tutela ambientale	Standard		annuale	efficienza	TA3 - Sistemi naturali
1009	Numero di progetti di recupero e valorizzazione ambientale, di miglioramento della fruibilità del territorio avviati nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA3 - Sistemi naturali

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA: 0906

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

OBIETTIVO OPERATIVO 0906Ob01**Concessioni derivazione acque superficiali e sotterranee.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0906OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0906Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
172 Variazione nel tempo degli eventi di crisi dei corpi fluviali: N° di eventi portata inferiore al DMV (deflusso minimo vitale) nell'anno	Standard		annuale	Contesto	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1127 N° Richieste di autorizzazione, concessione, modifica, aggiornamento	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1172 Concessioni derivazione acque superficiali e sotterranee: numero di procedimenti amministrativi conclusi oltre i termini stabiliti, rispetto al totale dei procedimenti conclusi	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1173 Concessioni derivazione acque superficiali e sotterranee: numero di ricorsi conclusi con esito negativo, rispetto al totale dei ricorsi conclusi nell'anno	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO OPERATIVO 0906Ob02**Autorizzazione scarichi, piani acque meteoriche e spandimenti in agricoltura**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0906OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0906Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
527	Autorizzazione scarichi e acque meteoriche: Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti sul totale dei procedimenti emessi	Calcolato		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
528	Autorizzazione scarichi e acque meteoriche: espressione di pareri	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
529	Scarichi e acque meteoriche - Gestione Comunicazioni (in arrivo) relative a provvedimenti autorizzativi in essere: N° di comunicazioni archiviate/N° di comunicazioni protocollate	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1128	Risorse idriche scarichi: rapporto tra il N° di ricorsi con esito avverso e il N° di ricorsi pervenuti nell'anno	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1129	Risorse idriche scarichi: Personale interno assegnato alla emissione-aggiornamento-modifica delle autorizzazioni e ispezioni	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1130	Risorse idriche scarichi: N. richieste di autorizzazione-modifica-aggiornamento	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1131	Risorse idriche scarichi: N. infrazioni rilevate/personale addetto	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1132	Risorse idriche scarichi: N° di ore dedicate alla vigilanza per la gestione risorse idriche nell'anno	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1133	Risorse idriche scarichi: rapporto tra il N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno e il N° di infrazioni rilevate	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO OPERATIVO 0906Ob03**Governance e pianificazione risorse idriche, controlli e catasti**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0301OS04	0
0906OS01	0
0908OS01	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0906Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
100	N° di ore dedicate alle ispezioni	Standard		semestrale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
101	N° di ore dedicate alle ispezioni per profilo professionale	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
157	% di perdite delle reti di distribuzione idrica	Standard		annuale	Contesto	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
161	Risorse idriche: rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi per almeno il 95% delle istanze	Calcolato		semestrale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
168	Risorse idriche: N° di controlli presso siti di prelievo/scarico acque	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
169	Risorse idriche: rapporto tra il N° di ricorsi con esito avverso e il N° di ricorsi pervenuti nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
170	Risorse idriche: N° di ore dedicate alla vigilanza per la gestione risorse idriche nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
171	Risorse idriche: N° di infrazioni rilevate nell'anno	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
191	N° di ricorsi accettati/N° di ricorsi pervenuti	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
218	Risorse idriche: rapporto tra il N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno e il N° di infrazioni rilevate	Calcolato		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1021	N. di contratti di fiume gestiti dall'ente	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0906Ob03

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
1134	N. di Comuni interessati dai contratti di fiume	Standard		Annuale	Contesto	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1135	Rete di monitoraggio acque sotterranee: n. di sonde attive sul territorio	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1136	N. dighe/invasi con procedimento di definizione del DMV concluso	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA: 0907

Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

OBIETTIVO OPERATIVO 0907Ob01

Sviluppo socioeconomico sostenibile del territorio con particolare attenzione agli aspetti rurali e montani;

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0907OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0907Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
187 Ammontare delle risorse reperite per il finanziamento di progetti a sostegno dello sviluppo turistico del territorio montano e dei piccoli comuni	Standard		annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano
1137 N° di eventi/azioni promozionali realizzati per lo sviluppo turistico rurale e montano	Standard	rilevazione diretta da progetto	Annuale	Efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano

OBIETTIVO OPERATIVO 0907Ob02

Funzioni in materia di attività economiche e produttive in campo agricolo e forestale;

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0907OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0907Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
566 Ammontare delle risorse reperite per il finanziamento di progetti a sostegno di attività economiche e produttive in campo agricolo e forestale;	Standard		annuale	efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA: 0908

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob01**Rumore**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0908OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
531 Rumore-Impatto acustico: N° di pareri emessi	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
532 Rumore-Impatto acustico: N° di sopralluoghi effettuati	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
533 Rumore-Impatto acustico: N° di comunicazioni archiviate/N° di comunicazioni protocollate	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
534 Rumore-Impatto acustico: N° di piani di risanamento acustico approvati	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1176 Rumore-impatto acustico: numero di pareri-procedimenti emessi-conclusi oltre i termini, rispetto al totale dei pareri-procedimenti emessi-conclusi	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob02**Qualità dell'aria: autorizzazioni di emissioni in atmosfera e grandi impianti di combustione**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0908OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
190 N° di controlli presso siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
192 N° di ore dedicate alla vigilanza su siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Standard	sommatoria dei riscontri dalle Direzioni TA1 e TA2 per le rispettive competenze	annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
193 Rapporto tra il N° di interventi di vigilanza e N° di infrazioni rilevate presso siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Calcolato	rapporto derivante dal contributo (sommatoria dei riscontri) delle Direzioni TA1 e TA2 per le rispettive competenze	annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
194 Variazione nel tempo degli eventi critici: N° di eventi di superamento del valore limite annuale del PM10/PM2,5/NO2/O3/	Standard		annuale	contesto	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
220 Qualità dell'aria: procedimenti amministrativi entro i termini sul totale dei procedimenti emessi	Calcolato		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1153 PROVA - N° di controlli presso siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1155 PROVA Rapporto tra il N° di interventi di vigilanza e N° di infrazioni rilevate presso siti di emissione in atmosfera o a rischio di incidente rilevante	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob03**Vigilanza su Impianti di illuminazione esterna**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0908OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob03

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
535	Inquinamento Luminoso: N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno (sia dirette che indirette)	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
536	Inquinamento luminoso: rapporto tra il N° di ore di vigilanza effettuate nell'anno e il N° di infrazioni rilevate	Calcolato		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob04**Episodi acuti di inquinamento**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0908OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
537 N° di Episodi acuti di inquinamento	Standard		annuale	contesto	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1180 Applicazione omogenea sul territorio delle misure di riduzione delle emissioni di inquinanti in atmosfera previste dal Piano Regionale di Qualità dell'Aria: numero di criticità affrontate e risolte anche tramite gli incontri con i Comuni interessati	Standard	Tipologie di criticità: discontinuità territoriali; mancata individuazione dei posteggi di attestamento (7); incompleta/insufficiente definizione delle aree soggette a limitazione (2); mancata adozione dell'ordinanza (2).	Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob05**Procedure VIA nelle materie riguardanti i comparti dell'acqua e dell'aria**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0908OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob05

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
538 VIA: N° di procedimenti amministrativi riguardanti i comparti dell'acqua e dell'aria emanati oltre i termini stabiliti rispetto al totale dei procedimenti emessi	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob06

Controllo impianti termici civili

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0908OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
539 Efficienza e buon funzionamento degli impianti termici: rapporto tra segnalazioni e addetti	Calcolato		annuale	efficienza	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob07**Campi elettromagnetici**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0908OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 0908Ob07

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
526 Campi elettromagnetici: N° di pareri emessi	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
530 N° di dei Comuni supportati nella realizzazione del regolamento sugli impianti radioelettrici	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1177 Campi elettromagnetici: numero di pareri-procedimenti emessi-conclusi oltre i termini, rispetto al totale dei pareri-procedimenti emessi-conclusi	Calcolato		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

PROGRAMMA: 1002**Trasporto pubblico locale**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

OBIETTIVO OPERATIVO 1002ob01

Mobilità sostenibile

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0801OS01 0

1002OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1002ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
116	km di piste ciclabili nel territorio metropolitano	Standard	Database Piste ciclabili regionale e metropolitano	annuale	contesto	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
117	Rapporto tra il N° di comuni che hanno messo in pratica le linee guida del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile ed il N° di totale dei Comuni della CMT0	Calcolato	Dati forniti dai Comuni: rapporto fra Comuni che mettono in pratica le LG/Comuni della CMT0	annuale	efficacia	UA2 - Territorio e trasporti
118	Progetti Europei di mobilità sostenibile: scarto tra avanzamento previsto nei cronoprogrammi ed avanzamento effettivo nella realizzazione degli interventi	Calcolato	Cronoprogramma di progetto % avanzamento rispetto a % prevista	annuale	efficienza	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
119	Approvazione del Piano Urbano della Mobilità sostenibile: % di avanzamento	Calcolato	Cronoprogramma di progetto % avanzamento rispetto a % prevista	annuale	efficienza	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
130	Approvazione del Piano Urbano della Mobilità sostenibile: scostamento (in gg) tra avanzamento effettivo e avanzamento previsto nel cronoprogramma	Calcolato	Cronoprogramma di progetto: avanzamento effettivo rispetto a avanzamento previsto in numero di gg.	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
132	% di riparto modale tra auto e moto e le altre forme di mobilità	Calcolato	Agenzia per la mobilità metropolita: Indagini sulla mobilità e dati ISTAT	annuale	contesto	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
212	Mobilità sostenibile: N° di stakeholder pubblici e privati coinvolti nella predisposizione del PUMS	Standard	Database del dipartimento e verbali di riunione	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
213	Mobilità sostenibile: N° di piste ciclabili che confluiscono in un nodo modale	Standard	Database esistenti in CMT0 e dati della Regione Piemonte	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità
214	Progetti europei di mobilità sostenibile: Incidenza delle somme non ammesse a rimborso rispetto alle somme impegnate	Calcolato	Differenza tra somme rendicontate e somme certificate e liquidate dalla CE (rapportate alle somme impegnate)	annuale	efficacia	UA0 - Dipartimento - Territorio, edilizia e viabilità

OBIETTIVO OPERATIVO 1002Ob02**Programmazione e monitoraggio servizi di Trasporto Pubblico Locale: esercizio diretto o mediante l'Autorità di bacino**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1002OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1002Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
112 TPL: N° di passeggeri trasportati	Standard	Agenzia per la mobilità: rilievo frequentazioni	annuale	contesto	UA2 - Territorio e trasporti
113 TPL: km di rete esercita	Standard	Agenzia per la mobilità, database Omnibus	annuale	contesto	UA2 - Territorio e trasporti
114 TPL: Rapporto tra passeggeri trasportati e km di rete esercita	Calcolato	Agenzia per la mobilità: rapporto tra n° passeggeri trasportati/km rete esercita	annuale	efficienza	UA2 - Territorio e trasporti
173 TPL - regolarità del servizio: % dei salti corsa	Standard	Agenzia per la mobilità, rapporti di servizio delle aziende del Consorzio ExtraTo	annuale	contesto	UA2 - Territorio e trasporti
174 TPL - efficienza energetica: età media del parco mezzi	Calcolato	Agenzia per la mobilità e Regione Piemonte: dati relativi al parco mezzi dedicato al TPL	annuale	contesto	UA2 - Territorio e trasporti
175 TPL - potenziamento della rete: Rapporto tra investimenti realizzati ed investimenti previsti	Calcolato	Soggetti vari (Regione Piemonte, InfraTo, Comuni,..)	annuale	contesto	UA2 - Territorio e trasporti

OBIETTIVO OPERATIVO 1002Ob03

Autorizzazioni, concessioni, licenze, esami, gestione di registri, vigilanza, incentivi, pareri - funzioni in ambito trasporti trasferite dalla Regione Piemonte e Motorizzazione Civile

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1002OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1002Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
115 Trasporti: esperimento del 95% delle istanza nei tempi del procedimento amministrativo previsti	Calcolato	Database della Direzione: N° pratiche che hanno superato i tempi di legge/N° pratiche totali	annuale	efficienza	UA2 - Territorio e trasporti
127 Sedute di commissioni consultive e di esame: n° di sedute effettivamente svolte/n° sedute previste	Calcolato	Calendario indicato ad inizio anno: n° di sedute effettivamente svolte/n° sedute previste	annuale	efficacia	UA2 - Territorio e trasporti

OBIETTIVO OPERATIVO 1002Ob04

Rappresenta l'Ente e partecipa ai tavoli tecnici e di lavoro con altri soggetti pubblici e privati in ambito trasporti e co-pianificazione urbanistica

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1002OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1002Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
131 N° di ore di partecipazione ai tavoli tecnici e di lavoro con altri soggetti pubblici e privati in ambito di co-pianificazione urbanistica	Standard	Timesheet: calcolo numero di ore	annuale	efficacia	UA2 - Territorio e trasporti

OBIETTIVO OPERATIVO 1002Ob05

**Concorso alle politiche di sostenibilità della mobilità nell'ambito dell'Unità di Progetto
“Politiche di trasporto e mobilità sostenibile”**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1002OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1002Ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
505 N° di interventi/eventi informativi in materia di mobilità sostenibile (nell'ambito delle attività in concorso al Progetto “Politiche di trasporto e mobilità sostenibile”)	Standard		annuale	efficacia	TA0 - Dipartimento - Ambiente e vigilanza ambientale

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

PROGRAMMA: 1005

Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob16**Direzione e coordinamento delle funzioni e attività comuni**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob16

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
245	Ammontare delle risorse destinate a interventi sulla rete viaria (pagato) / Km2 (se non disponibile, Km lineari)	Calcolato	da intendersi complessivo Zona A + Zona B, rif. ambiti misurazione 940 e 943	annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
249	Ammontare dei premi e regolazioni con le compagnie assicurative (con riferimento al settore Viabilità stradale)	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
250	Ammontare dei risarcimenti pagati nell'anno (compresi derivanti da anno precedente, con riferimento al settore Viabilità stradale)	Standard	Dato da riferire al settore della Viabilità stradale	annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1268	Importo risorse impegnate / Importo risorse disponibili	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1269	Predisposizione database unico del personale delle Direzioni Viabilità ai fini dei turni di reperibilità	S/N		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1270	Predisposizione database unico del personale delle Direzioni Viabilità ai fini della sicurezza sul lavoro, formazione, dpi, visite mediche, prescrizioni.	S/N		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1271	Gestione presenze procedura IRIS WEB: n° personale gestito	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1272	Richieste URP: N° pratiche evase nei tempi / N° richieste	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1273	Sinistri stradali: N° pratiche per sinistri attivi	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1274	Sinistri stradali: N° pratiche per sinistri passivi	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1275	Sinistri stradali: N° relazioni per compagnie assicurative	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob16

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
1276 Sinistri stradali: N° relazioni per compagnie assicurative che superano il 5% dei tempi / N° relazioni totali per compagnie assicurative	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob17**Programmazione e pianificazione delle infrastrutture**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob17

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
253	efficacia dei controlli: controlli effettuati / controlli a copertura TOT delle infrastrutture	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1277	N°accordi di programma, convenzioni, finanziamento a terzi, contributi ai comuni	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1278	Contributi ai comuni: Importo erogato / Importo finanziato	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob18**Coordinamento della programmazione degli interventi e delle attività operative**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

1005OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob18

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
254	Scarto dei tempi di esecuzione delle opere rispetto ai tempi preventivati – per contratti di importo superiore ai 500.000 €	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
255	scarto tra importi a base d'asta e importi di aggiudicazione	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
256	scarto tra valore da perizie e importo da contratto	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
257	Rapporto tra importo annuo per la manutenzione del patrimonio stradale (spesa corrente) ed entrate	Calcolato		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
259	Rapporto tra personale operativo (N° di addetti) ed estensione (KM2 o Kmlineari)	Calcolato		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1279	Interventi di importo superiore a 100.000€: N° collaudi e CRE con riserve e contenziosi / N° totale di collaudi e CRE	Calcolato		Annuale	Economicità	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1280	Interventi di importo superiore a 100.000€: N° di riapprovazione Progetti / N° totale di Progetti approvati	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1281	Interventi di importo superiore a 100.000€: N° collaudi e CRE oltre i termini di legge / N°Totale collaudi e CRE	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1282	Predisposizione di linee guida nel campo della progettazione e della Direzione dei Lavori per il coordinamento delle attività delle Direzioni Viabilità	S/N		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1283	Ammontare degli interventi di somma urgenza realizzati nell'anno per consentire il ripristino delle condizioni di sicurezza	Standard		Annuale	Economicità	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob19**Concessioni stradali, mezzi pubblicitari, ordinanze stradali, trasporti eccezionali, competizioni sportive, regolamentazione della circolazione: funzioni unitarie**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob19

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
541 Sportello Concessioni e dell'Ufficio del Traffico: N° di provvedimenti (ordinanze, autorizzazioni, nulla osta, concessioni ...) relativi alla circolazione ed al traffico sulla rete viabile di competenza	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
542 Sportello Concessioni e dell'Ufficio del Traffico: Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
543 Attività amministrativa Sportello Concessioni e dell'Ufficio del Traffico: per i procedimenti oltre i termini previsti sfioramento non superiore al 50% del tempo	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1284 Uso del patrimonio stradale: N° personale abilitato a funzioni di polizia stradale / N° totale personale avente potenziali requisiti di norma	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1285 Uso del patrimonio stradale: N° verbali e sanzioni	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1286 Uso del patrimonio stradale: N° sanzioni / N° abilitati a funzioni di polizia stradale	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1287 Entrate e Sanzioni: Importo accertato e riscosso	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob20**Mezzi meccanici ed attrezzature operative**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob20

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
544	Gestione Mezzi: N° di revisioni oltre I termini di scadenza	Standard		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
545	Gestione Mezzi: N° di interventi di manutenzione mezzo in amministrazione diretta / N° totale di mezzi in gestione	Calcolato		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
546	Gestione Mezzi: N° di interventi sul territorio / N° totale di mezzi in gestione	Calcolato		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1288	Gestione mezzi: Importo impegnato per acquisto nuovi mezzi / Importo stanziato	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1289	Gestione mezzi: Importo impegnato per manutenzione mezzi / Importo stanziato	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1290	Gestione mezzi: N° interventi sul territorio / N° richieste	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1291	Gestione mezzi: N° di interventi di manutenzione mezzi in affidamento esterno / N° totale di mezzi in gestione	Calcolato		Annuale	Economicità	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1292	Gestione mezzi: Tempo medio di permanenza del mezzo in officina per l'intervento di manutenzione	Standard		Annuale	Efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1293	Gestione mezzi: Tempo medio di permanenza del mezzo in officina esterna per l'intervento di manutenzione	Standard		Annuale	Efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob21**Opere d'arte stradali (ponti, viadotti, sottopassi, gallerie): monitoraggio e programmazione e progettazione degli interventi**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob21

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
251 Attività preventive per la sicurezza delle gallerie: N° di visite ispettive (controlli in loco) / km lineari (gallerie)	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
252 Attività preventive per la sicurezza dei ponti: N° di visite ispettive (controlli in loco) / km lineari (ponti)	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1294 N° attività ispettive coordinate su entrambe le direzioni viabilità	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1295 Interventi di M.O., M.S. e studi tecnici sulle opere d'arte: Importo stanziato	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1296 Interventi di M.O., M.S. e studi tecnici sulle opere d'arte: Importo impegnato / Importo stanziato	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob22**Monitoraggio e sicurezza stradale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0301OS01 0

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob22

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
94 Rapporto tra N° di infrazioni contestate dai Comuni e incidenti rilevati	Calcolato		semestrale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
246 N° di incidenti	Standard		annuale	contesto	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
247 frequenza incidentale	Calcolato		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
248 costo sociale medio annuo	Calcolato		annuale	contesto	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1297 N° postazioni di controllo della velocità di nuova installazione	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1299 N° totale postazioni di controllo velocità / n° sanzioni contestate	Standard		Annuale	Contesto	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1300 N° nuove postazioni di rilevazione flussi di traffico	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1301 N° nuove postazioni di rilevazione flussi di traffico / N° totale postazioni	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob23**Catasto strade ed opere d'arte. Classificazione e declassificazione delle strade e delimitazione dei centri abitati**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob23

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
547	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
548	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1302	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob24**Laboratorio prove**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob24

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
549 laboratorio prove della Città Metropolitana: N. verbali accettazione	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
550 laboratorio prove della Città Metropolitana: Tempo medio tra richiesta e accettazione	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
551 laboratorio prove della Città Metropolitana-taratura strumenti: N° di strumenti tarati/N° di strumenti soggetti a taratura	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
552 N° di Rapporti di prova per periodo	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1304 Laboratorio prove della Città Metropolitana: N° richieste prove	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1305 Laboratorio prove della Città Metropolitana: N° rapporti di rapporti di prova emessi / N° richieste di prova	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1306 Laboratorio prove della Città Metropolitana: Tempo medio tra richieste di prova e rapporto di prova	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob25**Magazzini viabilità e case cantoniere: funzioni unitarie**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob25

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
553 lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento in efficienza dei magazzini della viabilità e delle case cantoniere: Ammontare delle risorse dedicate (zona A)	Standard		annuale	economicità	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
558 N° di interventi di manutenzione sui magazzini della viabilità e le case cantoniere (per circoli di competenza Zona A)	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1307 Interventi di M.S. e nuove opere sui magazzini: Importo impegnato / importo stanziato	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob26

Impianti tecnologici stradali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob26

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
554 lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento in efficienza degli impianti tecnologici a servizio delle infrastrutture Cmt: Ammontare delle risorse dedicate	Standard		annuale	economicità	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1308 Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento in efficienza degli impianti tecnologici a servizio delle infrastrutture CM: Importo impegnato / Importo stanziato	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1309 Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento in efficienza degli impianti tecnologici a servizio delle infrastrutture CMT: N° di interventi	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob27**Gestione della rete viaria di competenza**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob27

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
136	Infrastrutture stradali: spesa corrente (Zona A)	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
137	Infrastrutture stradali: Km lineari (Zona A)	Standard		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
940	Ammontare delle risorse destinate a interventi sulla rete viaria (pagato) / Km2 (se non disponibile, Km lineari) – zona A	Calcolato		annuale	efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1010	Ammontare degli interventi di somma urgenza realizzati nell'anno per consentire il ripristino di condizioni di sicurezza	Calcolato		annuale	efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1247	Attività preventive per la sicurezza delle gallerie: N° di visite ispettive (controlli in loco) / km lineari (gallerie) – zona A	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1248	Attività preventive per la sicurezza dei ponti: N° di visite ispettive (controlli in loco) / km lineari (ponti) – zona A	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1331	Interventi sulla rete viaria: Importo impegnato / Importo stanziato	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1332	N° Progetti approvati (Zona A)	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1333	N° Progetti approvati / N° Progetti inseriti nell'elenco annuale (Zona A)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1334	Importo progetti approvati (Zona A)	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1335	Importo progetti approvati / Importo Progetti inseriti in elenco annuale (Zona A)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1336	N° Direzioni Lavori in corso (Zona A)	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob27

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
1337	Importo contabilizzato Direzioni Lavori in corso (Zona A)	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1338	Interventi di importo superiore a 100.000€: N° collaudi e CRE oltre i termini di legge / N°Totale collaudi e CRE (Zona A)	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob28

Gestione delle segnalazioni e delle richieste di intervento sulla rete viaria di competenza

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob28

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1253	Manutenzioni piano viabile, banchine stradali, fossi: N° di interventi su segnalazione effettuati/N° di segnalazioni ricevute	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob29**Concessioni stradali, mezzi pubblicitari, ordinanze stradali, trasporti eccezionali, competizioni sportive, regolamentazione della circolazione: funzioni operative**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob29

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1254 N° di provvedimenti (ordinanze, autorizzazioni, nulla osta, concessioni ...) relativi alla circolazione ed al traffico sulla rete viabile di competenza	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1339 N° di valutazioni tecniche preventive / N° autorizzazioni e nulla osta emessi	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1340 N° di verifiche inerenti il rispetto delle prescrizioni date in sede di autorizzazioni e nulla osta / N° autorizzazioni, concessioni e nulla osta emessi (Zona A)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1341 N° di pareri di competenza sui Piani Regolatori (Zona A)	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob30**Magazzini viabilità e case cantoniere: funzioni operative**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob30

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1255 N° di interventi di manutenzione sui magazzini della viabilità e le case cantoniere (per circoli di competenza Zona A)	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1256 Lavori di manutenzione ordinaria per il mantenimento in efficienza dei magazzini della viabilità e delle case cantoniere: Ammontare delle risorse dedicate (Zona A)	Standard		Annuale	Economicità	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1342 Attività preventive per la sicurezza delle case cantoniere / magazzini: N° visite ispettive (controlli in loco) effettuate da personale tecnico e operativo (Zona A)	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob31**Segnaletica ed arredo stradali, servizi di pulizia e sgombero neve, aree verdi**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob31

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1343 Servizi invernali: N° segnalazioni relative ai servizi invernali / N° di segnalazioni totali ricevute (Zona A)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1344 Servizi invernali: N° controlli a campione su corretto espletamento dei servizi invernali (Zona A)	Standard		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1345 Servizi invernali: N° h * Km di interruzione al transito per disservizio sgombero neve (Zona A)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1
1346 Servizi estivi: N° segnalazioni relative ai servizi estivi / N° totale segnalazioni ricevute (Zona A)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA3 - Coordinamento viabilità – Viabilità 1

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob32**Gestione della rete viaria di competenza**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob32

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
943	Calcolato		annuale	efficienza	UA4 - Viabilità 2
Ammontare delle risorse destinate a interventi sulla rete viaria (pagato) / Km lineari – zona B					
944	Standard		annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
Attività preventive per la sicurezza delle gallerie: N° di visite ispettive (controlli in loco, gallerie) – zona B					
945	Standard		annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
Attività preventive per la sicurezza dei ponti: N° di visite ispettive (controlli in loco, ponti) – zona B					
1249	Standard		Annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
Infrastrutture stradali: spesa corrente - zona B					
1250	Standard		Annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
Infrastrutture stradali: Km lineari - zona B					
1251	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2
Ammontare delle risorse destinate a interventi sulla rete viaria (pagato) / Km lineari					
1252	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
Ammontare degli interventi di somma urgenza realizzati nell'anno per consentire il ripristino di condizioni di sicurezza - zona B					
1310	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
N. personale operativo sul territorio (RT e Cantonnier) / km rete di competenza					
1311	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2
Progettazione: N progetti approvati / N progetti inseriti nell'elenco annuale o a bilancio					
1312	Standard		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2
Progettazione: N° progetti approvati per interventi su rete viaria di competenza (ZONA B)					
1313	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
Ammontare impegnato per interventi sulla rete viaria di competenza / Ammontare delle risorse stanziato (ZONA B)					
1314	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2
Esecuzione interventi: N° Direzioni Lavori avviate, in corso o concluse (ZONA B)					

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob32

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
1315 Esecuzione interventi: Importo contabilizzato per DL in corso sulla rete di competenza (ZONA B)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
1316 Esecuzione interventi: N interventi che sfiorano i tempi contrattuali < 10%	S/N		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2
1317 N interventi in Somma Urgenza realizzati (Zona B)	Standard		Annuale		UA4 - Viabilità 2
1318 Interventi di importo superiore a 100000 Euro: N° COLLAUDI - CRE oltre i termini di legge / N° totale COLLAUDI - CRE	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2
1319 N° Interventi di Somma Urgenza di importo < 5.000€ / N° Totale interventi di Somma Urgenza realizzati (ZONA B)	Calcolato		Annuale	Economicità	UA4 - Viabilità 2
1320 Durata di interruzione al transito su strade di competenza zona B escluse le chiusure programmate per manutenzione ordinaria (gg chiusura / N Somme Urgenze)	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob33

Gestione delle segnalazioni e delle richieste di intervento sulla rete viaria di competenza

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob33

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
555	Manutenzioni piano viabile, banchine stradali, fossi: N° di interventi su segnalazione effettuati/N° di segnalazioni ricevute	Calcolato		annuale	efficacia	UA4 - Viabilità 2
1321	Tempo medio trascorso tra segnalazione ricevuta e riscontro dato	Standard		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob34**Concessioni stradali, mezzi pubblicitari, ordinanze stradali, trasporti eccezionali, competizioni sportive, regolamentazione della circolazione: funzioni operative**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob34

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
556 N° di provvedimenti (ordinanze, autorizzazioni, nulla osta, concessioni ...) relativi alla circolazione ed al traffico sulla rete viabile di competenza	Standard		annuale	efficacia	UA4 - Viabilità 2
1322 N controlli a campione su cantieri di terzi su strade di competenza (zona B)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
1323 Ufficio Tecnico Concessioni: N. di istruttorie tecniche che sfiorano i tempi stabiliti non superiore al 20%	S/N		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2
1324 N di pareri di competenza dell'ufficio tecnico concessioni in materia di viabilità e Piani Regolatori	Standard		Annuale	Contesto	UA4 - Viabilità 2
1325 N° di ordinanze per regolamentazione della circolazione e del traffico sulla rete viabile di competenza (ZONA B)	Standard		Annuale	Contesto	UA4 - Viabilità 2

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob36

Magazzini viabilità e case cantoniere: funzioni operative

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob36

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
557 N° di interventi di manutenzione sui magazzini della viabilità e le case cantoniere (per circoli di competenza Zona B)	Standard		annuale	efficacia	UA4 - Viabilità 2
946 lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento in efficienza dei magazzini della viabilità e delle case cantoniere: Ammontare delle risorse dedicate (Zona B)	Standard		annuale	economicità	UA4 - Viabilità 2
1326 Attività preventive per la sicurezza delle case cantoniere e dei magazzini: N° di visite ispettive (controlli in loco) effettuate da personale TECNICO e OPERATIVO (ZONA B) / N magazzini e case cantoniere	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2

OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob37

Segnaletica ed arredo stradali, servizi di pulizia e sgombero neve, aree verdi

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1005OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1005Ob37

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1327 Servizi Invernali: N° segnalazioni relative ai servizi invernali / N° di segnalazioni totali ricevute (ZONA B)	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2
1328 Servizi Invernali: N° controlli a campione su corretto espletamento servizi invernali (ZONA B)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2
1329 Servizi Invernali: N° h * km di interruzione al transito per disservizio sgombero neve (ZONA B)	Calcolato		Annuale	Efficienza	UA4 - Viabilità 2
1330 Servizi Estivi: N° segnalazioni relative ai servizi estivi / N° di segnalazioni totali ricevute (ZONA B)	Calcolato		Annuale	Efficacia	UA4 - Viabilità 2

MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA: 1101

Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

OBIETTIVO OPERATIVO 1101Ob01**Coordinamento operativo e monitoraggio**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1101OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1101Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
199 Monitoraggio dei Piani di Emergenza degli Enti Locali CM: N° di Piani aggiornati rispetto alle variazioni dei rischi e Nuovi Piani attivati	Standard	In base ai controlli periodici in atto presso le amministrazioni Comunali. L'osservatorio dei Piani Comunali è aggiornato e pubblicato sul WEB - CMT0.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile

OBIETTIVO OPERATIVO 1101Ob02**Pianificazione dell'emergenza**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1101OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1101Ob02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
196	Dispositivi di Protezione Civile – Rispetto dei Piani di Manutenzione: scarto tra interventi previsti e interventi effettivi nella realizzazione del piano	Standard	Numero interventi manutentivi delle risorse materiali necessari contro numeri interventi effettuati	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile
198	Aggiornamento dei piani di emergenza in base agli esiti dell'analisi e delle variazioni dei rischi	S/N	In funzione dell'attività legislativa di settore nazionale e regionale che renda necessari adeguamenti.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile

OBIETTIVO OPERATIVO 1101Ob03

Educazione alla prevenzione

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1101OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1101Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
197 Dispositivi di Protezione Civile – N° di partecipanti coinvolti in azioni di formazione	Standard	Rilevazione delle quantità dai fogli firma delle attività sul territorio e degli eventi di formazione.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile

OBIETTIVO OPERATIVO 1101Ob04**Gestione degli alertamenti e gestione delle emergenze con assunzione del coordinamento operativo di tutte le strutture interne coinvolte nel dispositivo operativo**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1101OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1101Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
200 N° di esercitazioni di prevenzione e preparazione situazioni di emergenza	Standard	In collaborazione con il Sistema Regionale e Nazionale su iniziativa di CMT0, di Regione Piemonte, Prefettura di Torino e del Dipartimento della P.C.M.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile
201 N° di partecipanti ad esercitazioni di prevenzione e preparazione alle situazioni di emergenza	Standard	Attestati formali di partecipazione per Autorità, funzionari e volontari rilasciati dall'Ente che organizza o dai fogli presenza.	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile
202 N° di Enti coinvolti in esercitazioni di prevenzione e preparazione alle situazioni di emergenza	Standard	Gli Enti che partecipano sono contenuti nei documenti di impianto delle esercitazioni o nei fogli presenza se esercitazioni per "posti comando".	annuale	efficacia	UA1 - Protezione Civile

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA: 1207

Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

OBIETTIVO OPERATIVO 1207Ob01

Politiche di parità, pari opportunità e contrasto alle discriminazioni

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1207OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1207Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
203 Progetti di contrasto alla discriminazione di genere AFRIMONT: N° complessivo di soggetti coinvolti	Standard	Persone candidate alla formazione e famiglie coinvolte dal progetto	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
206 N° di iniziative per il contrasto alla discriminazione promosse e/o svolte in partenariato con soggetti privati	Standard	Rilevazione iniziative realizzate	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
582 Consigliera di Parità: N° di casi trattati	Standard	Relazione annuale della Consigliera di Parità	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
583 Pari Opportunità: N° di punti informativi formati	Standard	conteggio dei partecipanti ai corsi nell'anno di realizzazione	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
584 Pari Opportunità: N° di casi trattati dal Nodo metropolitano	Standard	accoglienze effettuate	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1122 Pari Opportunità: N° di punti informativi attivati	Standard	conteggio rispetto all'effettive attivazioni degli Enti	Annuale	Contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1123 Azioni di contrasto alla violenza di genere: N° di momenti formativi	Standard	Iniziative attivate tramite Tavolo Metropolitano per Progetti a Tutela delle Vittime di Violenza tramite Programmi di cambiamento dei maltrattanti	Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1124 Numero di incontri CCVD Comitato Contro la Violenza sulle Donne	Standard		Annuale	Contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1125 Numero di eventi promossi e organizzati sul tema Violenza Contro le Donne	Standard		Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1126 Contrasto alle discriminazioni: N° di candidature per l'adesione alla rete	Standard		Annuale	Contesto	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

OBIETTIVO OPERATIVO 1207Ob02

Funzioni di welfare

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1208OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1207Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
207	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
208	Standard	l'indicatore non è al momento individuabile e verrà attivato se e quando verranno attivate le risorse per svolgere l'attività	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
209	Standard	l'indicatore non è al momento individuabile e verrà attivato se e quando verranno attivate le risorse per svolgere l'attività	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
210	Standard	l'indicatore non è al momento individuabile e verrà attivato se e quando verranno attivate le risorse per svolgere l'attività	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
226	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
227	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
228	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
229	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
230	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
580	Standard	rapporto tra dati propri dell'ufficio e dati forniti dai Tribunali	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
581	Standard	deleghe conferite dall'Ufficio del Giudice Tutelare	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1207Ob02

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
585	Mediazione Familiare: N° di cittadini che usufruiscono dello Sportello	Standard	registro presso lo Sportello	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
586	Mediazione Familiare: N° di incontri di formazione per insegnanti, alunni e genitori che vivono la separazione	Standard	iscrizioni presso CESEDI	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1056	Numero di vittime di reato accolte	Standard	Report Associazione Rete Dafne onlus	Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1057	Numero soggetti inseriti in lavoro di pubblica utilità (misura sostitutiva della pena)	Standard	registro interno all'ufficio	Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1058	Ufficio Pubblica Tutela: n. pratiche ex Istituto Provinciale Infanzia e Maternità (IPIM) archiviate nell'anno	Standard	dati archivio	Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1059	Ufficio Pubblica Tutela: n. accessi ai fascicoli e alle buste chiuse ex Istituto Provinciale Infanzia e Maternità (IPIM) archiviate nell'anno	Standard	registro interno all'ufficio	Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1060	Mediazione Familiare: n. di ore docenza dedicate a formazione per operatori psico-sociali	Calcolato	sommatoria ore erogate complessivamente da personale interno	Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1061	Mediazione Familiare: ammontare risorse dedicate a corsi di formazione per operatori psico-sociali	Standard	in euro	Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1121	Ufficio Pubblica Tutela: N° di ispezioni e verifiche sulle strutture residenziali per minori	Standard		Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

OBIETTIVO OPERATIVO 1207Ob03

Altri compiti nell'ambito della governance territoriale metropolitana

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1208OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1207Ob03

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1011	N° di partecipazione ai tavoli dell'ambito della governance territoriale metropolitana	Standard		annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA: 1208

Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

OBIETTIVO OPERATIVO 1208Ob01

Politiche giovanili e servizio civile nazionale

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0602OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1208Ob01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
144	N° di volontari avviati al servizio civile	Standard	determinazione Ufficio Servizio Civile Regione Piemonte	annuale	efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1054	numero di candidature ricevute	Standard	domande presentate agli anti partner e alla Città Metropolitana	Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare
1055	Numero progetti presentati in Regione	Standard	counicazione alla Regione Piemonte	Annuale	Efficacia	VA3 - Istruzione, pari opportunità, welfare

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

PROGRAMMA: 1401**Industria, PMI e Artigianato**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività).

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob01**Pianificazione Strategica**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
414	Aggiornamento del Piano Strategico	S/N	si se verrà aggiornato / no se non verrà aggiornato	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
415	Definizione del modello di monitoraggio del Piano Strategico	S/N	si viene definito / no non viene definito	Annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
416	Numero stakeholder privati coinvolti nella Pianificazione Strategica	Standard	entità numerica stakeholders privati coinvolti	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
417	Numero stakeholders privati e pubblici coinvolti nella Pianificazione Strategica	Standard	entità numerica stakeholders coinvolti	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
428	Piano Strategico: Scarto dei tempi di realizzazione degli interventi rispetto al cronoprogramma (dato medio per tipologia di opere)	Calcolato		Annuale	efficienza	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
463	Pianificazione strategica: Numero stakeholder privati coinvolti nel processo di rendicontazione	Standard		annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
464	Numero stakeholder privati coinvolti nella Pianificazione Strategica mediante focus group	Standard	entità numerica stakeholders coinvolti	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
465	Numero stakeholder privati coinvolti nella Pianificazione Strategica mediante questionari	Standard	entità numerica stakeholders coinvolti	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
466	Numero stakeholder privati coinvolti nella Pianificazione Strategica mediante stati generali	Standard	entità numerica stakeholders coinvolti	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
467	Numero stakeholder privati coinvolti nella Pianificazione Strategica mediante altri strumenti di partecipazione diversi da focus group, questionari, stati generali	Standard	entità numerica stakeholders coinvolti	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
472	Ammontare delle risorse (€) dedicate alla Pianificazione Strategica	Standard	saranno conteggiate tutte le risorse sia fondi propri che fondi di terzi dedicate alla pianificazione strategica	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob01

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
1082 Numero Unità organizzative interne coinvolte nella Pianificazione Strategica	Standard	entità numerica delle unità organizzative coinvolte	Annuale	Efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob02

Programmazione generale, direzione e coordinamento dell'attività del Dipartimento.

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0110OS01	0
1401OS02	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
418 N° di indicatori di monitoraggio individuati per le attività del Dipartimento	Standard	verranno valutati e rilevati il numero degli indicatori di monitoraggio che saranno individuati per le attività del Dipartimento	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
1025 N° di riunioni di Coordinamento Dipartimento realizzate nell'anno	Standard	verranno rilevati e conteggiati il numero di incontri e riunioni che sarà necessario effettuare nell'anno	Annuale	Efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob03

Indirizzo e impulso

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
419 Numero incontri effettuati con enti pubblici, parti sociali ed associazioni della società civile per favorire e promuovere intese per la definizione ed attuazione di interventi integrati	Standard	verranno rilevati e conteggiati il numero di incontri che sarà necessario effettuare nell'anno per favorire e promuovere intese	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob04

Monitoraggio e controllo

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
420 Numero incontri effettuati ai fini del monitoraggio e controllo	Standard	verranno rilevati e conteggiati il numero di incontri che sarà necessario effettuare ai fini del monitoraggio e controllo nell'anno	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob05

Propone alla Direzione Generale la costituzione di unità di progetto e dei soli gruppi di lavoro che coinvolgono direzioni non comprese nel dipartimento

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
421 Numero unità di progetto o gruppi di lavoro attivati con direzioni non comprese nel dipartimento Sviluppo Economico	Standard	verranno valutati i presupposti e le condizioni che richiederanno la costituzione di unità di progetto o gruppi di lavoro con direzioni non comprese nel Dipartimento	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob06

Costituisce gruppi di lavoro dipartimentali

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob06

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
422	numero processi individuati che richiedono una maggior integrazione all'interno del Dipartimento	Standard	verranno analizzati e valutati i processi che necessitano di una maggior integrazione all'interno del Dipartimento e conteggiati nella loro entità numerica	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob07

Analisi statistica. Studio e ricerca

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0108OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob07

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
82	N° di report predisposti rispettivamente per (amministrazione, imprese, popolazione)	Standard	verranno rilevati e conteggiati il numero di reports che sarà necessario elaborare nell'anno	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
423	Attivazione dell'Ufficio statistico entro il 31/12/2019	S/N	sarà verificato che entro l'anno si riesca a costituire l'Ufficio statistico qualora disponibili le necessarie dotazioni di risorse umane, strumentali e finanziarie	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob08

Pianificazione e gestione dei servizi integrati alle imprese

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob08

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
567 Definizione del Piano di Intervento di concerto con le Direzioni competenti per la diffusione della banda ultra larga	S/N		annuale	efficacia	SA1 - Servizi alle imprese, SPL e Partecipazioni

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob09

Sostegno alle attività produttive

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS01 0

1401OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob09

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
400 Progetto Top Edge: n. di posti di lavoro a tempo indeterminato aggiunti al netto delle cessazioni	Standard	verifica presso centri per l'impiego / banche dati. In numero di posti di lavoro aggiunti è riferito alle sole assunzioni a tempo indeterminato. Le assunzioni sono previste entro 2020.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
424 Numero incontri effettuati con partners locali, regionali, nazionali ed internazionali per favorire e promuovere lo sviluppo del territorio	Standard	rilevazione numerica degli incontri effettuati	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
1156 Progetto Top Edge: n. di posti di lavoro aggiunti a tempo indeterminato per effetto dell'investimento agevolato	Standard		Annuale	Efficacia	SA2 - Attività produttive

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob12**Creazione d'impresa. Servizio MIP - Mettersi in Proprio**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
399 Mip al Top: tasso di mortalità delle imprese che hanno ottenuto il contributo (calcolato a 36 mesi dall'avvio)	Calcolato	banca dati CCIAA e/o visure camerali. Poiché nel 2019 non sono ancora stati erogati contributi, l'ambito verrà valorizzati almeno due annualità dopo.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
401 MIP: Numero di utenti del servizio di pre-accoglienza	Standard	Dati forniti dai soggetti affidatari progetti a chiamata.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
402 MIP: numero di business plan validati	Standard	Calcolo complessivo dei business plan e piani di attività validati	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
403 MIP: numero di imprese e attività di lavoro autonome avviate	Standard	Camera di commercio/dati interni MIP	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
404 MIP: Percentuale di mortalità delle imprese MIP rispetto alle imprese non del percorso MIP (calcolato a 36 mesi dall'avvio)	Calcolato	Per il 2019 si rileverà il dato a 24 mesi (ove possibile) poiché l'attività è stata avviata nel 2017; dagli anni successivi il dato sarà calcolato a 36 mesi.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
1158 MIP: Numero di utenti fruitori di servizi di accompagnamento ex ante	Standard	Numero utenti che ha sottoscritto il Patto di servizio	Annuale	Efficacia	SA2 - Attività produttive
1159 MIP: Numero attività tutorate	Standard		Annuale	Efficacia	SA2 - Attività produttive

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob13

Semplificazione amministrativa

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS01	0
1401OS02	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob13

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
405	Numero di regolamenti tipo per le imprese analizzati	Standard		annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
406	Numero di regolamenti tipo per le imprese adottati / N° di totale di regolamenti analizzati	Calcolato	Dati dai Comuni. Conteggio.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
1166	N° di regolamenti tipo per le imprese proposti / N° di totale di regolamenti analizzati	Calcolato		Annuale	Efficacia	SA2 - Attività produttive

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob14

Servizi per l'internazionalizzazione delle imprese

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob14

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
409	Numero incontri tra micro e piccole imprese con soggetti internazionali	Standard		annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob15**Progetti di Sviluppo territoriale e riqualificazione urbana aventi rilevanza strategica**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob15

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
425 Numero interventi di programmazione negoziata monitorati	Standard	rilevazione numerica degli interventi di programmazione negoziata conclusi presenti sulla piattaforma ministeriale	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
426 Numero interventi monitorati nel progetto Top metro - Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie	Standard	rilevazione numerica degli interventi monitorati del progetto Top Metro sulla apposita piattaforma ministeriale	annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico
427 Numero siti industriali non utilizzati individuati e georeferenziati	Standard	rilevazione numerica siti industriali dalla mappatura presente nella piattaforma on line	Annuale	efficacia	SA0 - Dipartimento - Sviluppo Economico

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob17**Rafforzamento della competitività delle imprese**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob17

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1258	Standard	numero di incontri rispetto a obiettivi di progetto	Annuale	Efficacia	SA2 - Attività produttive
1259	Standard		Annuale	Efficacia	SA2 - Attività produttive

OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob18

Rigenerazione urbana e riqualificazione delle periferie

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1401Ob18

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1266	N° di famiglie coinvolte nel progetto "Fa bene" (finanziato Bando Periferie)	Standard		Annuale	Efficacia	SA3 - Sviluppo rurale e montano

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

PROGRAMMA: 1403

Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

OBIETTIVO OPERATIVO 1403Ob01**Innovazione e trasferimento tecnologico per le imprese**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1403OS01	0
1403OS02	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1403Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
407	N° di delle imprese che hanno raggiunto un brevetto rispetto alle imprese sovvenzionate	Calcolato	Verrà valorizzato quando saranno assegnate risorse	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
408	Numero collaborazioni supportate tra micro e piccole imprese, università e start up del territorio	Standard		annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
473	Imprese sovvenzionate per l'innovazione: Variazione rispetto all'annualità precedente del N° di imprese in possesso di una certificazione ambientale	Calcolato	certificato dall'azienda beneficiaria e verificato su banche dati. Il calcolo della variazione - presupponendo un confronto fra annualità - può essere fatto solo dalla seconda annualità successiva a quella in cui viene concessa la sovvenzione.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
474	Imprese sovvenzionate per l'innovazione: Variazione rispetto all'annualità precedente della presenza negli organici aziendali di profili che hanno partecipato all'innovazione (lauree/qualifiche scientifiche)	Calcolato	Certificazione dell'Impresa con verifica da documenti dell'impresa. Il calcolo della variazione - presupponendo un confronto fra annualità - può essere fatto solo dalla seconda annualità successiva a quella in cui viene concessa la sovvenzione.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
475	Imprese sovvenzionate per l'innovazione: incidenza della voce "ricerca e sviluppo" sul bilancio dell'impresa	Calcolato	Bilanci delle imprese sovvenzionate. Allo stato attuale non vi sono risorse con competenze approfondite in materia di bilanci delle imprese.	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive
476	Ammontare delle risorse impiegate e mobilitate a sostegno dei processi di innovazione per micro/piccole/medie imprese	Calcolato	Importo di bilancio dell'Ente	annuale	efficacia	SA2 - Attività produttive

MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

PROGRAMMA: 1502

Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob01

Pianificazione strategica e programmazione generale.

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

01100S01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1012	Tempi di aggiornamento della pianificazione	Standard	Giorni dedicati alla redazione doc di programmazione-segreteria dipartimento	annuale	efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare

OBIETTIVO OPERATIVO 1502ob02**Studio, ricerca, analisi e valutazione**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS06 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502ob02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1013	N° di pubblicazioni	Standard	Calcolo effettuato dall'Ufficio Comunicazione per tutte le missioni (15, 04,12)	annuale	efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare
1026	Osservatorio OIFP: aggiornamento annuale dei dati relativi alle attività e agli interventi del Dipartimento	S/N	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	Annuale	Efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare
1027	Osservatorio OIFP: analisi su focus tematici	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	Annuale	Efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare
1028	N° di accessi alle pagine del canale tematico OIFP del sito internet Città Metropolitana	Standard	Dati forniti dall'ufficio Stampa tramite Google Analytics	Annuale	Efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare
1032	N. di eventi di rilievo esterno organizzati dal Dipartimento	Standard	Calendario interno, stabilito in accordo con i referenti politici e i Dirigenti	Annuale	Efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob03

Coordinamento ed indirizzo

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

01100S01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob03

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1014	N° di riunioni di Coordinamento Dipartimento realizzate nell'anno	Standard	Calendario interno, stabilito in accordo con i referenti politici e i Dirigenti	annuale	efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob04

Monitoraggio e controllo delle direzioni del Dipartimento

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

01100S01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
1015	N° di controlli puntuali sui procedimenti	Calcolato	Sistemi informativi Città metropolitana e Regione, documenti di gestione e controllo Sigeco (controlli automatici delle procedure gestione amministrativa)	annuale	efficacia	VA0 - Dipartimento - Educazione e welfare

OBIETTIVO OPERATIVO 1502ob05

Gestione amministrativa e contabile.

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS01	0
1502OS02	0
1502OS03	0
1502OS04	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
274 Formazione Iniziale: N° di movimenti contabili / N° di addetti alla gestione amministrativa del dispositivo	Calcolato	Sisemi informativi Città metropolitana e Regione e documentazione interna	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
308 Formazione Continua Individuale: N° di movimenti contabili / N° di addetti alla gestione amministrativa del dispositivo	Calcolato	Sisemi informativi Città metropolitana e Regione e documentazione interna	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
325 Formazione a Domanda Aziendale: N° di movimenti contabili / N° di addetti alla gestione amministrativa del dispositivo	Calcolato	Sisemi informativi Città metropolitana e Regione e documentazione interna	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
342 Apprendistato: N° di movimenti contabili / N° di addetti alla gestione amministrativa del dispositivo	Calcolato	Sisemi informativi Città metropolitana e Regione e documentazione interna	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
380 Formazione MdL: N° di movimenti contabili / N° di addetti alla gestione amministrativa del dispositivo	Calcolato	Sisemi informativi Città metropolitana e Regione e documentazione interna	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
435 Orientamento: numero di movimenti contabili/N° di addetti alla gestione amministrativa del dispositivo	Calcolato	Sisemi informativi Città metropolitana e Regione e documentazione interna	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob06

Monitoraggio dei flussi finanziari e controllo di gestione.

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob06

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1077 N. di report periodici di monitoraggio flussi finanziari elaborati	Standard	Sistemi informativi Città metropolitana e Regione e documentazione interna	Annuale	Efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob07**Verifiche di efficacia e qualità.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS05 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob07

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1083 N. totale di questionari di customer satisfaction somministrati / N. totale allievi dei corsi	Calcolato	Sistema informativo Regionale e documentazione interna	Annuale	Efficienza	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
1085 N. di risposte fornite / N. di segnalazioni ricevute dai cittadini	Calcolato	Documentazione interna	Annuale	Efficienza	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
1086 N. di valutazioni positive da parte degli allievi / N. corsi valutati	Calcolato	Sistema informativo Regionale e documentazione interna	Annuale	Efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob08**Affari generali.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob08

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1017 Personale (N° di risorse) dedicato agli Affari Generali sul Numero totale di personale gestito dal Dipartimento	Calcolato	anni/uomo (%)	annuale	efficienza	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob09

Gestione procedure di affidamento (servizi, forniture, contributi).

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob09

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
1078	Attività extra formative: N° di affidamenti diretti / N° di procedure attivate	Calcolato	Sistemi informativi Città metropolitana e Regione e documentazione interna	Annuale	Economicità	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob10

Controlli.

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS01	0
1502OS02	0
1502OS03	0
1502OS04	0
1502OS05	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob10

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
271	Formazione Iniziale: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
272	Formazione Iniziale: N° di controlli / N° di addetti assegnati al monitoraggio del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficienza	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
275	Formazione Iniziale: N° di controlli effettuati	Standard	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
276	Formazione Iniziale: esito dei controlli (punteggio medio)	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
288	Formazione Occupati: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
305	Formazione Continua Individuale: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
306	Formazione Continua Individuale: N° di controlli / N° di addetti assegnati al monitoraggio del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficienza	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
309	Formazione Continua Individuale: N° di controlli effettuati	Standard	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
310	Formazione Continua Individuale: esito dei controlli (punteggio medio)	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
322	Formazione a Domanda Aziendale: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob10

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
323	Formazione a Domanda Aziendale: N° di controlli / N° di addetti assegnati al monitoraggio del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficienza	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
326	Formazione a Domanda Aziendale: N° di controlli effettuati	Standard	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
327	Formazione a Domanda Aziendale: esito dei controlli (punteggio medio)	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
339	Apprendistato: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
340	Apprendistato: N° di controlli / N° di addetti assegnati al monitoraggio del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficienza	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
343	Apprendistato: N° di controlli effettuati	Standard	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
344	Apprendistato: esito dei controlli (punteggio medio)	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
356	Corsi Riconosciuti: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
357	Corsi Riconosciuti: N° di controlli / N° di addetti assegnati al monitoraggio del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficienza	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
360	Corsi Riconosciuti: N° di controlli effettuati	Standard	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
361	Corsi Riconosciuti: esito dei controlli (punteggio medio)	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
377	Formazione MdL: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
378	Formazione MdL: N° di controlli / N° di addetti assegnati al monitoraggio del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficienza	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
381	Formazione MdL: N° di controlli effettuati	Standard	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
382	Formazione MdL: esito dei controlli (punteggio medio)	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
436	Orientamento: N° di controlli con esito positivo / N° di controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob10

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>
437 Orientamento: Esito dei controlli (punteggio medio)	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
439 Orientamento: N° di dei controlli effettuati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli
440 Orientamento: N° di dei controlli effettuati/ N° di addetti assegnati al monitoraggio del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, documenti di gestione e controllo Sigeco	annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob11

Recupero indebiti

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob11

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
511 N° di procedimenti di revoca e recupero degli indebiti avviati / N° di procedimenti tot per cui si configurano le condizioni previste dalla normativa	Standard		annuale	efficacia	VA1 - Amministrazione, Monitoraggio e controlli

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob12**Formazione professionale finanziata.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS01	0
1502OS02	0
1502OS03	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
260	Formazione Iniziale: N° di partecipanti ai corsi nell'anno	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
261	Successo delle azioni di formazione Iniziale – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di dei partecipanti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
262	Successo delle azioni di formazione Iniziale – tasso di certificazione: N° di allievi che ottengono la certificazione / N° di dei partecipanti al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
263	Formazione Iniziale: Ammontare complessivo delle ore di formazione erogate	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
264	Formazione Iniziale: N° di corsi avviati	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
265	Formazione Iniziale: Percentuale femminile dei partecipanti ai corsi	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
266	Formazione Iniziale: Percentuale maschile dei partecipanti ai corsi	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
267	Formazione Iniziale: Percentuale di partecipanti di cittadinanza "italiana" ai corsi	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
268	Formazione Iniziale: Percentuale di stranieri partecipanti ai corsi	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
270	Formazione Iniziale-Inclusività fasce deboli: N° di allievi con sostegno	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
273	Formazione Iniziale: N° di corsi avviati/ N° di addetti alla programmazione del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
279	Formazione Iniziale: Indice di gradimento degli allievi (giudizio sintetico: positivo/positivo con prescrizioni/negativo)	Calcolato	Indagine di customer satisfaction, con questionari somministrati agli allievi a fine corso. Elaborazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
280	Formazione Iniziale: Ammontare delle risorse (€) dedicate ai percorsi di qualifica e diploma / n. qualificati e diplomati	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
281	Formazione Occupati: N° di partecipanti ai corsi nell'anno	Standard	Indagine di customer satisfaction, con questionari somministrati agli allievi a fine corso. Elaborazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
282	Successo delle azioni di formazione x occupati – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di dei partecipanti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
284	Formazione Occupati: % di partecipanti di genere "F"	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
285	Formazione Occupati: % di beneficiari per genere "M"	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
297	Formazione Iniziale-integrazione disabili: Ammontare delle risorse (€) dedicate ai sostegni per l'integrazione degli allievi disabili / n. partecipanti disabili che concludono il percorso	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
298	Formazione Continua Individuale: N° di iscritti partecipanti ai corsi nell'anno	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
299	Successo delle azioni di Formazione Continua Individuale – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di iscritti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
300	Formazione Continua Individuale: N° di corsi avviati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
301	Formazione Continua Individuale: % di beneficiari per genere "F" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
302	Formazione Continua Individuale: % di beneficiari per genere "M" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
303	Formazione Continua Individuale: % di beneficiari di cittadinanza "italiana" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
304	Formazione Continua Individuale: % di beneficiari di cittadinanza "non italiana" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
307	Formazione Continua Individuale: N° di corsi avviati/ N° di addetti alla programmazione del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
313	Formazione Continua Individuale: Indice di gradimento degli allievi (punteggio medio)	Calcolato	Indagine di customer satisfaction, con questionari somministrati agli allievi a fine corso. Elaborazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
315	Formazione a Domanda Aziendale: N° di iscritti partecipanti ai corsi nell'anno (totale beneficiari)	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
316	Successo delle azioni di formazione a Domanda Aziendale – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di iscritti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
317	Formazione a Domanda Aziendale: N° di corsi avviati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
318	Formazione a Domanda Aziendale: % di beneficiari per genere "F" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
319	Formazione a Domanda Aziendale: % di beneficiari per genere "M" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
320	Formazione a Domanda Aziendale: % di beneficiari di cittadinanza "italiana" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
321	Formazione a Domanda Aziendale: % di beneficiari di cittadinanza "non italiana" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
324	Formazione a Domanda Aziendale: N° di corsi avviati/ N° di addetti alla programmazione del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
330	Formazione a Domanda Aziendale: Indice di gradimento degli allievi (punteggio medio)	Calcolato	Indagine di customer satisfaction, con questionari somministrati agli allievi a fine corso. Elaborazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
332	Apprendistato: N° di iscritti partecipanti ai corsi nell'anno (totale beneficiari)	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
333	Successo Formazione Apprendistato – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di iscritti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
334	Apprendistato: N° di corsi avviati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
335	Apprendistato: % di beneficiari per genere "F" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
336	Apprendistato: % di beneficiari per genere "M" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
337	Apprendistato: % di beneficiari di cittadinanza "italiana" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
338	Apprendistato: % di beneficiari di cittadinanza "non italiana" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
341	Apprendistato: N° di corsi avviati/ N° di addetti alla programmazione del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
346	Apprendistato: N° di corsi avviati/ N° di corsi approvati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
347	Apprendistato: Indice di gradimento degli allievi (punteggio medio)	Calcolato	Indagine di customer satisfaction, con questionari somministrati agli allievi a fine corso. Elaborazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
365	Formazione MdL: N° di partecipanti ai corsi nell'anno	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
366	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di partecipanti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
367	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione: N° di allievi che ottengono la certificazione / N° di partecipanti a percorsi formativi che prevedono una certificazione in uscita	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
368	Formazione MdL: Ammontare complessivo delle ore di formazione erogate	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
369	Formazione MdL: N° di corsi avviati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
370	Formazione MdL: % di partecipanti di genere "F"	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
371	Formazione MdL: % di partecipanti di genere "M"	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
372	Formazione MdL: % di partecipanti di cittadinanza italiana	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
373	Formazione MdL: % di partecipanti stranieri	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
374	Formazione MdL-Inclusività fasce deboli: N° di iscritti appartenenti fasce deboli / N° di degli iscritti totali	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
375	Formazione MdL-Inclusività fasce deboli: N° di corsi per fasce deboli / N° di dei corsi totali	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
376	Formazione MdL-Follow up: N° di assunzioni (COB) entro 12 mesi dalla fine del corso sul totale allievi certificati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, dati COB, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
379	Formazione MdL: N° di corsi avviati/ N° di addetti alla programmazione del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
385	Formazione MdL: Indice di gradimento degli allievi (punteggio medio)	Calcolato	Indagine di customer satisfaction, con questionari somministrati agli allievi a fine corso. Elaborazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
386	Ammontare delle risorse (€) per linee di intervento Formazione MdL / n. partecipanti che raggiungono certificazione	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
387	Formazione MdL: % di partecipanti < 25 anni	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile	
441	Successo delle azioni di formazione x occupati – tasso di certificazione: N° di allievi che raggiungono la certificazione / N° di partecipanti a percorsi formativi che prevedono certificazioni	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
444	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di frequenza per genere: N° di allievi F che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di partecipanti F ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
445	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per genere: N° di allievi F che ottengono la certificazione / N° di partecipanti F al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
449	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di frequenza per fasce d'età: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di iscritti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
450	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per fasce d'età: N° di allievi < 25 anni che ottengono la certificazione / N° di partecipanti al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
488	Ammontare delle risorse (€) per linee dedicate alla Formazione MdL per fasce deboli / n. idonei a fine percorso	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
489	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di frequenza per genere: N° di allievi M che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di partecipanti M ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
490	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per genere: N° di allievi M che ottengono la certificazione / N° di partecipanti M al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
491	Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per fasce d'età: N° di allievi tra 25 e 45 anni che ottengono la certificazione / N° di partecipanti al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob12

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
492 Successo delle azioni di Formazione MdL – tasso di certificazione per fasce d'età: N° di allievi over 45 che ottengono la certificazione / N° di partecipanti al percorso formativo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
493 Formazione MdL: % di partecipanti tra 25 e 45 anni	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
494 Formazione MdL: % di partecipanti over 45	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob13**Riconoscimento corsi non finanziati.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob13

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
349 Corsi Riconosciuti: N° di iscritti partecipanti ai corsi nell'anno (totale beneficiari)	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
350 Successo Corsi Riconosciuti – tasso di frequenza: N° di allievi che raggiungono la frequenza minima prevista / N° di iscritti ai corsi nell'anno	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
351 Corsi Riconosciuti: N° di corsi avviati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
352 Corsi Riconosciuti: % di beneficiari per genere "F" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
353 Corsi Riconosciuti: % di beneficiari per genere "M" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
354 Corsi Riconosciuti: % di beneficiari di cittadinanza "italiana" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
355 Corsi Riconosciuti: % di beneficiari di cittadinanza "non italiana" coinvolti in proposte di Formazione Iniziale	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	contesto	VA2 - Formazione professionale e orientamento
358 Corsi Riconosciuti: N° di corsi avviati/ N° di addetti alla programmazione del dispositivo	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
362 Corsi Riconosciuti: N° di Commissioni di esame nominate / N° di addetti sull'attività	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
363 Corsi Riconosciuti: N° di corsi avviati/ N° di corsi approvati	Calcolato	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
364 Corsi Riconosciuti: Indice di gradimento degli allievi (punteggio medio)	Calcolato	Indagine di customer satisfaction, con questionari somministrati agli allievi a fine corso. Elaborazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob14**Prove finali e certificazioni.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS01	0
1502OS02	0
1502OS03	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob14

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
277 Formazione Iniziale: N° di Commissioni di esame nominate / N° di addetti sull'attività	Calcolato	Sistema informativo Regionale e documentazione interna	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
294 Formazione Occupati: N° di Commissioni di esame nominate / N° di addetti sull'attività	Calcolato	Sistema informativo Regionale e documentazione interna	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
311 Formazione Continua Individuale: N° di Commissioni di esame nominate / N° di addetti sull'attività	Calcolato	Sistema informativo Regionale e documentazione interna	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
328 Formazione a Domanda Aziendale: N° di Commissioni di esame nominate / N° di addetti sull'attività	Calcolato	Sistema informativo Regionale e documentazione interna	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
383 Formazione MdL: N° di Commissioni di esame nominate / N° di addetti sull'attività	Calcolato	Sistema informativo Regionale e documentazione interna	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob15

Attività informative

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob15

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
513	Numero di news di aggiornamento e informazione al pubblico pubblicate sulle pagine del canale tematico leFP del portale CM	Standard	Portale Città metropolitana, Joomla, documentazione interna	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob16**Orientamento scolastico, formativo e professionale.**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1502OS04 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1502Ob16

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
392 N° di Incontri di Orientamento Individuali	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
393 N° di Incontri di Orientamento di gruppo	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
394 Orientamento – Tasso di copertura territoriale, articolazione territoriale dei punti di erogazione del servizio: N° di punti di erogazione per ambito territoriale (Torino/fuori Torino)	Standard		annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
395 Tasso di copertura del servizio per la scelta della scuola superiore: %utenti coinvolti 13enni in azioni di gruppo/ N residenti 13enni	Standard	Sistema informativo Regionale, estrazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
433 Orientamento-Follow up: a 12 mesi dall'ultimo modulo di azione attivata, N° di rientri (percorsi di istruzione o formazione o inserimento) / N° di soggetti che hanno partecipato ai percorsi di orientamento	Standard		annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
434 Bando Orientamento: attività realizzate/attività approvate	Calcolato		annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento
438 Orientamento-Customer: riscontro al termine del percorso	Calcolato	Indagine di customer satisfaction, con questionari somministrati agli allievi a fine corso. Elaborazioni Osservatorio OIFP	annuale	efficacia	VA2 - Formazione professionale e orientamento

MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

PROGRAMMA: 1601

Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

OBIETTIVO OPERATIVO 1601Ob01**Specie vegetali protette**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1602OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1601Ob01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
461	Numero autorizzazioni/abilitazioni rilasciate in materia di flora spontanea a protezione assoluta, funghi epigei e tartufi	Standard	determinazioni del dirigente	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
1164	Numero autorizzazioni/abilitazioni rilasciate nel rispetto dei tempi procedurali previsti rispetto al totale delle richieste in materia di flora spontanea a protezione assoluta, funghi epigei e tartufi	Calcolato		Annuale	Efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna

MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

PROGRAMMA: 1602

Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob01

Attività formative relative alla funzione fauna e flora

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1602OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob01

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
458	Numero attestati rilasciati per formazione di settore	Standard	Determinazioni del dirigente di presa d'atto dei risultati dell'attività formativa	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna

OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob02

Comitati di gestione ATC-CA.

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1602OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob02

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
459	Numero componenti sostituiti	Standard	Decreti del sindaco metropolitano	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna

OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob03

Salvaguardia, recupero e riabilitazione della fauna selvatica rinvenuta in stato di difficoltà

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1602OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob03

INDICATORE		Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
460	Numero animali recuperati	Standard		annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna

OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob04**Pianificazione, programmazione, amministrazione e gestione faunistico ambientale**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0301OS02 0

1602OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob04

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
95 N° di ore dedicate al controllo del territorio	Standard	Le ore di controllo sul territorio sono rilevate dai settimanali attestanti le attività svolte	Annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
96 N° di infrazioni contestate	Standard	Registro cronologico informatico degli illeciti amministrativi - illeciti penali	Annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
231 N. autorizzazioni in materia di caccia e pesca rilasciate in un anno (abilitazioni venatorie, lavori in alveo, allevamento fauna selvatica, utilizzo elettrostorditore, decreti di nomina a guardia particolare giurata, ecc.)	Standard	determinazioni del dirigente	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
232 N° di sanzioni (per tipologia) in materia di attività venatoria, piscatoria e sulla legislazione per la conservazione del patrimonio naturale e dell'assetto ambientale di competenza degli operatori di vigilanza faunistico ambientale	Standard	Registro cronologico informatico degli illeciti amministrativi - illeciti penali	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
233 N. soggetti abilitati all'attività venatoria e n. soggetti in possesso di licenza di pesca	Calcolato	Anagrafe venatoria centrale della Regione Piemonte (AVCE) - Importo complessivo della soprattassa pesca riversata annualmente dalla Regione Piemonte alle province e alla Città metropolitana di Torino suddiviso per l'importo della singola soprattassa	annuale	efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna
234 Rapporto tra operatori di vigilanza faunistico ambientale ed estensione del territorio metropolitano escluse le aree parco	Calcolato	N. operatori di vigilanza - N. kmq 6.105	annuale	efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna
235 Andamento fenomeno specie non autoctone	Calcolato	Documenti di monitoraggio	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
236 N° di domande di rimborso danni causati dalla fauna selvatica	Standard	Sistema Piemonte danni da fauna	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob04

INDICATORE	<i>Tipo</i>	<i>Modalità di calcolo</i>	<i>Frequenza della rilevazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Struttura responsabile</i>	
237	Ammontare degli indennizzi alle colture agricole riconosciuti	Standard	determinazioni del dirigente	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
238	N° di segnalazioni di incidente/risarcimento danni da soggetti coinvolti in incidenti stradali con fauna selvatica	Standard	N. richieste segnalazione risarcimento danni per incidenti stradali protocollate	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
239	N.ordinanze-ingiunzione	Standard	Registro cronologico informatico delle ordinanze-ingiunzioni inviate - Archivio delle ordinanze-ingiunzioni emesse	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
240	N° di provvedimenti di confisca e/o dissequestro	Standard	Registro cronologico sequestri/dissequestri	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
431	Numero interventi di controllo faunistico eseguiti	Standard	N. verbali compilati per interventi eseguito	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
432	Numero recuperi ittici effettuati	Standard	determinazioni del dirigente - Verbali di recupero fauna ittica	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
1160	N° di autorizzazioni in materia di caccia e pesca rilasciate nei tempi procedurali previsti rispetto al totale delle richieste di autorizzazione presentate in un anno	Calcolato	percentuale	Annuale	Efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna
1161	N° di perizie effettuate nei tempi procedurali previsti rispetto al totale di richieste presentate per rimborso danni causati dalla fauna selvatica	Calcolato	percentuale	Annuale	Efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna
1162	N° di risposte fornite nei tempi procedurali previsti ai richiedenti risarcimento danni da incidenti stradali con fauna selvatica rispetto al totale delle richieste	Calcolato	percentuale	Annuale	Efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna
1163	N° di provvedimenti di confisca e/o dissequestro rilasciati nei tempi procedurali previsti rispetto al totale dei provvedimenti attivati	Calcolato		Annuale	Efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna

OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob05

Valutazione degli effetti impattanti di attività antropiche diverse

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1602OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1602Ob05

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
457 Numero partecipazioni a tavoli di valutazione di impatto ambientale	Standard	N. convocazioni	annuale	efficacia	SA02 - Tutela flora e fauna
1165 N° di pareri rilasciati nei tempi previsti rispetto al totale dei pareri richiesti in materia di ricadute su fauna e flora (tavoli di valutazione impatto ambientale)	Calcolato	percentuale	Annuale	Efficienza	SA02 - Tutela flora e fauna

MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

PROGRAMMA: 1701

Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

OBIETTIVO OPERATIVO 1701Ob01

Impianti di produzione e distribuzione energia

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1701OS01 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1701Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
540 N° di autorizzazioni rilasciate per gli impianti di produzione di energia elettrica, compresi il rinnovo e l'aggiornamento	Standard		annuale	efficienza	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
743 Percentuale della produzione di energia da fonti rinnovabili nel territorio metropolitano	Standard		annuale	efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera
1178 Impianti di produzione e distribuzione di energia: numero di procedimenti conclusi oltre i termini, rispetto al totale dei procedimenti conclusi	Standard		Annuale	Efficacia	TA2 - Risorse idriche e Tutela dell'atmosfera

MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI

PROGRAMMA: 1901

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

OBIETTIVO OPERATIVO 1901Ob01**Promozione e coordinamento dei progetti da finanziare con risorse sovranazionali**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1901OS02 0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1901Ob01

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
410 Ammontare delle risorse reperite per il finanziamento di progetti europei e internazionali di cui si supporta la partecipazione dell'Ente o di altri soggetti (enti e stackholder del territorio)	Standard	sarà rilevato dall'application forms dei progetti approvati l'entità dei finanziamenti europei e cofinanziamenti nazionali per la realizzazione delle progetti	annuale	efficacia	SA01 - Progetti e Programmi Europei ed Internazionali
411 Numero proposte progetti europei e/o di altra fonte sovranazionale di cui si supporta la partecipazione dell'Ente o di altri Enti o stakeholder del territorio	Standard	saranno conteggiate le proposte di cui verrà supportata la presentazione	annuale	efficacia	SA01 - Progetti e Programmi Europei ed Internazionali

OBIETTIVO OPERATIVO 1901Ob02**Posizionamento della Città Metropolitana di Torino rispetto alla programmazione europea**

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

1401OS03	0
1901OS02	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1901Ob02

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
412 Numero stakeholder privati coinvolti nelle attività di promozione di progetti europei e transazionali	Standard	verranno rilevati e conteggiati il numero degli stakeholder privati che saranno coinvolti nell'attività di promozione di progetti europei e transazionali nell'anno	Annuale	efficacia	SA01 - Progetti e Programmi Europei ed Internazionali
413 Numero stakeholder privati e pubblici coinvolti nelle attività di promozione di progetti europei e transazionali	Standard	verranno rilevati e conteggiati il numero degli stakeholder privati e pubblici che saranno coinvolti nell'attività di animazione per la promozione di progetti europei e transazionali nell'anno	annuale	efficacia	SA01 - Progetti e Programmi Europei ed Internazionali
1081 Numero Unità organizzative interne coinvolte nelle attività di promozione di progetti europei e transazionali	Standard	verranno rilevati e conteggiati il numero delle Unità organizzative interne che saranno coinvolte nell'attività di coordinamento per la promozione di progetti europei e transazionali nell'anno	Annuale	Efficacia	SA01 - Progetti e Programmi Europei ed Internazionali

OBIETTIVO OPERATIVO 1901Ob03

Promuovere l'adesione a reti internazionali per la costituzione di partenariati, lo scambio ed il confronto di esperienze, il consolidamento della "cittadinanza europea"

Obiettivo/i strategico/i di riferimento:

0111OS04	0
1901OS01	0

AMBITI DI MISURAZIONE PER L'OBIETTIVO OPERATIVO 1901Ob03

INDICATORE	Tipo	Modalità di calcolo	Frequenza della rilevazione	Tipologia	Struttura responsabile
77 N° di contatti allo sportello Europe Direct	Standard	Contatti on line sul sito al link http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/europa-e-cooperazione/europe-direct/attivita-2018	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
243 Presenza nelle reti di partenariato internazionali: N° di partenariati	Standard	Elenco delle adesioni dell'Ente aggiornato in tempo reale e disponibile sul sito istituzionale al link http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/europa-e-cooperazione/reti-europa	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
244 Ammontare delle risorse reperite per il finanziamento di progetti di sviluppo, a sostegno della povertà e della promozione dell'educazione nei paesi in via di sviluppo (internazionali)	Standard	Risorse consultabili online sul sito istituzionale http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/europa-e-cooperazione/cooperazione-internazionale/progetti-cooperazione-internazionale	annuale	efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori
1043 N° di Azioni di formazione webinar rivolte agli amministratori locali sul tema della cooperazione internazionale	Standard	numero di moduli attivati sulle piattaforme a disposizione di enti ed associazioni di cooperazione internazionale di cui l'Ente è socio o partner	Annuale	Efficacia	QA5 - Comunicazione e Rapporti con i cittadini e i territori

AZIONI OPERATIVE PER L'OBIETTIVO: 1901Ob03**formazione webinar in materia di cooperazione**

In collaborazione con Hydroaid, avvio di un'iniziativa di formazione rivolta ai sindaci, agli amministratori del territorio e ai funzionari della città metropolitana di Torino e/o degli Enti locali volta ad accrescere le competenze in ambito internazionale attraverso eventi di formazione e avvio dell'utilizzo di una piattaforma di formazione e-learning

ALLEGATO C

2B - PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

ELENCO IMMOBILI COSTITUENTI IL PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI 2019

Località	Dati catastali		Indirizzo		Descrizione	Sup. fond/catasta le (mq)	Sup. scoperta (mq)	Sup. coperta (mq)	Sup. Utile f.t. (mq)	Valore	
Carmagnola	Catasto Urbano Fg. 116 mappale 376 sub. 15 (alloggio), mappale 382 sub 1 (box auto)	Viale	Europa	10	Alloggio al piano terreno composto da ingresso, tinello, cucinino, salotto, due camere, bagno, ripostiglio, balcone; cantina al piano interrato. Box auto.	0,00	0,00	0,00	131,00	€ 67.000,00	
Castellamonte	Catasto terreni Fg. 12 Part nr. 430	Strada	S.P. 58 per Cuornè		Terreno limitrofo alla strada provinciale	760,00	0,00	0,00	0,00	€ 5.200,00	
Chivasso	Catasto Urbano Foglio 14, mappale 420, sub. 1,2,3,4	Stradale	Torino	110	Ex casa cantoniera: complesso immobiliare composto da un terreno pertinenziale sul quale insistono una palazzina, libera su 4 lati, a due piani fuori terra con un alloggio per piano ed un basso fabbricato adibito a garage e deposito.	1.343,00	1.151,00	192,00	262,00	€ 115.000,00	
Collegno	C.F. del Comune di Collegno al Fg. 8, n. 277 sub. 101, n. 532 subb. 2, 3, 4, 5, 6, 108, n. 3902 sub. 1, e n. 4116, insistente su area descritta al C.T. del medesimo Comune al Fg. 8, particelle 277, 532, 3902 e 4116, della superficie di m ² 18.760 circa	Corso	Francia	148	Complesso immobiliare sito nel Comune di Collegno	Complesso in comproprietà con la Città di Torino. La % di proprietà della Città Metropolitana di Torino è del 13,4048					€ 347.525,00
	C.F. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 3522, ed insistente su area individuata al C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, particelle 3522 e 3523, della superficie di mq. 5.430 circa.	Via	XX Settembre	snc	Complesso immobiliare sito nel Comune di Collegno in prossimità del raccordo ferroviario della superficie di circa 5.430 mq.						
	C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 238.	Via	Kossuth		Area di mq 1.457 sita nel Comune di Collegno, ubicata in prossimità del cavalcavia di collegamento tra i comuni di Torino e Collegno, Via Kossuth e il tracciato della linea ferroviaria Torino-Modane.						
	C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 228	Via	Torino		Area di circa mq. 2.710 sita nel Comune di Collegno ubicata nelle vicinanze del cavalcavia di collegamento tra i Comuni di Torino e Collegno in fregia alla Via Antonelli nel tratto compreso tra la Via Torino e la strada che consente l'accesso al civico 28 della Via Antonelli.						
	C.T. del Comune di Collegno al Fg. 8, mappale 226	Via	Antonelli		Area di circa mq. 768 localizzata a Collegno in prossimità della Via Antonelli.						
	C.F. ed al C.T. del predetto Comune al Fg. 8, particella 3521	Corso	Francia	198	Area di circa 112 mq ubicata a Collegno in corso Francia 198						
Moncalieri	Catasto Urbano Fg. 23 mappale 1401 sub. 7, 10	Via	Cavour	30	Alloggio ricompreso in una palazzina costituita da 4 unità abitative, cui sono abbinati una cantina ed una box auto.	0,00	0,00	0,00	115,00	€ 85.000,00	
Nole	Catasto Terreni Fg. 10 mappale 872, 876	Strada	Comunale Aria Barotto		Terreno adiacente alla strada Comunale	183,00	0,00	0,00	0,00	€ 10.980,00	

Località	Dati catastali		Indirizzo		Descrizione	Sup. fond/catastale (mq)	Sup. scoperta (mq)	Sup. coperta (mq)	Sup. Utile f.t. (mq)	Valore
San Sebastiano da Po	Catasto Urbano Fg. 15, mappale 442, sub. 2,3,4,5	Via	Chivasso	S.N.	Ex case cantoniere: complesso immobiliare composto da un terreno pertinenziale con accesso carraio e pedonale sul quale insistono due unità abitative, libere su 3 lati, a due piani fuori terra composte da cucina bagno ripostiglio e soggiorno al p.t e 3 camere e bagno al p. primo. Entrambe le unità abitative sono dotate di box singolo pertinenziale.	1.730,00	1.530,00	200,00	304,00	€ 125.000,00
Torino	Catasto Urbano Fg. 1281 mappale 46 sub. 6 parte, 8, 11 parte	Via	Bogino	12	Immobile denominato "Palazzo Sommariva"	1.246,00	489,00		5.425,00	*
Torino	Catasto Urbano Fg. 1281 mappale 46 sub. 6 parte, 11 parte	Via	Maria Vittoria	16	Immobile denominato "Palazzo Ferrero della Marmora"	955,00	341,00		4.021,00	*
Torino	Catasto Urbano Fg. 1439 mappale 63 sub. 108	Via	Sidoli	18	Tre alloggi di cui: Piano rialzato, alloggio composto di tinello, ang. cottura, 2 camere, bagno, ripostiglio, balcone. Piano primo, due alloggi di cui uno composto di ingresso, tinello, ang. cottura, 2 camere, ripostiglio, balconi, l'altro di ingresso, tinello, ang. cottura, ripostiglio, bagno. Al piano interrato tre cantine pertinenziali. Porzione di area esclusiva interna al cortile.	205,00	135,00	170,00	223,00	€ 160.000,00
Valperga C.se	Catasto Urbano Fg. 6 mappale 1305 sub. 4, 7, 8	Via	Mazzini	80	Complesso immobiliare costituito da un terreno su cui insistono tre corpi di fabbrica, uno principale in cui sono ubicate aule ed uffici, un secondo immobile all'interno del quale ci sono i laboratori ed un terzo corpo di fabbrica, attuale zona ristoro e tettoia.	8.920,00	5.911,00	3.009,00	4.611,00	€ 1.145.000,00
					TOTALE					€ 2.060.705,00

* Immobili per i quali è in corso il processo di valorizzazione ed è in fase di individuazione il valore da porre a base d'asta

ALLEGATO D

**2D – SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI
E SERVIZI**

ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA METROPOLITANA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	350.000,00	500.000,00	850.000,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	20.170.634,19	17.908.076,70	38.078.710,89
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	21.960,00	17.568,00	39.528,00
totale	20.542.594,19	18.425.644,70	38.968.238,89

Il referente del programma

MARZILLI ENRICO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA METROPOLITANA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S01907990012201800002	2019		1			ITC1	Servizi	09310000-5	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA	1	RANCATIDONAT A	12		5.666.384,00	0,00	0,00	5.666.384,00	0,00		0000236482	S.C.R. Piemonte S.p.a.	0
S01907990012201800004	2019		1			ITC1	Servizi	09123000-7	FORNITURA DI GAS NATURALE	1	RANCATIDONAT A	12		189.200,00	0,00	0,00	189.200,00	0,00		0000236482	S.C.R. Piemonte S.p.a.	0
S01907990012201800006	2019		1			ITC1	Servizi	41110000-3	FORNITURA DI ACQUA	1	RANCATIDONAT A	12		787.000,00	0,00	0,00	787.000,00	0,00				0
S01907990012201800011	2019		1			ITC1	Servizi	72611000-6	AFFIDAMENTO CSI Piemonte (in house)	1	DANI FILIPPO	12		6.300.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00	0,00				0
S01907990012201800042	2019		1			ITC1	Servizi	30199770-8	SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA	1	RANCATIDONAT A	24		527.176,00	1.054.352,00	527.176,00	2.108.704,00	0,00		226120	CONSIP SPA A SOCIO UNICO	0
F01907990012201800048	2019		1			ITC1	Forniture	09134100-8	FORNITURA DI CARBURANTE	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		226120	CONSIP SPA A SOCIO UNICO	0
S01907990012201800074	2019		1			ITC1	Servizi	50500000-0	SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DALLE STRADE E DAI SOTTOPASSI STRADALI. ANNO 2019/2021.	1	TIZZANIMATTEO	24	Si	181.537,00	242.050,00	60.513,00	484.100,00	0,00				0
S01907990012201900004	2019		1		Si	ITC1	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE AREE PROTETTE	2	BOVOGABRIELE	24		36.600,00	36.600,00	0,00	73.200,00	0,00				0
S01907990012201900005	2019		1		Si	ITC1	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE AREE PROTETTE	2	BOVOGABRIELE	24		30.500,00	30.500,00	0,00	61.000,00	0,00				0
S01907990012201900006	2019		1			ITC1	Servizi	90712400-5	SERVIZI DI MONITORAGGIO PER LA CONSERVAZIONE E DELLE RISORSE NATURALI - ZSC	1	BOVOGABRIELE	24		48.800,00	36.600,00	0,00	85.400,00	0,00				0
S01907990012201900007	2019		1			ITC1	Servizi	90712400-5	SERVIZI DI MONITORAGGIO PER LA CONSERVAZIONE E DELLE RISORSE NATURALI - ZSC	1	BOVOGABRIELE	24		36.600,00	24.400,00	0,00	61.000,00	0,00				0
S01907990012201800108	2019		1			ITC1	Servizi	79411000-8	ASSISTENZA TECNICA PER IL SUPPORTO AL COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PIANO INTEGRATO TERRITORIALE “GRAIES Lab” PER IL PERIODO 2018 - 2022	1	GATTICARLA	45		21.960,00	17.568,00	25.986,00	65.514,00	0,00				0
F01907990012201900009	2019		1			ITC11	Forniture	34928300-1	FORNITURA DI BARRIERE METALLICHE DI SICUREZZA E PROTEZIONI MARGINALI PER LA M.O. DELLE STRADE DI COMPETENZA DELLA CITT’ METROPOLITANA. ANNO 2019-2020.	1	TIZZANIMATTEO	18		100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00				0

NUMERO intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
F01907990012201900010	2019		1			ITC11	Forniture	44811000-8	FORNITURA DI VERNICE RIFRANGENTE SPARTITRAFFICO A BASE D'ACQUA E MICROSFERE DI VETRO PER L'ESECUZIONE DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE SULLE STRADE DELLA CITTA' METROPOLITANA A. ANNO 2019-	1	TIZZANIMATTEO	18		244.000,00	244.000,00	0,00	488.000,00	0,00			0	
F01907990012201900011	2019		1			ITC11	Forniture	34992200-9	FORNITURA DI SEGNALE STRADALI E DI MATERIALE SEGNALETICO ACCESSORIO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA A. - ANNI 2019 - 2020	1	TIZZANIMATTEO	18		244.000,00	244.000,00	0,00	488.000,00	0,00			0	
S01907990012201900037	2019		1			ITC11	Servizi	63712320-2	SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DI SICUREZZA A SERVIZIO DELLE GALLERIE CRAVIALE TURINA E FENESTRELLE	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,00			0	
S01907990012201900038	2019		1			ITC11	Servizi	63712320-2	SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DI SICUREZZA A SERVIZIO DELLA GALLERIA DI PINO TORINESE	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	231.700,00	0,00	0,00	231.700,00	0,00			0	
S01907990012201900039	2019		1			ITC11	Servizi	71250000-5	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE IVI COMPRESSE VERIFICHE DI LEGGE IN IMMOBILI ADIBITI A EDIFICI SCOLASTICI DEL SERVIZIO EDILIZIA	1	ROSSOMARCO	12	Si	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00			0	
S01907990012201900040	2019		1			ITC11	Servizi	71250000-5	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE IVI COMPRESSE VERIFICHE DI LEGGE IN IMMOBILI ADIBITI A EDIFICI SCOLASTICI DEL SERVIZIO EDILIZIA	1	SCHIARICLAUDIO	12	Si	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00			0	
S01907990012201900012	2019		1			ITC11	Servizi	77310000-6	MANUTENZIONE ORDINARIA DI AREE VERDI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI EDILIZIA SCOLASTICA 2	1	ROSSOMARCO	12	Si	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00			0	
S01907990012201900013	2019		1			ITC11	Servizi	77310000-6	MANUTENZIONE ORDINARIA DI AREE VERDI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI EDILIZIA SCOLASTICA 1	1	SCHIARICLAUDIO	12	Si	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00			0	
S01907990012201900014	2019	J37H18001640003	2	L01907990012201900001		ITC11	Servizi	71330000-0	INCARICHI PER LA PROGETTAZIONE E DELL'INTERVENTO ALLUVIONE 2000. COMUNE DI VAIE. LAVORI DI MESSA IN	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00			0	
F01907990012201900015	2019		1			ITC1	Forniture	09132000-3	FORNITURA CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD	1	RANCATIDONATA	24		134.000,00	134.000,00	0,00	268.000,00	0,00			0	

NUMERO intervento CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S01907990012201900017	2019	J37H18001700002	2	L0190799001220190005		ITC11	Servizi	71330000-0	INCARICHI PER LA PROGETTAZIONE E DELL'INTERVENTO LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRICA DEL TORRENTE PELLICE NEL COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI LOCALITA' CONFLUENZA TORRENTE ANGROGNA - CAMPI	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00			0	
S01907990012201900018	2019		1			ITC11	Servizi	71250000-5	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE DEL SERVIZIO VIABILITA' 1	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00			0	
S01907990012201900019	2019	J17H18001440001	1			ITC11	Servizi	79311200-9	INDAGINI E STUDI ED INTERVENTI SULLE OPERE ARTE - PONTI E VIADOTTI, ANNO 2019	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	350.000,00	150.000,00	0,00	500.000,00	0,00			0	
S01907990012201900020	2019		1			ITC11	Servizi	63712700-0	GESTIONE POSTAZIONI DEL TRAFFICO	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00			0	
F01907990012201900022	2019		1			ITC11	Forniture	34135000-2	FORNITURA DI AUTOCARRI PER I SERVIZI VIABILITA'	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,00			2	
F01907990012201900023	2019		1			ITC11	Forniture	34136000-9	FORNITURA DI FURCONI PER I SERVIZI VIABILITA'	1	TIZZANIMATTEO	12		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00			2	
S01907990012201900026	2019		1			ITC1	Servizi	64200000-8	SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE	1	DANI FILIPPO	36		100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00	0,00	226120	CONSIP SPA A SOCIO UNICO	0	
S01907990012201900034	2019		1			ITC1	Servizi	64212000-5	SERVIZI DI TELEFONIA MOBILI	1	DANI FILIPPO	36		150.000,00	150.000,00	150.000,00	450.000,00	0,00	226120	CONSIP SPA A SOCIO UNICO	0	
S01907990012201900035	2019		1			ITC11	Servizi	50413200-5	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ANTINCENDIO ED ESTINTORI DEGLI EDIFICI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI TORINO - ANNO 2019/2021	1	SCHIARICLAUDIO	30		284.143,19	272.143,17	272.143,17	828.429,53	0,00			0	
F01907990012201900036	2019		1			ITC1	Forniture	30125100-2	SOMMINISTRAZIONE MATERIALI DI CONSUMO PER APPARATI DI STAMPA	1	RANCATIDONATA	24		30.000,00	30.000,00	0,00	60.000,00	0,00			0	
S01907990012201800082	2019		1			ITC11	Servizi	44113310-1	PIANO INTERVENTO TRIENNALE DI NOLEGGIO A CALDO DI MEZZI OPERATIVI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELL.S.P. DI COMPETENZA DEL SERVIZIO VIABILITA' 2	1	BERGESESABRI NA	36		93.000,00	93.000,00	93.000,00	279.000,00	0,00			0	
S01907990012201800081	2019		1			ITC11	Servizi	44113310-1	PIANO INTERVENTO TRIENNALE DI NOLEGGIO A CALDO DI MEZZI OPERATIVI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE S.P. DI COMPETENZA DEL SERVIZIO VIABILITA' 1	1	BERGESESABRI NA	36		133.920,00	133.920,00	89.280,00	357.120,00	0,00			0	
S01907990012201900045	2019		1			ITC11	Servizi	80500000-9	SERVIZIO DI SUPPORTO PER L'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI SISTEMI ACCREDITATI DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE ED UNIVERSALE	1	nullnull	24		34.000,00	36.000,00	0,00	70.000,00	0,00			0	

NUMERO intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S01907990012201800027	2019		1			ITC11	Servizi	22462000-6	REALIZZAZIONE PANNELLI PER ALLESTIMENTO MERCATO	1	DIBELLAELENA	12		86.000,00	0,00	0,00	86.000,00	0,00				0
S01907990012201900089	2019		1			ITC11	Servizi	90513500-1	TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI	1	FILIPPINI GUGLIELMO	12		258.400,00	0,00	0,00	258.400,00	0,00				2
S01907990012201900090	2019		1			ITC11	Servizi	90513500-1	TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI	1	FILIPPINI GUGLIELMO	12		131.600,00	0,00	0,00	131.600,00	0,00				2
S01907990012201800012	2019		1			ITC11	Servizi	90712100-2	ACQUISTO DI SERVIZI PER PIATTAFORMA DI CAR-POOLING/COMUNICAZIONE/ANIMAZIONE TERRITORIALE/PREMIALITA'	2	MARENGOGIANNICOLA	24		80.049,00	24.023,00	0,00	104.072,00	0,00				2
S01907990012201800013	2019		1			ITC11	Servizi	90712100-2	ACQUISTO DI SERVIZI PER PIATTAFORMA DI CAR-POOLING/COMUNICAZIONE/ANIMAZIONE TERRITORIALE/PREMIALITA'	2	MARENGOGIANNICOLA	12		72.025,00	0,00	0,00	72.025,00	0,00				2
S01907990012201800014	2019		1			ITC11	Servizi	90712100-2	SVILUPPO DELLA PIATTAFORMA DI MOBILITY MANAGEMENT	2	MARENGOGIANNICOLA	12		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				2
F01907990012201900093	2019		1			ITC11	Forniture	30000000-9	ACQUISTO HARDWARE PER RINNOVAMENTO POSTAZIONI DI LAVORO	1	DANI FILIPPO	12		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00				0
S01907990012201900093	2019		1			ITC11	Servizi	48200000-0	ACQUISTO SOFTWARE FINANZIATO CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE - VINCOLI DELL'ENTE (RIF. 19807 E)	1	DANI FILIPPO	12		390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,00				0
F01907990012201800054	2019		1			ITC11	Forniture	39160000-1	FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA 1 ANNO 2019		SCHIARICLAUDIO	12		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00				0
S01907990012201800032	2019		1			ITC11	Servizi	98392000-7	SERVIZIO DI TRASLOCO E SISTEMAZIONE BENI PRESSO UFFICI ED EDIFICI SCOLASTICI	1	RANCATIDONATA	36		80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00	0,00				0
F01907990012201900094	2019		1			ITC11	Forniture	34110000-1	ACQUISTO AUTOVEICOLI / AUTOCARRI	1	RANCATIDONATA	12		285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	0,00				0
F01907990012201900095	2019		1			ITC11	Forniture		MEZZI MECCANICI PER VIABILITA'	1	TIZZANIMATTEO			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00				0
S01907990012201900094	2019		3			ITC11	Servizi	45221200-4	SERVIZI DI INGEGNERIA COLLEGATI A LAVORI PUBBLICI		TIZZANIMATTEO			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00				0
S01907990012201900095	2019		3			ITC11	Servizi	45221000-2	SERVIZI DI INGEGNERIA COLLEGATI A LAVORI PUBBLICI -	1	TIZZANIMATTEO			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00				0
S01907990012201900096	2019		2	L01907990012201900009		ITC11	Servizi		SERVIZI DI INGEGNERIA COLLEGATI A SP23 KM 95+500		BERGESESEABRI NA			170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00				0
F01907990012201900001	2020		1			ITC1	Forniture	09310000-5	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA	1	RANCATIDONATA	12		0,00	5.666.384,00	0,00	5.666.384,00	0,00	0000236482	S.C.R. Piemonte S.p.a.		0
F01907990012201900002	2020		1			ITC1	Forniture	09123000-7	FORNITURA DI GAS NATURALE	1	RANCATIDONATA	12		0,00	189.200,00	0,00	189.200,00	0,00	0000236482	S.C.R. Piemonte S.p.a.		0
F01907990012201900003	2020		1			ITC1	Forniture	41110000-3	FORNITURA DI ACQUA	1	DANI FILIPPO	12		0,00	787.000,00	0,00	787.000,00	0,00				0

NUMERO intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia			
S01907990012201900016	2020		1			ITC1	Servizi	72611000-6	AFFIDAMENTO CSI Piemonte (in house)	1	DANI FILIPPO	12		0,00	6.300.000,00	0,00	6.300.000,00	0,00			0	
F01907990012201900025	2020		1			ITC11	Forniture	44113310-1	FORNITURA DI BITUMATI A CALDO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA. ANNI 2020 - 2021	1	TIZZANIMATTEO	24		0,00	195.200,00	195.200,00	390.400,00	0,00			0	
F01907990012201900027	2020		1			ITC11	Forniture	44113310-1	FORNITURA DI CONGLOMERATO BITUMINOSO FREDDO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE DI COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA. ANNI 2020 - 2021	1	TIZZANIMATTEO	24		0,00	175.680,00	175.680,00	351.360,00	0,00			0	
F01907990012201900041	2020		1			ITC11	Forniture	14410000-8	FORNITURA DI CLORURO DI SODIO DI CAVA (SALGEMMA) AD USO ANTIGELO STRADALE PER L'IMPIEGO SULLE STRADE DI COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA - STAGIONI INVERNALI 2020/2021 - 2021/2022	1	TIZZANIMATTEO	24		0,00	43.520,00	220.000,00	263.520,00	0,00			0	
S01907990012201900042	2020		1			ITC11	Servizi	63712320-2	SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DI SICUREZZA A SERVIZIO DELLE GALLERIE CRAVIALE TURINA E FENESTRELLE	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	0,00	215.000,00	0,00	215.000,00	0,00			0	
S01907990012201900028	2020		1			ITC11	Servizi	63712320-2	SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DI SICUREZZA A SERVIZIO DELLA GALLERIA DI PINO TORINESE	1	TIZZANIMATTEO	12	Si	0,00	231.700,00	0,00	231.700,00	0,00			0	
S01907990012201900029	2020		1			ITC11	Servizi	71250000-5	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE IVI COMPRESSE VERIFICHE DI LEGGE IN IMMOBILI ADIBITI A EDIFICI SCOLASTICI DEL SERVIZIO EDILIZIA	1	ROSSOMARCO	12		0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00			0	
S01907990012201900030	2020		1			ITC11	Servizi	71250000-5	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE IVI COMPRESSE VERIFICHE DI LEGGE IN IMMOBILI ADIBITI A EDIFICI SCOLASTICI DEL SERVIZIO EDILIZIA	1	SCHIARICLAUDIO	12		0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00			0	
S01907990012201900031	2020		1			ITC11	Servizi	77310000-6	MANUTENZIONE ORDINARIA DI AREE VERDI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI EDILIZIA SCOLASTICA 2	1	ROSSOMARCO	12		0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00			0	
S01907990012201900032	2020		1			ITC11	Servizi	77310000-6	MANUTENZIONE ORDINARIA DI AREE VERDI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI EDILIZIA SCOLASTICA 1	1	SCHIARICLAUDIO	12		0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00			0	
S01907990012201900033	2020	J17H18001610001	1			ITC11	Servizi	79311200-9	INDAGINI E STUDI ED INTERVENTI SULLE OPERE	1	TIZZANIMATTEO	12		0,00	350.000,00	150.000,00	500.000,00	0,00			0	

NUMERO intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione			
																		Importo	Tipologia					
									ARTE - PONTI E VIADOTTI. ANNO 2020															
S01907990012201900091	2020		1			ITC11	Servizi	90513500-1	TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI	1	FILIPPINI GUGLIELMO	12		0,00	268.400,00	0,00	268.400,00	0,00						2
S01907990012201900092	2020		1			ITC11	Servizi	90513500-1	TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI E TRATTAMENTO SCARICHI	1	FILIPPINI GUGLIELMO	12		0,00	100.404,53	0,00	100.404,53	0,00						2
														530.000,00	0,00 (11)	0,00 (11)	530.000,00	0,00 (11)						

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (f=forniture; s=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

MARZILLI ENRICO

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. project financing
2. concessione di servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE CITTA METROPOLITANA

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
01907990012201800035		FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI ARCHIVI COMPATTABILI E ROTANTI	98.360,66		NON ESSENDO STATI CONSIDERATI UNA PRIORITA' PER IL 2018, SI SONO UTILIZZATE PARTE DELLE RISORSE PER LA FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE AUDIOVISIVE
01907990012201800087		RILIEVI CATASTO STRADE	270.000,00	1	AL MOMENTO NON SI AVEVA COPERTURA FINANZIARIA SI E' DATO PRIORITA' AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA. VERRA' FINANZIATO NEL 2019 CON AVANZO
01907990012201800046		FORNITURA DI CARBURANTE	600.000,00	1	NON VI ERA COPERTURA FINANZIARIA. SI E' DATO PRIORITA' AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA. DOVREBBE ESSERCI STANZIAMENTO 2019 (CIRCA 300.000) NECESSARIA VALUTAZIONE A META' ANNO
01907990012201800072		MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI STRADALI ANNI 2018/2020	1.300.000,00	1	NON VI ERA COPERTURA FINANZIARIA SI E' DATA PRIORITA' AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA. VERRA' RIPROGRAMMATA NEL 2019, RICHIESTO STANZIAMENTO ANCHE SUL TITOLO SECONDO
01907990012201800027		REALIZZAZIONE PANNELLI PER ALLESTIMENTO MERCATI	105.000,00		era collegato al finanziamento statale del Bando Periferie che purtroppo era stato "bloccato" per legge nel mese di agosto e pertanto non abbiamo potuto avviare alcuna gara I finanziamenti sono stati "sbloccati" solo a fine dicembre con la legge milleproroghe e a noi è giunta notizia solo a metà gennaio, ma ormai troppo tardi per poter riproporre l'acquisto nel 2019 essendo già scaduti i termini (in quanto collegato alla stesura del ns. Bilancio di Previsione)
01907990012201800037		ACQUISTO VEICOLI DI SERVIZIO	20.000,00		E' STATO INSERITO IN UNA PROCEDURA DI ACQUISTO DI MAGGIORE ENTITA'
01907990012201800065		MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI 2018-2019	1.361.250,00	1	INTERVENTO RIGUARDAVA PREVALENTEMENTE EDILIZIA SCOLASTICA, AL MOMENTO SI E' DATA PRIORITA' AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA. ANDRA' RIPREVISTA NEL 2019
01907990012201800030		INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO PRESO EDIFICI SEDI DI UFFICI DELL'ENTE OPERE EDILI	142.868,85	3	CONFLUITO IN PROGETTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPATATIVA APPROVATO CON DECRETO DEL VICE SINDATO 15526/2018

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
--------------------------------------	------------	-----------------------------	---------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma

MARZILLI ENRICO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

ALLEGATO E

**2E PROGRAMMA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI
COLLABORAZIONE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA**

TIPOLOGIA INCARICO	IMPORTO	P.d.C.	MISSIONE/PROGRAMMA	ANNO FINANZIAMENTO	TIPO FINANZIAMENTO
CONSULENZA	10.000,00	U.1.02.03.10.001	01.02	2019	FONDI PROPRI
CONSULENZA	8.000,00	U.1.02.03.10.000	09.02	2019	AVANZO VINCOLATO
CONSULENZA	20.000,00	U.1.02.03.10.000	09.05	2019	AVANZO VINCOLATO
CONSULENZA	10.000,00	U.1.02.03.10.001	09.05	2019	FINANZIAMENTO EUROPEO
CONSULENZA	8.100,00	U.1.02.03.10.000	10.02	2019	€ 5,600 TRASFERIMENTO VINCOLATO
					€ 2,500 FONDI PROPRI
RICERCA	210.800,00	U.2.02.03.05.000	01.09	2019 € 122.976	FINANZIAMENTO REGIONALE
				2020 € 47.824	FINANZIAMENTO REGIONALE
PRESTAZIONI PROFESSIONALI	5.000,00	U.1.02.03.11.000	09.02	2019	FINANZIAMENTO EUROPEO
PRESTAZIONI PROFESSIONALI	35.043,60	U.1.02.03.10.000	09.02	2019 € 11.681,20	FINANZIAMENTO EUROPEO
				2020 € 11.681,20	FINANZIAMENTO EUROPEO
				2021 € 11.681,20	FINANZIAMENTO EUROPEO

VERBALE N.24 DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

L'anno 2019, il giorno 13 del mese di giugno i sottoscritti dott. Andrea Matarazzo Presidente, dott.ssa Franca Roso e dott.ssa Antonella Perrone, revisori ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000, hanno esaminato la proposta della Delibera del Consiglio Metropolitan n. 6150/2019 avente ad oggetto: "Prima Variazione al Documento Unico di Programmazione – DUP 2019 (art. 170 comma 1 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.)" ai fini dell'espressione del relativo parere ai sensi dell'art. 239 del T.U.E.L.

Premesso che:

- con decreto del Sindaco Metropolitan 691-3997/2018 del 28/12/2018 è stato approvato lo schema di Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019, ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- con deliberazione n. 1966 del 27 febbraio 2019 (esecutiva ai sensi di legge) il Consiglio Metropolitan ha approvato la suddetta Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019;
- con deliberazione consiliare n. 1890 del 27 febbraio 2019 (esecutiva ai sensi di legge) è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati, articolato per competenza e per cassa;

Risulta ora necessario apportare alcune variazioni sia al DUP che al bilancio di previsione e relativi allegati, quest'ultime con successivo provvedimento previa approvazione dell'atto in esame;

In particolare risultano necessarie alcune modifiche e integrazioni relativamente a:

- **Sezione Strategica (SeS):** capitolo 3 - Indirizzi generali di natura strategica - piano degli obiettivi strategici
- **Sezione operativa (SeO) Parte 1:** capitolo 1C – Definizione degli obiettivi operativi



All'esito delle suddette modifiche ed integrazioni occorre riapprovare i capitoli del Documento Unico di Programmazione come risultano dai rispettivi estratti allegati alla proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e precisamente:

- **Sezione Strategica (SeS):**

capitolo 3 - Indirizzi generali di natura strategica - piano degli obiettivi strategici - allegato A

- **Sezione operativa (SeO) Parte 1:**

capitolo 1C – Definizione degli obiettivi operativi - allegato B

- **Sezione operativa (SeO) Parte 2:**

- “PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI” di cui al capitolo 2B) - allegato C;

- “PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI” di cui al capitolo 2D) - allegato D;

- “PROGRAMMA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE – STUDIO – RICERCA E CONSULENZA ANNO 2019” di cui al capitolo E) - allegato E.

Il Collegio dei Revisori /dei Conti

visti i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati dal Direttore dell’Area Risorse Finanziarie;

esprime

parere favorevole alla proposta di Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 6150/2019 di cui in oggetto.

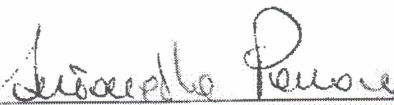
Letto, confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Andrea Matarazzo



Dott.ssa Antonella Perrone



Dott.ssa Franca Roso

